

104 年度專責小組會議紀錄

序號	會議名稱	會議日期	頁碼
1	103學年度第1學期第2次專責小組會議紀錄	103.11.24	1
2	103學年度第2學期第1次專責小組會議紀錄	104.03.16	10
3	103學年度第2學期第2次專責小組會議紀錄	104.05.27	22
4	103學年度第2學期第3次專責小組會議紀錄	104.06.25	40
5	103學年度第2學期第4次專責小組會議紀錄	104.07.14	50
6	104學年度第1學期第1次專責小組會議紀錄	104.09.17	63

東南科技大學

103 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議紀錄

時間：103 年 11 月 24 日(星期一)中午 12 時

地點：中山樓五樓會議室

主席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：33 人)(實到：29 人)(未到：4 人)(列席：3 人)

壹、主席致詞：請委員協助審查各單位的編列，並提出建議。

貳、上次決議執行情形

提案一：104 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 103 度的核撥編列或是要有成長？

說明：教育部核配的標準是學校各項基本資料及評鑑指標核定。103 年度教育部核撥之補助款 10,742,208 元，獎勵款 17,836,222 元。

決議：104 年度獎勵補助款的預估依照 103 年度教育部核撥的比例做預估。

執行情形：已依照分配規定由各單位編列中。

提案二：104 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 103 年度的 15.83%或是要提升？

決議：104 年度學校配合款維持 15.83%的提撥。

執行情形：已依照分配規定由各單位編列中。

提案三：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10%以上，103 年度提撥 12%，104 年度是否維持相同比例。

決議：104 年度圖書館資本門提撥 12%。

執行情形：已依照分配規定由圖書館編列中。

提案四：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2%以上，103 年度提撥 3%，104 年度是否維持相同比例。

決議：104 年度學務處資本門維持提撥 3%。

執行情形：已依照分配規定由學務處編列中。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，104 年度擬提撥 5%。

決議：104 年度提撥 5%給電算中心更新共同電腦教室之電腦設備。

執行情形：已依照分配規定由電算中心編列中。

提案六：總務處為維護校園安全，須提升設備，104 年擬提撥 6.5%。

決議：104 年度提撥 6.5%給總務處建置校園安全系統。

執行情形：已依照分配規定由總務處編列中。

提案七：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。

決議：104 年度維持 103 年度之分配比例。

執行情形：已依照分配規定由學務處、圖書館及研發處編列中。

提案八、學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 30%之經費，擬規劃 104 年度的核配方式。

決議：1. 學校統籌運用款項 104 年度以 23.5%估算。

2. 運用統籌款的系所，應於 103 年 9 月 18 日下班前提出計畫案，由學校統籌規劃運用之。

3. 經費的投注以新設系所為優先考量。

4. 請教學資源中心主任協助評估實際的使用率，確認再建一間語言教室的必要性。

執行情形：由新設系所提出爭取，依校核定數媒系 1,100,000 元、室設系 500,000 元、創設系 1,101,151 元，應英系建置共同英檢教室 2,000,000 元。

提案九：營建系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 125-00 雷射雕刻機規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 16 日提出申請。

提案十：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 028-00 櫃台收銀作業系統之規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 16 日提出申請。

提案十一：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助變更 076-00 鼓組規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

提案十二：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 078-00 資料櫃規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

提案十三：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助變更 081-02、081-03、082-04、081-05 規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

提案十四：營建系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 513-00 圓鋸機規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

參、提案討論

提案一：各單位編列之 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書，提請審議。(如附件 1，支用計畫書紙本 1 份及電子檔)

說明：

(一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理。

(二)於 103.09.15 專責小組會議中完成 104 年度本校整體獎勵補助經費預估。

(三)資本門與經常門之分配各佔總經費 70%及 30%。

(四)相關電子檔已於日前先寄至各專責小組委員信箱，由委員先行審核。

委員建議：

1. 配搭電腦之顯示器應配搭財產編號修正為電腦顯示幕較為妥適。
2. 學校電腦的規格應統一以便統購。(備註：各單位之電腦規格主體均統一，僅有特殊需求的不同)
3. 文章中的段落、標號與格式調整成一致。支用計畫書中的標點符號有疏漏的及多餘的須修正。
4. 建議創設系編列之經常門之項目名稱如方形攝影棚組及實用攝影棚組做修正，另所編的項目中有規格的尺寸應加上彈性。
5. 建議數媒系攜帶式無線喊話器，將攜帶式放在規格中，無須放在項目名稱中。
6. 環工系所編列之二氧化碳偵測器建議刪除規格中的軟體為選購配件。
7. 創設系編列之快閃棚燈組，由於當中含括很多子項，建議參考電腦跟螢幕分開列項的方式處理。
8. 餐旅系編列之電腦感應打卡鐘建議修正為打卡鐘；教學影音導覽系統建議修正為導覽系統。
9. 能源系編列之儲能型太陽光電 LED 路燈，建議修正為路燈即可，其餘納入規格中。
10. 資科系編列之 AMA 先進微控制器應用認證全模組，規格應做詳盡說明。
11. 休管系的規格中有些尺寸註記不完全，請修正。
12. 總務處編列之機櫃規格中的功能性描述不屬於規格，建議修正。
13. 機械系支用計畫書中麥克風系統，與編列在附表四的名稱不同，應修正為正確名稱是無線麥克風系統。
14. 餐旅系編列的保險櫃尺寸沒有單位，應補齊。
15. 休管系編列的船外機之規格二「形」程，應修正為二「行」程。
16. 學校當初為了讓餐旅系的餐廳及廚房設備完整可以運作，投入了大量的經費，設備上應該已齊全，請餐旅系確認所要購置的烘豆機、冰箱等等是否為所需設備，建議如果不是應將經費留給需要的系所編列。

決議：由各系及專責小組委員針對所編列的資料重新檢視其正確性及必要性，如有修正須於 11 月 25 日中午前完成修正交給承辦單位彙整。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：各單位的編列要確實與教學相關，並避免資源的浪費。往後獎勵補助款的分配應提早作業，並做資源的統整。

陸、散會(下午 1 時 30 分)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅

研發長：

研發長黃仁清

主席：

校長李清吟

東南科技大學 103 學年度第 1 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：103 年 11 月 24 日(星期一) 中午 12:10
 地點：中山樓 5 樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	學務長	魏啟弘	魏啟弘
3	總務長	黃志衡	黃志衡
4	研發長	黃仁清	黃仁清
5	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
6	會計主任	王俐文	王俐文
7	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
8	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
9	電算中心主任	張志祥	張志祥
10	電資學院院長	汪以仁	
11	工程學院院長	吳坤齡	
12	生活應用學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院院長	陳彥君	陳彥君
14	電子系	黃智權	黃智權
15	資科系	王李吉	王李吉
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	陸魁奇	陸魁奇
21	行流系	楊台富	
22	工管系	謝聖啟	謝聖啟
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊宣哲	楊宣哲
25	觀光系	吳怡彥	吳怡彥
26	應英系	賀一平	賀一平
27	休管系	林奇剛	林奇剛
28	數媒系	單忠倫	單忠倫
29	室設系	湯潔新	
30	餐旅系	許正忠	許正忠
31	創設系	郭文化	郭文化
32	通識教育中心	沈宗仁	沈宗仁

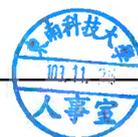
東南科技大學 103 學年度第 1 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：103 年 11 月 24 日(星期一) 中午 12:10
 地點：中山樓 5 樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	室設系	江奇成	江奇成
2	技服組	顧介梅	顧介梅
3	技服組	林琬玟	林琬玟
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

103學年度第1學期第2次專責小組會議缺席名單

103.11.24

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	電資學院	汪以仁	未請假	(系務會議)
2	工程學院	吳坤齡	未請假	(高中職參訪接待)
3	室設系	湯潔新	出席	
4	行流系	楊台富	出席	
以下空白				



