

## 東南科技大學九十七學年度第二學期第一次專責小組委員會議紀錄

時間：98年03月17日（星期二）中午12：10

地點：中山樓五樓會議室

主席：周校長文賢

紀錄：王彩屏

出席人員：如簽到單（應到26人；實到24人；列席3人）

一、主席致詞（略）

二、上次決議執行情形

案由一：98年度教育部對私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書，提請審議。

決議：授權研發處及各系（所）主任做局部文字修正後通過。

執行情形：98年度經費支用計畫書於97.11.28日報部核備。

案由二：本校九十七年度私立技專校院整體發展獎補助經費資本門申請項目變更案，提請審議。

決議：因應實際需求，同意變更。

執行情形：存校備查。

三、工作報告

一、本年度本校獲教育部補助款1,477萬5,445元，績效型獎助款1,788萬4,634元，共計3,293萬2,434元整，實際核配3,266萬0,079元整比去年度2,913萬5,212元增加352萬4,867元整。

二、依據98年2月23日教育部來函，本校已依據修正支用計畫書審查意見及教育部所核定之金額修正，各單位並已依核減比例完成調整各項經費需求（請參閱附表四、附表六、附表七資本門經費需求項目、附表九經常門經費需求項目）。

四、提案討論

案由一：擬修正「98年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書」提請審議。

說明：

一、依據97.07.03日教育部台技（三）字第0970103294-C號函「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四點申請原則及注意事項規定辦理。

二、本次經費支用計畫書附表四資本門經費需求教學儀器設備項目，各單位依原報部項目修正，惟有部分系所（休管系、機械系、企管系、資通系）新增項目請參閱附件。

余副校長：休閒管理系之博奕教學課程已與新加坡方面合作，5月份即將有一學分班，對學生之術科養成及擴展學生實習就業領域有相當之助益；該課程當初提報計畫書時並未納入，正調整並搭配中長程發展計畫書之修正作業中。

資通系林主任：本系之新增項目示波器係為實驗室基礎教學設備汰舊換新所必須。

羅玉山委員：本系原報部購置項目快速成型機價格 95 萬多，因經費核減致該項目刪除，另新增購置光學顯微鏡作為基礎教學之用。

主席：刪除項目如為教學必需之維生設備，務必籌措經費來源。

董台鳳委員：是否可由標餘款購置該項目。另環管系項目優先序 24 規格中胡桃木確認是材質或顏色。

巫龍章委員：工管系項目優先序 11 名稱為與總務處財產保管一致性，將項目名稱更正為實驗桌椅。

林惠娟委員：單槍投影機規格及價格有落差，是否應統一規格與價格。

黃明德委員：1.各系提出項目預算不同可經由採購時之統購，求取價格一致，如有特殊功能則以附註說明提出。

2.對於休管系新增之博奕課程應預先考慮教室之空間規劃。

何副校長：可將同樣項目名稱於預算編列前分級提供各單位選擇辦理；爾後各單位提報項目之預算與價格由研發處彙整後交由總務處採購組辦理規格與預算之統購修正。

余副校長：1.年度資本門執行項目請各單位應提早規劃辦理採購申請作業。

2.各項目之執行進度應妥為管控，並適時提報。

3.學校基本資料庫之填報作業，請各單位應仔細審慎以避免錯誤，產生損失。

4.修正計畫書內容所列出之頁碼應與中長程發展計畫書相對應。

決議：通過，並授權研發處做局部之文字修正。

案由二：擬提報增列(98)年度資本門各單位申請儀器設備之備選項目，提請審議。

說明：

一、有關去年度標餘款之執行，係於 6 月中旬另案請各單位再行提送儀器設備項目後，召開專責小組委員會議審議並報部核備後方行辦理採購，致本校相關標餘款採購作業時程之緊湊，影響執行效能。

二、為便利後續採購標餘款之統籌運用，有關資本門儀器設備申請項目，擬由本次修正計畫書隨案另附各單位儀器設備之備選項目，以加速執行標餘款之採購作業。

決議：有關工程學院機械系所提之教學維生設備快速成型機，以標餘款優先序第一案，餘照案通過。

五、臨時動議

六、主席結論

散會(下午13:25分)

東南科技大學 97 學年度第二學期第一次專責小組會議 委員簽到單

時間：98 年 03 月 17 日(星期二)中午 12:10 分

地點：中山樓五樓會議室

主席：周校長文賢

項次	單位	姓名	
1	副校長	何正信	何正信
2	副校長	余尚武	余尚武
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃明德	黃明德
5	會計室主任	董台鳳	董台鳳
6	研發長	林秋堂	林秋堂
7	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
8	電算中心主任	呂幸娟	呂幸娟
9	圖書館館長	蘇家嫻	蘇家嫻
10	電資學院院長	謝冠群	謝冠群
11	工程學院院長	李志偉	
12	電子系	林定鼎	林定鼎
13	電機系	林明贊	
14	資通系	后瑞成	后瑞成
15	機電系	王俊程	王俊程
16	機械系	羅玉山	羅玉山
17	營科系	杜嘉崇	杜嘉崇
18	環安系	秦孝偉	秦孝偉
19	環管系	陶翼煌	陶翼煌
20	工管系	巫龍章	巫龍章
21	企管系	楊家昇	楊家昇
22	資管系	陳俊豪	陳俊豪
23	應英系	曾慶英	曾慶英
24	休管系	鄧宏如	鄧宏如
25	通識教育中心	林惠娟	林惠娟

東南科技大學 97 學年度第 二 學期 第 一 次 專責小組會議 列席人員簽到單

時間：98 年 03 月 17 日(星期二)中午 12:10 分

地點：中山樓五樓會議室

主席：周校長文賢

項次	單位	姓名	簽名
1	休管系	陳堯帝	陳堯帝
2	企管系	梁育廷	梁育廷
3	資通系	林煜彰	林煜彰

## 東南科技大學九十七學年度第二學期第二次專責小組委員會議紀錄

時間：98年05月21日（星期四）中午12：10

地點：中山樓五樓會議室

主席：何校長正信

紀錄：王彩屏

出席人員：如簽到單（應到25人；實到19人；列席10人）

一、主席致詞（略）

二、上次決議執行情形

案由一：擬修正「98年度私立技專校院整體發展經費支用計畫書」提請審議。

決議：通過，並授權研發處做局部之文字修正。

執行情形：修正98年度經費支用計畫書於98.03.23日報部核備。

案由二：擬提報增列(98)年度資本門各單位申請儀器設備之備選項目，提請審議。

決議：有關工程學院機械系所提之教學維生設備快速成型機，以標餘款優先序第一案，餘照案通過。

執行情形：案內項目依決議辦理，並報部核備。

三、工作報告

一、教育部函本校核定後支用計畫書審查意見(請參閱 p.3)，針對審查委員所提出之意見已會請本校各業管單位提出改進說明(請參閱 p.4)，委員建議應改進事項，亦一併提請本次會議審議以為本校辦理執行獎補助作業之準據。

二、本次會議係依據教育部之規定報部申請變更項目，應提請專責小組會議審議通過，各系(所)於97年11月規劃完成支用計畫書報部，各項設備需求預算規格係依據台灣銀行共同契約擬定，方於3月中旬剛修正完成支用計畫書報部核備，4月份各單位即開始辦理變更，爾後當加強宣導請各系(所)於規劃時能更審慎作業，避免重覆辦理變更作業。

許組長：針對審查意見逐項改善意見說明。

何校長：對於審查意見內容常發生的情形應避免重複出現，應做徹底改進。第1項調查友校科技大學之提撥比例，第2、5、6、7建議事項執行時應落實。第3項專責小組委員會議應加以審查、第4項召開會議訂定分級規格，供後續各系選購設備之準據。

四、提案討論

案由一：九十八年度私立技專校院整體發展獎補助資本門申請變更項目

案，提請審查。

說明：

- 一、依據 97.07.03 日教育部台技(三)字第 0970103294-C 號函「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四點申請原則及注意事項規定辦理。
- 二、申請之項目名稱變更者，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應報部備查。變更系所計有(資通系、資管系)。(請參閱 p. 6. 7)。
- 三、報部申請項目不變，規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查。變更系所計有(機械(機電所)、機電科技系、休管系)。(請參閱 p. 8. 9. 10)。