東南科技大學

103 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議議程

開會日期：103 年 11 月 24 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：104 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 103 度的核撥編列或是要有成長？

說明：教育部核配的標準是學校各項基本資料及評鑑指標核定。103 年度教育部核撥之補助款 10,742,208 元，獎勵款 17,836,222 元。

決議：104 年度獎勵補助款的預估依照 103 年度教育部核撥的比例做預估。

執行情形：已依照分配規定由各單位編列中。

提案二：104 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 103 年度的 15.83%或是要提升？

決議：104 年度學校配合款維持 15.83%的提撥。

執行情形：已依照分配規定由各單位編列中。

提案三：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10%以上，103 年度提撥 12%，104 年度是否維持相同比例。

決議：104 年度圖書館資本門提撥 12%。

執行情形：已依照分配規定由圖書館編列中。

提案四：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2%以上，103 年度提撥 3%，104 年度是否維持相同比例。

決議：104 年度學務處資本門維持提撥 3%。

執行情形：已依照分配規定由學務處編列中。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，104 年度擬提撥 5%。

決議：104 年度提撥 5%給電算中心更新共同電腦教室之電腦設備。

執行情形：已依照分配規定由電算中心編列中。

提案六：總務處為維護校園安全，須提升設備，104 年擬提撥 6.5%。

決議：104 年度提撥 6.5%給總務處建置校園安全系統。

執行情形：已依照分配規定由總務處編列中。

提案七：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。

決議：104 年度維持 103 年度之分配比例。

執行情形：已依照分配規定由學務處、圖書館及研發處編列中。

提案八、學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 30%之經費，擬規劃 104 年度的核配方式。

決議：1. 學校統籌運用款項 104 年度以 23.5%估算。

2. 運用統籌款的系所，應於 103 年 9 月 18 日下班前提出計畫案，由學校統籌規劃運用之。

3. 經費的投注以新設系所為優先考量。

4. 請教學資源中心主任協助評估實際的使用率，確認再建一間語言教室的必要性。
執行情形：由新設系所提出爭取，依校核定數媒系 1,100,000 元、室設系 500,000 元、創設系 1,101,151 元，應英系建置共同英檢教室 2,000,000 元。

提案九：營建系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 125-00 雷射雕刻機規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 16 日提出申請。

提案十：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 028-00 櫃台收銀作業系統之規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 16 日提出申請。

提案十一：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助變更 076-00 鼓組規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

提案十二：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 078-00 資料櫃規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

提案十三：企管系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助變更 081-02、081-03、082-04、081-05 規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

提案十四：營建系申請 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 513-00 圓鋸機規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 103 年 9 月 26 日提出申請。

參、提案討論

提案一：各單位編列之 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書，提請審議。(如附件 1，支用計畫書紙本 1 份及電子檔)

說明：

- (一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理。
- (二)於 103.09.15 專責小組會議中完成 104 年度本校整體獎勵補助經費預估。
- (三)資本門與經常門之分配各佔總經費 70%及 30%。
- (四)相關電子檔已於日前先寄至各專責小組委員信箱，由委員先行審核。

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

東南科技大學

103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議紀錄

時 間：104 年 03 月 16 日(星期一)中午 12 時

地 點：中山樓五樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：33 人)(實到：33 人)(未到：0 人)(列席：2 人)

壹、主席致詞：請委員協助審查各單位修正後的編列，並提出建議。

貳、上次決議執行情形

提案一：各單位編列之 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。

決議：由各系及專責小組委員針對所編列的資料重新檢視其正確性及必要性，如有修正須於 11 月 25 日中午前完成修正交給承辦單位彙整。

執行情形：已於規定時間內完成修正及報部作業。

參、提案討論：

提案一：擬修正「104年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，提請審議。

說明：

(一)依據 104年02月16日臺教技(三)字第1040225081I號教育部來函，核定本校104年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」補助經費新臺幣 1,130萬4,194元整，獎勵經費新臺幣 2,134萬0,337元整，共計新臺幣3,264萬4,531元整(含經常門新臺幣979萬3,359元，資本門新臺幣 2,285萬1,172元)。

(二)已依據支用計畫書審查意見及教育部核定金額做修正，相關說明如附件 1。(P.2~P.5)

委員建議：

1. 020-00、021-00及136-00的繪圖軟體，建議在Sketch Up Pro 和 Artlantis Studio中加上"&"，以符合實際請購的規格。
2. 電機系012-00電腦原編列為25臺，但已於8月先買了5臺，避免資源浪費，修正為20臺。
3. 電機系調整電腦臺數後，為使經費符合預算編列的規定，建議由標餘款同樣經費的電腦遞補。
4. 休管系編列的假人模型之尺寸，經與廠商確認後須做修正，將L100*D42*H20cm修正為L100*W42*D20cm。
5. 建議將資管系編列在標餘款154-00的8臺電腦中其中5臺先移至該系編列在090-00的電腦，將原編22臺上修為27臺，標餘款154-00則修正為3臺電腦。

決議：針對P.2~P.5之修正無異議通過；另針對委員提出的修正，由執行單位進行修正後通過。

提案二：104年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：104年度預估版之用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆，如附件2。(P. 6 ~ P. 8)

委員建議：

1. 審查意見中委員對於國內、外大學博士班的進修年限與本校的補助年限有落差，請人事室參考他校做法後確認是否需要修正。
2. 建議將外文專書的獎勵提高，以便能和國內期刊有所區隔。

決議：由人事室和技服組參考他校作法或徵詢各方建議後，確認修正的方針。

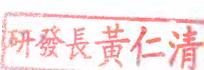
肆、臨時動議：對於委員建議學校再加強扮演整合的功能，提議將本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」中第七點規定：「依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門30%之經費。」的30%提升到40%，讓院有統合的決定權，建置特色實驗室，並讓各系群間能共享資源；抑或某系教學發展中重要的器材單價較高，亦可提出申請，讓經費能整合運用。

決議：照案通過，由技服組做要點的修訂，於105年度開始執行。

伍、主席結論：各單位在設備的編列及規格上要謹慎的處理，避免採購時發生問題。

陸、散會(下午1時30分)

記錄： 

研發長： 

主席： 

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年 03 月 16 日(星期一) 中午 12:10
 地點：中山樓 5 樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	學務長	魏啟弘	魏啟弘
3	總務長	黃志衡	黃志衡
4	研發長	黃仁清	黃仁清
5	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
6	會計主任	王俐文	王俐文
7	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
8	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
9	電算中心主任	張志祥	張志祥
10	電資學院院長	汪以仁	汪以仁
11	工程學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	生活應用學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院院長	陳彥君	陳彥君
14	電子系	黃智權	黃智權
15	資科系	王李吉	王李吉
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	陸魁奇	陸魁奇
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	謝聖啟
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊宣哲	楊宣哲
25	觀光系	吳怡彥	吳怡彥
26	應英系	賀一平	賀一平
27	休管系	林奇剛	林奇剛
28	數媒系	單忠倫	單忠倫
29	室設系	湯潔新	湯潔新
30	餐旅系	許正忠	許正忠
31	創設系	郭文化	郭文化
32	通識教育中心	沈宗仁	沈宗仁

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年 03 月 16 日 (星期一) 中午 12:10
 地點：中山樓 5 樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	技服組	顧介梅	顧介梅
2	技服組	林琬玟	林琬玟
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

東南科技大學103學年度第2學期第1次專責小組會議議程

開會日期：104年03月16日

壹、主席致詞：

貳、上次決議執行情形：

提案一：各單位編列之104年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。

決議：由各系及專責小組委員針對所編列的資料重新檢視其正確性及必要性，如有修正須於11月25日中午前完成修正交給承辦單位彙整。

執行情形：已於規定時間內完成修正及報部作業。

參、提案討論：

提案一：擬修正「104年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，提請審議。

說明：

(一)依據104年02月16日臺教技(三)字第1040225081I號教育部來函，核定本校104年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」補助經費新臺幣1,130萬4,194元整，獎勵經費新臺幣2,134萬0,337元整，共計新臺幣3,264萬4,531元整(含經常門新臺幣979萬3,359元，資本門新臺幣2,285萬1,172元)。