巫龍章委員：休管系之變更原因說明為有更新穎設備，但從變更對照表規格並無法看出來，是否應在詳細說明變更原因。

休管系陳主任：本系變更設備規格尺寸因有比原規劃新穎設備，價格雖一樣，因規劃時是國內訂製品，現階段已找了專業生產工廠，比較符合本系之需求，將於採購時會有更詳細的規格資料。

王俊程委員：有關統一採購的議題已討論多次是否請總務處說明。

黃總務長：去年度已執行統購，今年仍將比照辦理。

決議：修正通過；為考量執行期程，請休管系補送變更原因說明。

案由二：擬將【附表四】資本門經費需求教學儀器設備(請參閱 p. 11)優先序 126-00 總金額\$372,400 改列為經常門物品，提請審查。

說明：

- 一、依據本年度教育部核定後支用計畫書審查意見，預估單價僅 7,600 元，未達 10,000 元，非歸屬於財產，依行政院所頒行之「財務標準分類」改列為經常門物品；原編列項目之經費擬併入標餘款項目支用。
- 二、為考量獎補助經費資本門與經常門之比例，擬從經常門其中一項目比例變更支應之(請參閱 p. 12)。
- 三、另依據教育部 98.05.13 日公告訊息通知(請參閱 p. 13)，將經常門項目研究(二)電子資料庫金額 3,513,984 元，改列於經常門「其他項」下。

林研發長：該經費如流入經常門原來規劃比例將變動，該經費可由研究(二)電子資料庫議價後標餘款支用，或是新聘教師薪資比例調整或本校自籌款支應。

蘇館長：本年度電子資料庫經費亦有不夠用的情形，並無法支應該項目。

決議:授權研發處由研究(二)電子資料庫、新聘教師薪資、自籌款三大項做適當調整，餘照案通過。

案由三:擬請本校資訊、電子等相關專業單位(資通系、資管系、電算中心及採購組)訂定設備項目規格說明分級，提請審議。

說明:依據本年度教育部核定後支用計畫書審查意見，針對委員建議建立本校辦理採購各項電子資訊設備統一規格分級，以利本校各單位提報設備之準據，並強化本校採購效能。

許加文組長:可依台灣銀行共同契約選定項目規格標準，供本校採購規格選購。

決議:由總務處(採購組)主政(資通系、資管系、電算中心及研發處配合)組成小組訂出本校分級規格，作為各系在規劃下一年度支用計畫書規格之撰擬依據。

五、臨時動議(無)

六、主席結論(略)

散會( 13:25 分 )

紀錄:

組員王彩屏

技服組長:

技服組長 許加文

研發長:

研發長 林仲堂

校長:

代理何正信

0/4



東南科技大學 97 學年度第 二 學期 第 二 次 專責小組委員會議 簽到單

時間：98 年 05 月 21 日（星期 四）中午 12:10

地點：中山樓五樓會議室

主席：何校長正信

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長	余尚武	
2	學務長	汪以仁	汪以仁
3	總務長	黃明德	黃明德
4	會計室主任	董台鳳	董台鳳
5	研發長	林秋堂	林秋堂
6	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
7	電算中心主任	呂幸娟	呂幸娟
8	圖書館館長	蘇家嫻	蘇家嫻
9	電資學院院長	謝冠群	
10	工程學院院長	李志偉	李志偉
11	電子系	林定鼎	林定鼎
12	電機系	林明贊	林明贊
13	資通系	后瑞成	
14	機電系	王俊程	王俊程
15	機械系	羅玉山	羅玉山
16	營科系	杜嘉崇	杜嘉崇
17	環安系	秦孝偉	秦孝偉
18	環管系	陶翼煌	陶翼煌
19	工管系	巫龍章	巫龍章
20	企管系	楊家昇	楊家昇
21	資管系	陳俊豪	陳俊豪
22	應英系	曾慶英	曾慶英
23	休管系	鄧宏如	鄧宏如
24	通識教育中心	林惠娟	林惠娟



東南科技大學 97 學年度第 二 學期 第 二 次 專責小組委員會 列席人員簽到單

時間：98 年 05 月 21 日 (星期四) 中午 12:10

地點：中山樓五樓會議室

主席：何校長正信

項次	單位	姓名	簽名
1	資通系主任	林煌彰	林煌彰
2	機械系主任	吳坤齡	吳坤齡
3	機電系主任	郭文化	郭文化
4	資管系主任	楊靖宇	楊靖宇
5	休管系主任	陳堯帝	陳堯帝
6	採購組組長	姚卓元	姚卓元
7	研發處	林怡君	林怡君
8	"	何美如	何美如
9	"	王利屏	王利屏
10	服務組組長	何美如	何美如

## 東南科技大學九十八學年度第一學期第一次專責小組會議紀錄

時間：98年10月07日（星期三）中午12時10分

地點：中山樓五樓會議室

主席：李主秘清吟

紀錄：王彩屏

出席人員：如簽到單

壹、主席致詞(節略如下)

今天會議主要重點：

- 一、針對99年度教育部獎補助款的分配審查事宜。
- 二、對於環管系、綠色中心、環安系、營科系所提出之項目變更案，亦請各位委員予以審查。
- 三、另請研發處訂定獎補助經費執行之時程管控及變更項目之規範，以提升後續作業成效。

貳、上次決議執行情形

案由一：九十八年度私立技專校院整體發展獎補助資本門申請變更項目案，提請審查。

決議：修正通過；為考量執行期程，請休管系補送變更原因說明。

執行情形：已依據休管系補送之變更原因修正。並於98.06.05日報部核備。98.06.10日教育部函本校同意辦理。

案由二：擬將【附表四】資本門經費需求教學儀器設備(資管系採購之螢幕)優先序126-00總金額\$372,400改列為經常門物品，提請審查。

決議：授權研發處由研究(二)電子資料庫、新聘教師薪資、自籌款三大項做適當調整，餘照案通過。

執行情形：該項目經費來源已從電子資料庫標餘款及新聘教師薪資項下支應。(已完成採購，進行核銷中)。

主席：教學儀器設備單價未滿一萬元，以後應注意規畫及提報資料之審查。原案資本門經費由標餘款依序遞補採購。

案由三：擬請本校資訊、電子等相關專業單位(資通系、資管系、電算中心及採購組)訂定設備項目規格說明分級，提請審議。

決議：由總務處(採購組)主政(資通系、資管系、電算中心及研發處配合)組成小組訂出本校分級規格，作為各系在規劃下一年度支用計畫書規格之撰擬依據。

執行情形：

- 一、提供各單位台灣銀行共同契約網站查詢參考
- 二、待各單位年度支用計畫書設備規格資料送交研發處，彙整電子

相關產品後，邀集資通系、資管系、電算中心及採購組人員共同訂定設備規格之分級。

#### 參、工作報告

- 一、有關教育部整體發展經費績效實地訪視暨資料查核活動業於 98.8.13 日完成，待訪視意見正式函送本校，再敬會有關單位回覆並修正需改進事項。
- 二、持續追蹤本年度資本門經費各單位儀器設備執行進度，並定期於行政會議提報，以提醒各單位掌握執行進度。
- 三、有關 99 年度獎補助經費之預劃分配作業，業於 98.09.23 日召開經費分配協調會議，並俟決議事項移請本次專責小組會議通過後，將轉請各單位依規定作業。

#### 肆、提案討論

案由一：擬分配 99 年度教育部對私立技專校院整體發展獎補助經費，提請討論。

說明：

- 一、依據 98.08.06 日教育部台技(三)字第 09801028173-C 號函「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第五點申請原則及注意事項規定辦理。
- 二、依據 98.09.23 日所召開教育部獎補助經費分配協調會議，先預擬 99 年度獎補助經費分配。  
並依據本校「整體發展獎補助經費資本門分配原則及注意事項」核算各學院、系所核配績效分配金額。

秦孝偉委員：有關績效核配指標請研發處將具體資料寄送各系所確認。

楊靖宇院長：明年度本校新設立餐飲管理系獎補助經費是否應予分配。

時維寧主任：新設系所經費由學校特別預算支應為宜。

決議：各系所核配績效認定以技專校院資料庫為準，請研發處將相關資料寄送各系所確認；有關教師獲獎績效待審核案件請人事室追蹤；餐飲管理系由學校預算編列支應；另授權研發處修正後通過。