(二)已依據支用計畫書審查意見及教育部核定金額做修正，相關說明如附件1。(P.2~P.5)

決議：

提案二：104年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：104年度預估版之用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆，如附件2。(P.6~P.8)

肆、臨時動議：

伍、主席結論：

陸、散會：

修正說明：

1.學務處因經費修正並請廠商重新報價後，原附表七優先序 301-00筆記型電腦單價由23,750元修正為23,794元；303-00投影機單價由20,000元調整為23,000元。另302-00新增一臺無線擴音機；304-00新增一臺個人電腦以及315-00新增購2架梯子。

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	單價	總價
315-00	梯子	航太鋁材、可當 1.83m 以上人字梯高度、3m 以上人直梯高度、可做 90 度梯用	2	架	11,050	22,100

2.學務處配合經費調整修正附表九，將「迴響之夜歌唱比賽」由 70,000元調整為 98,044元及外聘社團指導教師經費，由 60,000調整為 68,550元。

3.因104年度將補助案依規定須於當年度完成付款，進修案於104年度之教師及行政人員補助將有103年度及104年度的案件可提出，修正附表三中「改善教學及師資結構」中的「進修」，將比例由5.4%提升為5.91%，及行政人員相關業務研習及進修由0.6%提升為3.58%。

4.經委員建議：需搭配方能完整使用之整組設備項目，建議可考量以單一項目名稱標示，再分列詳述其規格及單價。修正個人電腦、製圖桌椅、電子講桌、冷卻水塔以及修正快閃棚燈組等呈現方式。(詳如支用計畫書)

5.印表機規格由各單位依照編列做修正，共修正有515-00、520-00、076-00、086-00、119-00、121-00、130-00、155-00等項。(詳如支用計畫書)

6.圖書館因經費調整，並配合圖書館自動化的補強作業，新增附表五中配搭自動化之「圖書館自動化系統ToREAD」。

項目名稱	規格	數量	單位	單價	總價	用途說明
圖書館自動化系統 ToREAD	整合查詢、流通、編目、採訪、期刊、管理、報表等模組，支援各式瀏覽器，支援 RFID、SIP2 協定、Oracle 關聯式資料庫、支援多重 MARC 格式，支援多國語言及 XML 標準、Z39.50 查詢，Web 2.0，Web-based 架構，校務系統介接	1	套	470,000	470,000	T2 圖書設備自動化升級方案

7. 圖書館原編列於附表六之電子書，參與師大電子書聯盟學校及搭配教育部補助需35萬，另15萬擬向其他電子書商採購，變更編列的方式。

優先序	購置內容(請勾選,其他項請加註具體內容,如為電子資料庫請另標示授權年限)					數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	視聽資料	其他(電子書)					
204-00					V	1	批	350,000	350,000	參與師大電子書聯盟學校及搭配教育部補助
205-00					V	1	批	150,000	150,000	

8. 應英系因經費修正，調整 049-00 個人電腦臺數，由原編列 56 臺增加為 66 臺，以擴充語言教室之建構，提升英語教學的成效。

9. 餐旅系原有之製冰機已全數修復完畢，為避免資源浪費，刪除原編列於 122-00 之製冰機，改由餐旅系原編列於標餘款 128-00 之「行動化解決方案」替代之。

10. 為配合生活應用學院各系班級擴充後之電腦媒體教學，需另增加一間符合設計學群能使用之電腦教室，經學校統籌考量後擬由創設系編列個人電腦55臺，置於優先序128-00。規格及單價如下：

優先序	項目名稱	規格	單價
128-00	個人電腦	處理器：四核心 3.0GHz 記憶體：8GB 硬碟機：1TB 光碟機：DVD 讀卡機：記憶卡讀卡機 電源供應器：250W 顯示卡：2GB 記憶體 還原卡：支援網路對拷，重開機自動還原 含視窗版作業系統 均(含)以上	26,200
	電腦顯示幕	21吋，解析度 1280*1024，螢幕比例 16：9，(含)以上	4,500

11. 資訊系修正 074-00、075-00 規格，以符合採購規定。

優先序	項目名稱	變更後規格	變更前規格
074-00	微處理器控制平台	1.Embedded 32-bit RISC CPU core 擁有 (1)1.3DMIPS/MHz 的表現。 (2)工作頻率可以設定。 2.Memory (1) Flash memory 64k bytes (2) RAM 8k bytes	ADP-WT59F064 x1 ; AICE x1 ; AndeSight IDE x1
075-00	微控制器應用模組	1. <u>微處理機</u> 32BIT 主控板：32 位元 ARM Cortex™-M3 處理器核心，72MHz 2. <u>微處理機</u> 實驗板：12 組額外 Timer I/O，8 組類比輸入接頭，溫度感測器	1. <u>Arminno</u> 32BIT 主控板 (AW201):32 位元 ARM Cortex™-M3 處理器核心，72MHz 2. <u>AMA</u> 實驗板 (AW203):12 組額外 Timer I/O，8 組類比輸入接頭，溫度感測器

12.因為經費調整，於附表十中新增 1 臺網路集線器，以搭配應英系之語言教室之建置。

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	單價	總價
534-00	網路集線器	24port(含)以上	1	臺	4,317	4,317

13.環工系修正經常門 525-00 紫外線光強度計及 527-00 聲音校正器之規格。

優先序	項目名稱	變更後規格	變更前規格
525-00	紫外線光強度計	紫外線波長範圍： 290~390nm (UVA & UVB) 紫外線強度範圍： 0~1999 μ W/cm ² ；10~19990 μ W/ cm ² \pm 4% (含 \pm 4%以內)	紫外線波長範圍： 290~390nm (UVA & UVB) 紫外線強度範圍： 0~1999 μ W/cm ² ；10~19990 μ W/ cm ² \pm 4%
527-00	聲音校正器	輸出音壓準位：114dB 及 94dB， 輸出頻率：1000Hz \pm 4% (含 \pm 4%以內)	輸出音壓準位：114dB 及 94dB，輸出頻率：1000Hz \pm 4%

14.數媒系修正經常門 511-00 喊話器之規格及單價。

優先序	項目名稱	變更後規格	單價	變更前規格	單價
511-00	喊話器	攜帶式有線喊話器 VHF 頻寬帶 200MHz~300MHz， (含)以上	7,500	攜帶式無線喊話器 VHF 頻寬帶 200MHz~300MHz， (含)以上	6,505

15. 機械系修正 014-00 及 148-00 投影機規格。

優先序	項目名稱	變更後規格	變更前規格
014-00/ 148-00	投影機	RGB 三片 TFT LCD，解析度 WXGA 1280x800(可支援 UXGA 1600x1200)，亮度 3000 流明，對 比 4000：1， <u>投影尺寸範圍 33 吋</u> <u>至 300 吋</u> 等，均(含)以上	解析度 WXGA 1280x800(可支援 UXGA 1600x1200)，亮度 3000 流 明，對比 4000：1 等，均(含) 以上

16. 為配合營空系擴增電腦教室電腦臺數，亦考量各單位使用經費的優先順序，於資本門標餘款最後一項新增 10 臺個人電腦。

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	單價	總價
166-00	個人電腦	處理器：四核心 3.0GHz 記憶體：8GB 硬碟機：1TB 光碟機：DVD 讀卡機：記憶卡讀卡機 電源供應器：250W 顯示卡：1GB 記憶體 還原卡：支援網路對拷， 重開機自動還原 含視窗版作業系統，均 (含)以上	10	臺	25,200	252,000