案由二：本校九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費資本門申請項目變更案，提請審議。

說明：

- 一、依據 97.07.03 日教育部台技(三)字第 0970103294-C 號函「教

育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四點申請原則及注意事項規定辦理。

二、報部申請項目名稱變更，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應報部備查。本次申請項目名稱變更之單位項目如次：

綠色中心優先序 138-00

環管系優先序 158-00， 綠色中心優先序 139-00

三、報部申請項目不變，規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目對照表及理由應存校備查。本次申請項目規格變更，單位項目如次：

營科系優先序 068-00

環安系優先序 157-00

綠色中心優先序 140-00、優先序 150-00

主席：為求慎重起見，請變更單位依序說明變更原因及理由。

巫龍章委員：獎補助款為本校重要儀器設備經費來源。並且依各系院中長程發展編列，建議由各系圖儀設備小組仔細審慎依據課程發展需求加以規劃。

時維寧主任：報部備查時間需多久，經常門經費之變更是否亦應報部。

許加文組長：已請使用單位考量報部備查時程，如經本次會議通過將盡快辦理報部事宜。獎補助經費之變更經由專責小組會議通過後依規定存查或報部備查

決議：同意變更；項目名稱變更部分依規定報部備查。

案由三：環管系提報九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費資本門申請項目規格提升，提請備查。

說明：依據研發處技服組 98.09.09 日文號 0982102275 號簽，環管系優先序 087-00 軟體原報部規格版本變更，提升為最新版本第 9 版。

決議：照案通過

案由四：擬修訂本校整體發展獎補助經費資本門分配原則及注意事項第九條表一、各系所獎補助經費資本門分配比例核算指標，預擬訂出100年之核配指標，另新增教師專利項目

說明：依據98.09.22日教育部獎補助經費協調會議決議辦理。

林秋堂研發長：預先訂定100年績效指標，讓各系所有努力目標。

時為寧主任：教育部核配指標99年度已將教師校外獲獎績效項目刪除，本校績效核配指標教師通過專利件數佔的比例是否太高，建議酌予降低，提高教師實務經驗或專業證照項目比例提高。

楊靖宇院長：於表格加註績效指標是以獎補助技專校院基本資料庫為準。

決議：授權研發處修正後通過。

伍、臨時動議

陸、主席結論

- 一、請研發處訂定利用年度獎補助經費及學年度自籌款經費申請圖儀設備之時程管控表，納入規範並對於規劃不嚴謹的單位在變更項目時訂出不得超過之百分比率。
- 二、技專校院校務基本資料庫之填報每年兩次，請人事室及研發處在2月及9月提醒老師上網填報並詳實確認，以落實各系所之績效。
- 三、各單位編列購置圖儀設備經費，應符合中程發展計畫，中程發展計畫之訂定要依據評鑑指標，以為專責小組會議審查之依據。
- 四、本校各單位分配之圖儀設備經費申請時，依規定用途必須以教學為主，老師研究所需設備，請老師儘量利用國科會專案計畫及產學計畫經費購買。
- 五、各單位之經費分配除按學生人數、老師數...等計算之基本經費，預備金、校長保留款外，尚須考慮校內單位競爭性之績效經費，才能特色拔尖。

散會(14:25分)