17. 支用計畫書中資本門，因為經費的調整，因此做優先序、數量合併等之修正及調整。
(詳如支用計畫書)

104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費預估版支用計畫書審查意見

審查意見	單位回覆
1. 學校未依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(1)款第3目規定，提供專責小組會議紀錄（含簽到單）、請採購規定及作業流程，未來宜更留意檢核檢附資料之完備性。	技服組：依規定已將所有資料燒成光碟寄送教育部。紙本所缺之資料，專責小組會議紀錄(含簽到單)將於檢送支用計畫書核配版時重新補齊；另請採購規定及作業流程已納入支用計畫書核配版P. 93~P. 99中。
2. 需搭配方能完整使用之整組設備項目，建議可考量以單一項目名稱標示，再分列詳述其規格及單價，如【附表四】優先序#039-00「個人電腦」及#039-01「電腦顯示幕」，由於後者單價未達1萬元（4,500元），以整組方式呈現，可避免令人產生不符「財物標準分類」規定之誤解。	技服組：已依委員意見修正012-00、018-00、027-00、028-00、033-00；039-00、049-00、063-00、070-00、090-00、102-00、118-00、128-00、134-00、135-00、154-00及304-00等個人電腦之編列方式。
3. 支用計畫書【附表四】優先序#018-00「製圖桌」、#018-01「製圖椅」、#087-02「燈架」、#087-03「柔光傘」、#087-04「柔光罩」、#087-05「蜂巢罩」、#087-06「觸發器」…等項目之預估單價均未達1萬元，不符「財物標準分類」規定之資本門認列原則—單價1萬元以上且耐用年限在2年以上。	技服組：已依委員意見修正之。有關018-00及018-01製圖桌椅，102年度獎勵補助款使用時已向管科會請益，用整組的方式編列；另087-00系列以「快閃棚燈組」整組的方式編列。
4. 資本門獎勵補助款規劃15,703,848元（78.50%）用於教學及研究儀器設備，自籌款4,162,298元亦全數投入於教學及研究儀器設備，另支用2,400,588元經費於圖書館自動化及期刊、教學資源，大致優先支用於教學研究設備。	感謝委員肯定。
5. 校務發展計畫書p. 壹-7【表1-2-1】及支用計畫書pp. 1~2【表1.1】之師資結構統計表，其統計基準日均為103.10.15，惟前者顯示講師小計50位，其中博士1位、碩士49位；後者明列講師共49位，其中博士1位、碩士48位，兩者所言有不一致情形。	人事室：本校校務發展計畫書p. 壹-7【表1-2-1】本校講師50位，其中博士1位、碩士49位與支用計畫書pp. 1~2【表1.1】之師資結構統計表，講師共49位，其中博士1位、碩士48位，其中講師數與碩士數之差，經查係支用計畫書pp. 1~2【表1.1】之師資結構統計表中，於該表單第9欄“約聘專案講師（碩士1名）欄”，合計確與本校校務發展計畫

審查意見	單位回覆
	<p>書p. 壹-7【表1-2-1】講師與碩士人數一致。</p> <p>謝謝委員指正，日後將修正校內有關表單欄位使其一致化。</p>
<p>6. 獎勵補助經費購置項目，除與中長程發展計畫連結外，亦宜串連對應之預期效益質、量指標。</p>	<p>各單位已於支用計畫書內呈現資本門之預期成效以及量化指標(詳如支用計畫書P. 111~P. 131)。</p>
<p>7. 資本門經費運用除依各系所發展重點特色力求課程改善添購設備外，建議學校再加強扮演整合的功能，如電資學院可在綠色能源之教學與研究方向，整合電子工程系及電機工程系資源，甚或進行跨院系整合，將綠色能源運用於室內設計(生活應用學院)，以期建立校或院之發展特色。</p>	<p>依本校整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項中第七點規定：「依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門30%之經費。」本年投入於生活應用學院作整體規劃，未來將由學校統籌規劃，加強各院整合之功能。</p>
<p>8. 支用計畫書p. 63【表3.5】、【表3.6】及【表3.7】表列103學年度學術審查小組委員名單，依學校「教師學術審查小組設置辦法」第3條規定，選任委員應由「各學院及通識教育中心推薦副教授以上職級之教師1名」，學校設有電資、工程、管理及生活應用4個學院，因此選任委員應有5名，而【表3.6】所列之校內選任委員名單僅2名，學術審查小組之委員組成似與學校辦法規定不一致。</p>	<p>技服組：由於本校「教師學術審查小組設置辦法」第3條中規定，「本小組委員由9至13人組成」，扣除當然委員7人後只剩6個人的名額，因此請各學院及通識中心主任推薦後(含校外委員)，由校長勾選2~6名，以符合9至13人的規定。往後將修正本辦法，避免組成與規定有不一致的誤解。</p>
<p>9. 學校訂有「教師獎勵補助研究及著作申請要點」，第3點第(2)款有關著作獎助方面，外文專業書籍與國內期刊每篇獎助點數同為80點，中文專業書籍獎助50點。教師出版中、外文專業書籍似較欠缺獎助誘因，針對困難度較高及影響力較大之中、外文書籍出版，建議學校可考量適度提高獎勵。</p>	<p>技服組：謝謝委員指正。將先徵詢各方建議後做適切的修正。</p>
<p>10. 目前國內、外大學博士班學生取得學位時間平均約在4年以上，然依學校「教師獎勵補助進修及升等申請要點」似與一般實際需求有所落差。</p>	<p>人事室：謝謝委員指正。本校鼓勵教師進修高階學位不遺餘力，然衡酌學術研發一日千里，且教師進修高階學位所費心力難免影響學生受教權益，是故本校補助教師進修高階學位者3年(6個學期)，希望收敦促教師極早完成學業、以全力投注教學、服務、輔導之效。</p>

審查意見	單位回覆
<p>11. 支用計畫書編列之部分儀器設備，其規格說明有過於簡略之虞，恐不利於後續採購作業之執行，如【附表四】優先序#076-00「印表機」之規格可再補充列印功能「單面或雙面」等。針對各採購項目宜詳實敘明所需規格、功能、效益及特性等，以為採購時之依據，進而確保實際購置之設備符合使用單位需求。</p>	<p>已請各系參酌委員建議重新檢視及修正，以確保實際採購之設備符合使用單位之需求。</p>

東南科技大學

103 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議紀錄

時 間：104 年 05 月 27 日(星期三)中午 12 時

地 點：中山樓五樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：33 人)(實到：31 人)(未到：2 人)(列席：9 人)

壹、主席致詞：會議中以規格變更最多，請各系代表回到系上提醒在編列時務必要謹慎。

貳、上次決議執行情形

提案一：擬修正「104年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，
提請審議。

決議：由執行單位進行修正後通過。

執行情形：已於 104 年 3 月 19 日完成修正及報部作業。

提案二：104年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

決議：由人事室和技服組參考他校作法或徵詢各方建議後，確認修正的方針。

執行情形：有關委員提出外文專書的獎勵提高，以便能和國內期刊有所區隔。已由技服組完成修訂；另進修案獎助年限經人事室參酌其他學校的作法後暫不修訂。

臨時動議：對於委員建議學校再加強扮演整合的功能，提議將本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」中第七點規定：「依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 30%之經費。」的 30%提升到 40%，讓院有統合的決定權，建置特色實驗室，並讓各系群間能共享資源；抑或某系教學發展中重要的器材單價較高，亦可提出申請，讓經費能整合運用。

決議：照案通過，由技服組做要點的修訂，於 105 年度開始執行。

執行情形：已完成修訂及公告之。

參、提案討論：

提案一：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更081-00統計軟體之規格、單價及總價，提請審議。

說明：因廠商報價調漲，修正規格、單價及總價以符合採購規定，如附件1。(P.4)

建議：統計軟體是工管系與行流系等管理系所都通用的軟體，未來請與其他系所共同使用，以達到最大效益。

決議：照案通過。

提案二：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更082-00統計軟體之數量、單價及總價，提請審議。

說明：因廠商報價調漲，修正規格、單價、數量及總價以符合採購規定，如附件1。(P.4)

建議：1. 規格當中的Stacticics應修正為Statistics。

2. 未來避免軟體有最新版本，建議在編列時加(含)以上，經費的編列也請廠商先做預估避免要提出變更。

決議：修正後通過。

提案三：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更053-00多功能講桌中電腦主機規格，提請審議。

說明：電腦規格太高，但金額不足，故需更改規格，如附件2。(P.5)

建議：1. 為了教學上的使用還是建議用原編的規格(i5)較為合宜。

2. 提高規格將會有單價的調整，請與採購組確認做單價及總價的調整。

3. 電腦的規格建議用大家統一編列的為參考做修正。

決議：修正後通過。

提案四：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更057-00互動式電子白板規格，提請審議。

說明：規格誤植，刪除「可使用手指、筆還是板擦辨識」此句，此句為描述設備之功能，如附件2。(P.5)

決議：照案通過。

提案五：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更034-00無線擴音機規格，提請審議。

說明：規格誤植，刪除「內含兩只12V/4.5AH電池」，如附件2。(P.5)

建議：確認刪除的是不是手握麥克風的電池，如果不是再刪除，避免不能使用。

應英系：手握麥克風內已附電池，所以無需另列之。

決議：照案通過。

提案六：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更051-00智慧教學廣播系統規格，提請審議。

說明：誤植廠牌型號，刪除「TRBS10.0」，如附件2。(P.5)

決議：照案通過。

提案七：數媒系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更504-00數位相機規格及單價，提請審議。

說明：原產品已停產，變更規格及單價，如附件3。(P.6)

建議：1. 系上已有高階的相機，買低階的數位相機是否合宜。

2. 往後規格的編列儘量不要針對某一規格做編列，避免停產需要變更。

數媒系：部分活動需要較方便攜帶的數位相機，及時紀錄活動的進行，因此仍有需要。

決議：照案通過。

提案八：企管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更089-00個人電腦規格、單價及總價，提請審議。

說明：因原編規格價格過高無法購買，擬修正規格、單價及總價，如附件4。(P.7)

建議：1. 請說明使用高規格電腦之需求。

2. 變更後規格仍以i5提出，建議可以用最新的i7。

企管系：這部電腦是為了408實習室裡剪輯作後製用。另因規格編列中有註記(規格均含以上)，若請購時經費夠用，就會買更高等級的電腦，使之更有利於教學使用。

決議：照案通過。

提案九：企管系 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 115-00 平板電腦以及

156-00 平板電腦(標餘款)規格、單價及總價，提請審議。

說明：因原編規格價格過高無法購買，擬修正規格、單價及總價，如附件4。(P. 7)

建議：1. 因為平板電腦比較不適合做編輯用；另雖然是要給學生在上音樂課程時當成模擬器作效果用，但是台數不多並無法提供每位學生的需求。

2. 電子系和資科系都有平板電腦，建議跟這兩系商討，調整排課將使用的時段分開，上課時有需要就借用，讓修習課程的學生都有一部可以使用，將經費與設備的運用達最大化。

企管系：由於在使用時還需要下載軟體，30台要下載會需要一筆經費。

決議：1. 請企管系於上課需要時向電子系及資科系借用，並先確認排課時段的調整。

2. 下載需要的經費請企管系提出需求後由學校經費支應。

3. 編列在115-00及156-00的平板電腦刪除。

提案十：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更069-00箱型冷氣機檢定設備單價，提請審議。

說明：因物價上漲，原金額無法買到，故變更預估單價及總價。如附件5。(P. 8)

建議：由於此設備與教學及技能檢定有關，建議准予提高單價。

決議：照案通過。

提案十一：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更102-00顯示器數量，提請審議。

說明：因配合優先採買箱型冷氣機檢定設備，為使總預算不變，將原編列2台顯示器變更為1台。如附件5。(P. 8)

建議：為符合原搭配電腦設備為整組的編列，建議仍維持2台顯示器。

決議：維持102-00顯示器原編數量。

提案十二：休管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更045-00酒窖櫃之單價及總價，提請審議。

說明：因為進口商品售價變貴，擬修正單價以期能順利請購。如附件6。(P. 9)

建議：往後可支援學校大型活動，如校慶活動的進行。

決議：照案通過。

提案十三：資科系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更074-00微處理器控制平台及075-00微控制器應用模組之經費來源，提請審議。

說明：(一)因074-00及075-00之單價不足10,000元，不符合獎勵補助款資本門的規定，應由獎勵補助款資本門中刪除。

(二)處理器控制平台及微控制器應用模組與輔助學生考證照相關，在教學上有其必要性，擬請由學校款項支應(共209,000元)。如附件7。(P. 10)

決議：照案通過。

提案十四：電子系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更528-00網路廣播教學系統規格，提請審議。

說明：因原編列數量有誤，做規格的修正，如附件8。(P. 11)

建議：1. 變更對照表中的優先序應該修正為528-00，而不應該為1。

決議：修正後通過。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：

一、各教學單位都應該有一個概念，學校各單位的設備為學校全體師生共有，而非僅為某一系所有。如：室設系和空間設計各有一間完備的製圖教室，若均列為各別的財產，會讓人有學生多但設備少的疑惑，反之，若利用排課調整的方式互相支援，讓學生使用設備能達最大化。這樣就變成室設系和空間設計都有 2 間製圖教室，讓效益發揮到最大。

二、未來會成立設計學院，將所有的設計系納入，因此所有設計系所中的設備就是設計學院內大家共有的設備。要有實習實驗室共用的觀念，互相支援，讓學生能使用的效益發揮到最大。

三、未來請專責小組的審查也要協助各院或跨院的設備做整合。

陸、散會(下午 1 時 20 分)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅

研發長：

研發長黃仁清

主席：

校長李清吟

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年 05 月 27 日 (星期三) 中午 12:10
 地點：中山樓 5 樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	學務長	魏啟弘	魏啟弘
3	總務長	黃志衡	黃志衡
4	研發長	黃仁清	黃仁清
5	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
6	會計主任	王俐文	王俐文
7	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
8	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
9	電算中心主任	張志祥	張志祥
10	電資學院院長	汪以仁	汪以仁
11	工程學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	生活應用學院院長	楊靖宇	
13	管理學院院長	陳彥君	陳彥君
14	電子系	黃智權	黃智權
15	資科系	王李吉	王李吉
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	陸魁奇	陸魁奇
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	謝聖啟
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊宣哲	楊宣哲
25	觀光系	吳怡彥	吳怡彥
26	應英系	賀一平	賀一平
27	休管系	林奇剛	林奇剛
28	數媒系	單忠倫	單忠倫
29	室設系	湯潔新	湯潔新
30	餐旅系	許正忠	許正忠
31	創設系	郭文化	郭文化
32	通識教育中心	沈宗仁	沈宗仁

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年 05 月 27 日 (星期三) 中午 12:10
 地點：中山樓 5 樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	應英系	楊式美	楊式美
2	企管系	梁育立	梁育立
3	資科系	張蕙珠	
4	工管系	林成益	林成益
5	數媒系	陳進士	陳進士
6	能源系	謝建新	謝建新
7	休管系	林旭龍	林旭龍
8	電子系	林義平	林義平
9	技服組	顧介梅	顧介梅
10	技服組	林琬玟	林琬玟
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

103學年度第2學期第2次專責小組會議缺席名單

104.05.27

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	生活應用學院	楊靖宇		(帶高中職活動)
2	能源與冷凍系	朱明輝	未請假	
以下空白				