紀錄：  
組員王彩屏  
781008

技服組長：  
技服組長許加文  
781008

研發長：林秋堂  
781009  
校長：

楊靖宇

東南科技大學 98 學年度第一學期第 1 次專責小組委員會議簽到單

時間：98 年 10 月 07 日（星期三）中午 12:10 分

地點：中山樓五樓會議室

主席：周校長文賢

出席人員如列：

項次	單位	姓名	簽名
1	主任秘書	李清吟	李清吟
2	教務長	林寬泓	林寬泓
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃明德	
5	研發長	林秋堂	林秋堂
6	會計室主任	時維寧	時維寧
7	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
8	圖書館館長	蘇家嫻	蘇家嫻
9	電算中心主任	呂幸娟	
10	電資學院院長	許新添	許新添
11	工程學院院長	李志偉	李志偉
12	管理學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	電子系	林義平	林義平
14	機械系	周永泰	
15	電機系	林明賢	林明賢
16	營科系	蘇世豐	蘇世豐
17	工管系	巫龍章	巫龍章
18	資管系	蘇承先	蘇承先
19	應英系	陳麗清	陳麗清
20	資通系	王李吉	王李吉
21	機電系	王亞平	王亞平
22	企管系	楊宜哲	楊宜哲
23	休管系	陳怡如	陳怡如
24	環管系	吳怡彥	吳怡彥
25	環安系	秦孝偉	秦孝偉
26	通識教育中心	沈宗仁	沈宗仁



東南科技大學 98 學年度第 一 學期第 1 次 專責小組委員會議 簽到單  
 時間：98 年 10 月 07 日（星期三）中午 12:10 分  
 地點：中山樓五樓會議室  
 主席：周校長文賢  
 列席人員如列：

項次	單位	姓名	簽名
27	環管系	劉文得	劉文得
28	環安系	郭天和	郭天和
29	營科系	江奇成	江奇成
30	技服組長	許加文	許加文
31			許加文
32			許加文
33			陳偉倫
34			許維君
35			張佩君
36			許維君
37			王利屏



## 東南科技大學 98 學年度第 1 學期第 2 次專責小組委員會議記錄

時 間：98 年 11 月 13 日(星期五)中午 12 時 10 分整

地 點：中山樓五樓會議室

主 席：林研發長秋堂

紀錄：王彩屏

出席人員：如簽到簿(應到：27 人)(實到：24 人)(公假：3 人)(列席：13 人)

### 壹、報告前次會議決議及主席交辦事項執行情形：

一、擬分配 99 年度教育部對私立技專校院整體發展獎補助經費，提請討論。

決議：各系所核配績效認定以技專校院資料庫為準，請研發處將相關資料寄送各系所確認；有關教師獲獎績效待審核案件請人事室追蹤；餐飲管理系由學校預算編列支應；另授權研發處修正後通過。

執行情形：1.各單位相關核配績效資料於 98.10.07 日寄各單位主管確認。

2.教師獲獎績效待審核案件人事室審理中。

3.各單位依分配之經費撰擬支用計畫書、支用項目需求表已編列完成，待今日審查完成隨即報部事宜。

二、本校九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費資本門申請項目變更案，提請審議。

決議：同意變更；項目名稱變更部分依規定報部備查。

執行情形：申請變更項目名稱已於 98.10.12 日發文核備。

98.10.15 日教育部函復本校同意備查

皆已通知變更單位營科系、環安系、環管系及總務處、會計室依變更後項目執行。

三、環管系提報九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費資本門申請項目 規格提升，提請備查。

決議：照案通過

執行情形：依規格提升後執行。

### 貳、研發處工作報告：

許加文組長：

1. 依據 98.10.07 日專責小組會議所分配經費預算比例為資本門、經常門比例各佔 60%及 40%，教育部修正之辦法資本門、經常門比例為 70%及 30%，所提預算總經費不變，各單位並依規定比例修正完成。
2. 個人電腦、單槍投影機、筆記型電腦、印表機、數位攝影機等設備分級會議於 98.11.03 日召開完畢，並通知各單位依會議訂定之規格統一修正。

參、提案討論：

一、案由：擬修訂本校「**整體發展獎補助經費資本門分配原則及注意事項**」。

說明：依據 98.10.06 日(98)管科發字第 2030430 號「教育部對私立技專校院執行 97 年度整體發展獎補助經費運用績效訪視」委員意見初稿修正。(請參閱第 12 頁、第 13 頁、第 14 頁)

決議：照案通過。

二、案由：擬 99 年度教育部對私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書，提請審議。

說明：一、依據 98.08.06 日教育部台技(三)字第 09801028173-C 號函「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四點申請原則及注意事項規定辦理及 98.10.01 日台技(三)字第 0980160528-C 號函辦理。(原訂經資門比例為 4：6 修訂為 3：7 請參閱第 3 頁、第 4 頁、第 5 頁)