東南科技大學103學年度第2學期第2次專責小組會議議程

開會日期：104年05月27日

壹、主席致詞：

貳、上次決議執行情形：

提案一：擬修正「104年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，
提請審議。

決議：由執行單位進行修正後通過。

執行情形：已於104年3月19日完成修正及報部作業。

提案二：104年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

決議：由人事室和技服組參考他校作法或徵詢各方建議後，確認修正的方針。

執行情形：有關委員提出外文專書的獎勵提高，以便能和國內期刊有所區隔。已由技服組完成修訂；另進修案獎助年限經人事室參酌其他學校的作法後暫不修訂。

臨時動議：對於委員建議學校再加強扮演整合的功能，提議將本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」中第七點規定：「依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門30%之經費。」的30%提升到40%，讓院有統合的決定權，建置特色實驗室，並讓各系群間能共享資源；抑或某系教學發展中重要的器材單價較高，亦可提出申請，讓經費能整合運用。

決議：照案通過，由技服組做要點的修訂，於105年度開始執行。

執行情形：已完成修訂及公告之。

參、提案討論：

提案一：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更081-00統計軟體之規格、單價及總價，提請審議。

說明：因廠商報價調漲，修正規格、單價及總價以符合採購規定，如附件1。(P.4)

決議：

提案二：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更082-00統計軟體之數量、單價及總價，提請審議。

說明：因廠商報價調漲，修正規格、單價、數量及總價以符合採購規定，如附件1。(P.4)

決議：

提案三：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更053-00多功能講桌中電腦主機規格，提請審議。

說明：電腦規格太高，但金額不足，故需更改規格，如附件2。(P.5)

決議：

提案四：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更057-00互動式電子白板規格，提請審議。

說明：規格誤植，刪除「可使用手指、筆還是板擦辨識」此句，此句為描述設備之功能，如附件2。(P.5)

決議：

提案五：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更034-00無線擴音機規格，提請審議。

說明：規格誤植，刪除「內含兩只12V/4.5AH電池」，如附件2。(P.5)

決議：

提案六：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更051-00智慧教學廣播系統規格，提請審議。

說明：誤植廠牌型號，刪除「TRBS10.0」，如附件2。(P.5)

決議：

提案七：數媒系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更504-00數位相機規格及單價，提請審議。

說明：原產品已停產，變更規格及單價，如附件3。(P.6)

決議：

提案八：企管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更089-00個人電腦規格、單價及總價，提請審議。

說明：因原編規格價格過高無法購買，擬修正規格、單價及總價，如附件4。(P.7)

決議：

提案九：企管系 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 115-00 平板電腦以及 156-00 平板電腦(標餘款)規格、單價及總價，提請審議。

說明：因原編規格價格過高無法購買，擬修正規格、單價及總價，如附件4。(P.7)

決議：

提案十：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更069-00箱型冷氣機檢定設備單價，提請審議。

說明：因物價上漲，原金額無法買到，故變更預估單價及總價。如附件5。(P.8)

決議：

提案十一：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更102-00顯示器數量，提請審議。

說明：因配合優先採買箱型冷氣機檢定設備，為使總預算不變，將原編列2台顯示器變更為1台。如附件5。(P.8)

決議：

提案十二：休管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更045-00酒窖櫃之單價及總價，提請審議。

說明：因為進口商品售價變貴，擬修正單價以期能順利請購。如附件6。(P.9)

決議：

提案十三：資科系申請 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 074-00 微處理器控制平台及 075-00 微控制器應用模組之經費來源，提請審議。

說明：(一)因 074-00 及 075-00 之單價不足 10,000 元，不符合獎勵補助款資本門的規定，應由獎勵補助款資本門中刪除。

(二)處理器控制平台及微控制器應用模組與輔助學生考證照相關，在教學上有其必要性，擬請由學校款項支應(共 209,000 元)。如附件 7。(P.10)

決議：

提案十四：電子系申請 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 528-00 網路廣播教學系統規格，提請審議。

說明：因原編列數量有誤，做規格的修正，如附件 8。(P.11)

決議：

肆、臨時動議：

伍、主席結論：

陸、散會：

變更項目

原申請項目

變更原因說明

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因說明	
081-00	統計軟體	IBM SPSS Amos 22.0教育單機版 包含： 1.安裝光碟、安裝手冊及IBM原廠授權書 2.一年免費升級服務 3.永久授權	1	18,000	18,000	工管系	081-00	統計軟體	IBM SPSS Amos 教育單機版 包含： 1.一年免費升級服務 2.永久授權	1	27,000	27,000	工管系	因廠商報價調漲，所以修正規格、單價及總價以符合採購規定	
082-00	統計軟體	IBM SPSS Statistics Base 22.0教育單機版 包含： 1.安裝光碟、安裝手冊及IBM原廠授權書 2.一年免費升級服務 3.永久授權	6	27,300	163,800	工管系	082-00	統計軟體	IBM SPSS Statistics Base教育單機版 包含： 1.一年免費升級服務 2.永久授權	4	40,000	160,000	工管系	因廠商報價調漲，所以修正規格、單價及總價以符合採購規定	
												變更項目金額小計	181800	變更項目金額小計	187000

申請單位承辦人： 李國輝

單位主管： 游啟宏

104年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變(勿需報部備查)

學校名稱：東南科技大學

原申請項目						擬變更項目								
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因說明
053-00	電腦主機	主機板：i5 4440hz, 硬碟：500GB, 記憶體：2G DDR3, 均(含)以上	1台	15,000	15,000	應英系	053-00	電腦主機	主機板：Intel Core i3-4150, 硬碟：1TB, 記憶體：4GB*1, 還原卡, 均(含)以上	1台	15,000	15,000	應英系	電腦規格太高, 但金額不足, 故需要更改規格。
057-00	互動式電子白板	尺寸：87吋, 寬高比：16:10, 可使用手指、筆還是板擦辨識, 均(含)以上	1台	45,000	45,000	應英系	057-00	互動式電子白板	尺寸：87吋, 寬高比：16:10, 均(含)以上	1台	45,000	45,000	應英系	規格誤植, 刪除「可使用手指、筆還是板擦辨識」此句, 此句為描述設備之功能。
034-00	無線擴音機	輸出功率100w, 可播放CD及MP3, 含兩支手, 握麥克風及mp3連接線1個, 內含兩只12v/4.5 AH電池, 均(含)以上	2台	28,000	56,000	應英系	034-00	無線擴音機	輸出功率100w, 可播放CD及MP3, 含兩支手, 握麥克風及mp3連接線1個, 均(含)以上	2台	28,000	56,000	應英系	規格誤植, 刪除「內含兩只12v/4.5 AH電池」此句。
051-00	智慧教學廣播系統	教學廣播系統 64Bit TRBS 10.0* 56點, 1. 可區域廣播 2. 隨教即錄, 均(含)以上	1式	84,000	84,000	應英系	051-00	智慧教學廣播系統	教學廣播系統 64Bit # 56點, 1. 可區域廣播 2. 隨教即錄, 均(含)以上	1式	84,000	84,000	應英系	誤植廠牌型號, 刪除「TRBS 10.0」此句。
變更項目金額小計 200,000						變更項目金額小計 200,000								

申請單位承辦人：

單位主管：

1040520

0520

1040520

17

104 年度獎勵補助經費變更項目對照表一申請項目名稱、規格、數量及細項改變 (勿需報部備查)

學校名稱：東南科技大學

原申請項目				擬變更項目				變更原因說明				
項 目 名 稱	規 格	數 量	預 估 單 價	預 估 總 價	使 用 單 位	項 目 名 稱	規 格		數 量	預 估 單 價	預 估 總 價	使 用 單 位
115-00	平板電腦 作業系統：iOS尺寸重量：240 x 169.5 x 7.5 mm / 469g 螢幕：2048 x 1536 pixels、9.7 吋 IPS 處理器：32 位元 A7 處理器 + M7 動態協同處理器網路連線：Wi-Fi 容量：64GB 相機：500 萬像素 CMOS / 120 萬像素 C	3	14400	43200	企管系	平板電腦 顯示器： Retina 顯示器9.7 吋，LED 背光 Multi-Touch 多點觸控顯示器 採用 IPS 技術 2048 x 1536 像素，264 ppi 解析度。 容量：32GB 晶片：64 位元架構的晶片與動作感應協同處理器 行動網路與無線技術： Wi-Fi (802.11a/b/g/n)、雙頻 (2.4GHz 及 5GHz)、MIMO、藍牙 4.0 技術。 作業系統：iOS8 (規格均含以上)	3	19300	57900	企管系	原規格有誤，做修正，並變更單價與總價	
089-00	個人電腦 作業系統：Mac OS X 處理器：1.4GHz 雙核心 INTEL CORE i5 顯示器：27 吋 (對角線) LED 背光 顯示器記憶體：8GB 1600MHz LPDDR3 機板內建記憶體儲存設備：500GB (5400-rpm) 硬碟藍牙 4.0 無限技術均(含)以上	1	37800	37800	企管系	個人電腦 處理器： 3.2GHz 四核心 Intel Core i5 處理器 記憶體： 8GB 1600MHz DDR3 儲存設備： 1TB (7200-rpm) 硬碟。 繪圖處理： 配備 1GB GDDR5 記憶體的 NVIDIA GeForce GT 755M 繪圖處理器。 顯示器：27 吋顯示 無線功能： 802.11ac Wi-Fi 無線網路； IEEE 802.11a/b/g/n 相容， 藍牙 4.0 無線技術 作業系統： OS X Yosemite。 (規格均含以上)	1	52000	52000	企管系	原規格之電腦停產，變更規格及單價及總價	
變更項目金額小計				81000	變更項目金額小計				109900			

陳文位 104.5.20

王育 104.5.20

104年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變(勿需報部備查)

學校名稱：東南科技大學

原申請項目						擬變更項目								
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因說明
045-00	酒窖櫃	尺寸 W65*D 75*H19 0cm 擺放酒 瓶200瓶 冷媒能 力可達 1060BT U總重 量250磅 附加玻 璃視窗 腳輪安 全鎖， (含)以 上	1	178000	178000	休管系	045-00	酒窖櫃	尺寸 W65*D 75*H19 0cm 擺放酒 瓶200瓶 冷媒能 力可達 1060BT U總重 量250磅 附加玻 璃視窗 腳輪安 全鎖， (含)以 上	1	210000	210000	休管系	跟廠商詢價因為進口商品 售價變貴
變更項目金額小計						178000	變更項目金額小計						210000	

申請單位承辦人：

單位主管：

檔 號：
保存年限： 年

10321598

創 稿 文 號



東南科技大學

時 間：中華民國 104 年 5 月 8 日
單 位：資訊科技系
簽 辦 人：羅海剛
連 絡 電 話：86625967
電 子 信 箱：a955245@mail.tnu.edu.tw

簽 發

附件：

主旨：因 074-00「微處理器控制平台」及 075-00「微控制器應用模組」由於單價不足 10,000 元，不符合獎勵補助款資本門的規定，擬請由學校配合款支應。

說明：微處理控制平台及微控制器應用模組與輔助學生考證照相關，在教學上有其必要性，請由學校配合款支應。

裝
訂
線

第 層 決 行		
承辦單位簽章	會辦單位	批示
 	研發處：顧介梅 會計室：王俐文 研發處：王俐文 會計室：王俐文 主任：孫瑞琴	可 備 註

魏山根
104.5.21.

104年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變(勿需報部備查)

學校名稱：東南科技大學

原申請項目						擬變更項目								
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	變更原因說明
1	網路廣播教學系統	1. 含教師 x 1, 學生: x 34	14	1,300	18,200	電子工程系	1	網路廣播教學系統	含螢幕監控、電子教鞭、網路考試等功能。	14	1,300	18,200	電子工程系	規格內容更正
變更項目金額小計 18200						變更項目金額小計 18200								

申請單位承辦人：

林榮
104.5.25

單位主管：

林榮
104.5.25

東南科技大學

103 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議紀錄

時 間：104 年 06 月 25 日(星期四)中午 12 時

地 點：中山樓五樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：33 人)(實到：29 人)(未到：4 人)(列席：3 人)

壹、主席致詞：本次要針對變更案、本校核配版委員審查意見及105年度資本門分配及注意事項獎勵指標之修正。

貳、上次決議執行情形：

提案一：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更081-00統計軟體之規格、單價及總價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案二：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更082-00統計軟體之數量、單價及總價，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案三：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更053-00多功能講桌中電腦主機規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案四：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更057-00互動式電子白板規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案五：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更034-00無線擴音機規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案六：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更051-00智慧教學廣播系統規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案七：數媒系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更504-00數位相機規格及單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月3日提出請購。

提案八：企管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更089-00個人電腦規格、單價及總價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已通知系上儘快提出申請。

提案九：企管系 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 115-00 平板電腦以及 156-00 平板電腦(標餘款)規格、單價及總價，提請審議。

說明：因原編規格價格過高無法購買，擬修正規格、單價及總價，如附件4。(P.7)

決議：1. 請企管系於上課需要時向電子系及資料系借用，並先確認排課時段的調整。

2. 下載需要的經費請企管系提出需求後由學校經費支應。

3. 編列在115-00及156-00的平板電腦刪除。

執行情形：由系所間相互溝通課程時段調整。

提案十：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更069-00箱型冷氣機檢定設備單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月8日提出請購。

提案十一：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更102-00顯示器數量，提請審議。

決議：維持102-00顯示器原編數量。

執行情形：由於無須變更，故以104年5月15日送出之申請案執行之。

提案十二：休管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更045-00酒窖櫃之單價及總價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月22日提出請購。

提案十三：資料系申請 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 074-00 微處理器控制平台及 075-00 微控制器應用模組之經費來源，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室協助完成系統之變更，改由學校經費支應。

提案十四：電子系申請 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 528-00 網路廣播教學系統規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已請會計室更換經費來源。

參、提案討論：

提案一：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更506-00及507-00攝影機之單位，提請審議。

說明：因當初廠商是以「台」為單位銷售，但為避免造成混淆，依據委員意見，更正單位為「組」，如附件1。

決議：照案通過。

提案二：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更060-00烤箱之規格，提請

審議。

說明：因當初編列之規格單位有誤，提請修正，如附件1。

委員建議：在編列規格時應該要由系上主動提出規格，而不應由廠商提供，之後應加強審查，避免有同樣的情形發生。

決議：照案通過。

提案三：電機系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更519-00數位式絕緣高阻計之規格，提請審議。

說明：因原編規格誤植，須修正才符合採購規定，如附件2。

委員建議：

1. 單位符號的大小寫所代表的意義差很多，在編列上務必要注意。
2. 規格當中的幾伏特的英文字母應該大寫，請修正。

決議：修正後通過。

提案四：104年度核配版支用計畫書委員審查意見，各單位回復之適切性，提請審議。

說明：104年度核配版支用計畫書審查意見，已由相關單位協助回復，如附件3。

委員建議：

1. 審查委員給的建議相當的好，可以做為未來各單位在編列時的注意事項。
2. 請研發處將編列該注意的事項提供給全校教師知悉，因為每一位老師都有可能會提出設備的請購，讓大家知道編列的規定，可減少編列的誤差。
3. 規格的部分如果太過簡略會造成採購上困擾，各單位在編列時務必要多注意。

決議：依委員建議執行。

提案五：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

說明：為配合學校各系(所)資源整合，統籌考量設備投入之適切性，擬修訂附表中各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標，如附件4。