二、99 年度預估獎補助經費規劃已於 98.10.07 日專責小組委員會議審議通過，各單位獎補助經費規劃需求已彙整完成，各單位附表四至附表十提報金額差異(請參閱第 6 頁、第 7 頁)。經本次會議審議後依規定應於 98.11.30 日前報部核備。

三、彙整完成經費支用計畫書(如附件)，經承辦單位初步檢視整理第 8 頁~第 11 頁，係部分系所與本處召集總務處、資通系、電算中心、會議所討論之共同規格辦理未趨一致(價格不同)(台灣銀行共同採購契約)，且亦未說明原因。

決議：

- (一)對於個人電腦、單槍投影機、筆記型電腦、印表機、數位攝影機等設備規格單價不一致單位，如有特殊需求者請於備註說明原因；各單位再檢視支用計畫書內容整體發展關聯性與支用項目連結。在預期實施成效欄位應做量化呈現；應英系、機械系、管理學院、環安系等請再修正支用項目名稱及規格內容。以符合教育部之規定以用於改善教學設備為優先之宗旨。
- (二)授權研發處對於各單位所提設備需求金額差異作微調，修正後通過並報部核備。

三、案由：九十八年度私立技專校院整體發展獎補助資本門申請變更項目數量案，提請審查。

說明：


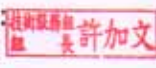


- (一)依據 97.07.03 日教育部台技(三)字第 0970103294-C 號函「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第四點申請原則及注意事項規定辦理。
- (二)報部申請項目不變，規格、數量及細項改變者，應經由專責小組會議通過，其會議紀錄(含簽到單)、變更項目數量對照表及理由應存校備查。數量變更資通系優先序 164

決議：照案通過

肆、臨時動議

伍、主席結論：

陸、散會：(13:35分)

記錄：  技服組長  研發長：  校長： 

東南科技大學 98 學年度第一學期第 2 次專責小組委員會議簽到單

時間：98 年 11 月 13 日（星期五）中午 12:10 分

地點：中山樓五樓會議室

主席：林研發表秋堂

出席人員如列：

項次	單位	姓名	簽名
1	主任秘書	李清吟	公假
2	教務長	林寬泓	公假
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	吳炳煌	吳炳煌
5	研發長	林秋堂	林秋堂
6	會計室主任	時維寧	時維寧
7	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
8	圖書館館長	蘇家嫻	蘇家嫻
9	電算中心主任	呂幸娟	呂幸娟
10	電資學院院長	許新添	許新添
11	工程學院院長	李志偉	李志偉
12	管理學院院長	楊靖宇	王惠蘭代
13	電子系	林義平	林義平
14	機械系	周永泰	周永泰
15	電機系	林明賢	林明賢
16	營科系	蘇世豐	蘇世豐
17	工管系	巫龍章	巫龍章
18	資管系	蘇承先	蘇承先
19	應英系	陳麗清	陳麗清
20	資通系	王李吉	王李吉
21	機電系	王亞平	王亞平
22	企管系	楊宜哲	楊宜哲
23	休管系	陳怡如	公假
24	環管系	吳怡彥	吳怡彥
25	環安系	秦孝偉	秦孝偉
26	通識教育中心	沈宗仁	沈宗仁

東南科技大學 98 學年度第一 學期第 2 次 專責小組委員會 簽到單

時間：98 年 11 月 13 日 (星期五) 中午 12:10 分

地點：中山樓五樓會議室

主席：林研 張秋堂

列席人員如列：

項次	單位	姓名	簽名
1	電子系	魏水根	魏水根
2	電機系	陳長煌	陳長煌
3	資通系	林煌彰	林煌彰
4	機械系	吳坤齡	吳坤齡
5	機電系	黃正光	黃正光
6	管科系	江奇成	江奇成
7	環安系	郭天和	
8	環管系	劉文得	劉文得
9	工管系	張仁輝	張仁輝
10	企管系	梁育立	梁育立
11	應英系	程映蓓	程映蓓 (代)
12	休管系	陳堯帝	
13	技服組長	許加文	許加文
	採購組長		王新序
	技服組		