委員建議：

1. 參考指標中學生人數的補助刪除，對學生人數多的系所並不公平，建議恢復。
2. 由於教育部設有日間部新生註冊率的限制，建議也納入核配的指標。
3. 質化要量化可用滿意度問卷處理，例如學生對教師教學的滿意度等。
4. 為了要讓學生考取在職場上有用的證照，各系都在推動含金量高的證照作為畢業門檻，建議納入通過含金量高證照的人數。
5. 質化比較像對於要評價東西的一種感覺，如果要客觀的話，必須由第三公證人來評斷。
6. 建議畢業生的調查還可加入各科培養之畢業生在本科系就業的比率。
7. 建議不要單獨拉出質化的的指標，而是把質化的敘述放到參考指標中。
8. 質化的敘述，在證照方面可用師生積極通過含金量高的證照成效；競賽方面可用強化師生參與國內外競賽成效；強化學生的研究水準等。
9. 學生參與業界實習的部分因為還有些系所還不是全學期的實習應該保留，不建議降低核配比例。
10. 教師實務經驗或專業證照，為鼓勵教師累積實務經驗及考取證照，建議不要降低核配比例，以利系上鼓勵尚未有證照或是實務經驗的老師爭取。

決議：由研發處依委員建議做修正後發給所有委員，並請委員有建議時用群組的方式回覆，讓大家都可以看到委員提出的建議，大家集思廣益將指標做完整的修正。待下次會議再議。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：無。

陸、散會(下午1時30分)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅

研發長：

研發長黃仁清

主席：

校長李清吟

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第 3 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年 06 月 25 日 (星期四) 中午 12:10
 地點：中山樓 5 樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	學務長	魏啟弘	魏啟弘
3	總務長	黃志衡	黃志衡
4	研發長	黃仁清	黃仁清
5	人事室主任	馬玉珊	(公假)
6	會計主任	王俐文	王俐文
7	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
8	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
9	電算中心主任	張志祥	張志祥
10	電資學院院長	汪以仁	汪以仁
11	工程學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	生活應用學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院院長	陳彥君	陳彥君
14	電子系	黃智權	黃智權
15	資料系	王李吉	王李吉
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	陸魁奇	陸魁奇
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	謝聖啟
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊宣哲	楊宣哲
25	觀光系	吳怡彥	吳怡彥
26	應英系	賀一平	賀一平
27	休管系	林奇剛	林奇剛
28	數媒系	單忠倫	單忠倫
29	室設系	湯潔新	湯潔新
30	餐旅系	許正忠	許正忠
31	創設系	郭文化	郭文化
32	通識教育中心	沈宗仁	沈宗仁

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第3次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年06月25日(星期四) 中午12:10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	創設系	張振添	張振添
2	技服組	顧介梅	顧介梅
3	技服組	林琬玟	林琬玟
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

103學年度第2學期第3次專責小組會議缺席名單

104.06.25

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	人事室	馬玉珊	公假	校外開會
2	工程學院	吳坤齡	公假	國外發表
3	電子系	黃智權	未請假	
4	室設系	湯潔新	未請假	
以下空白				



東南科技大學103學年度第2學期第3次專責小組會議議程

開會日期：104年06月25日

壹、主席致詞：

貳、上次決議執行情形：

提案一：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更081-00統計軟體之規格、單價及總價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案二：工管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更082-00統計軟體之數量、單價及總價，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案三：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更053-00多功能講桌中電腦主機規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案四：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更057-00互動式電子白板規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案五：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更034-00無線擴音機規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案六：應英系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更051-00智慧教學廣播系統規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月15日提出請購。

提案七：數媒系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更504-00數位相機規格及單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月3日提出請購。

提案八：企管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更089-00個人電腦規格、單價及總價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已通知系上儘快提出申請。

提案九：企管系 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 115-00 平板電腦以及

156-00 平板電腦(標餘款)規格、單價及總價，提請審議。

說明：因原編規格價格過高無法購買，擬修正規格、單價及總價，如附件4。(P. 7)

決議：1. 請企管系於上課需要時向電子系及資料系借用，並先確認排課時段的調整。

2. 下載需要的經費請企管系提出需求後由學校經費支應。

3. 編列在115-00及156-00的平板電腦刪除。

執行情形：由系所間相互溝通課程時段調整。

提案十：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更069-00箱型冷氣機檢定設備單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月8日提出請購。

提案十一：能源系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更102-00顯示器數量，提請審議。

決議：維持102-00顯示器原編數量。

執行情形：由於無須變更，故以104年5月15日送出之申請案執行之。

提案十二：休管系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更045-00酒窖櫃之單價及總價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月22日提出請購。

提案十三：資料系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更074-00微處理器控制平台及075-00微控制器應用模組之經費來源，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室協助完成系統之變更，改由學校經費支應。

提案十四：電子系申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更528-00網路廣播教學系統規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已請會計室更換經費來源。

參、提案討論：

提案一：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更506-00及507-00攝影機之單位，提請審議。

說明：因當初廠商是以「台」為單位銷售，但為避免造成混淆，依據委員意見，更正單位為「組」，如附件1。(P. 4)

決議：

提案二：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更060-00烤箱之規格，提請審議。

說明：因當初編列之規格單位有誤，提請修正，如附件1。(P. 4)

決議：

提案三：電機系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更519-00數位式絕緣高阻計之規格，提請審議。

說明：因原編規格誤植，須修正才符合採購規定，如附件2。(P. 5)

決議：

提案四：104年度核配版支用計畫書委員審查意見，各單位回復之適切性，提請審議。

說明：104年度核配版支用計畫書審查意見，已由相關單位協助回復，如附件3。(P. 6~P. 9)

決議：

提案五：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

說明：為配合學校各系(所)資源整合，統籌考量設備投入之適切性，擬修訂附表中各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標，如附件4。(P. 10~P. 12)

決議：

肆、臨時動議：

伍、主席結論：

陸、散會：

東南科技大學

103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組會議紀錄

時間：104 年 07 月 14 日(星期二)上午 10 時 30 分

地點：炎黃樓 802 室

主席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：33 人)(實到：27 人)(未到：6 人)(列席：2 人)

壹、主席致詞：雖值暑假階段，仍麻煩大家參與今天的會議，因為行政工作天天都要動起來。針對要變更的案件，還是要請編列的單位多注意。上次會議決議的執行情形，請委員先行參閱，如有想要多了解的再提出。

貳、上次決議執行情形：

提案一：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更506-00及507-00攝影機之單位，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月30日提出請購作業。

提案二：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更060-00烤箱之規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月30日提出請購作業。

提案三：電機系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更519-00數位式絕緣高阻計之規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於104年6月26日提出請購作業。

提案四：104年度核配版支用計畫書委員審查意見，各單位回復之適切性，提請審議。

說明：104年度核配版支用計畫書審查意見，已由相關單位協助回復，如附件3。

決議：依委員建議執行。

執行情形：已依規定修正，並於未來編列時通知各單位注意。

提案五：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

說明：為配合學校各系(所)資源整合，統籌考量設備投入之適切性，擬修訂附表中各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標，如附件4。

決議：由研發處依委員建議做修正後發給所有委員，並請委員有建議時用群組的方式回覆，讓大家都可以看到委員提出的建議，大家集思廣益將指標做完整的修正。待下次會議再議。

執行情形：已將修正先行寄給委員參考，並於本次會議中討論之。

參、提案討論：

提案一：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

說明：為配合學校各系(所)資源整合，統籌考量設備投入之適切性，擬修訂附表中各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標，如附件1。

委員建議：

1. 績效指標中學生檢定證照成效與通過畢業門檻證照成效似有重疊的考量。
2. 因為強調的是通過畢業門檻含金量較高的證照，應該要與檢定證照有居區隔，建議核配比例強化在通過畢業門檻證照成效，但仍繼續保留學生檢定證照成效。
3. 建議將註冊率的比率降低，避免會對某些系所不太公平。
4. 未來招生會根據今年的招生狀況調整各系的招生名額，經評估後各系的註冊率應該都要達到8成以上，也就是要由各系自行控制註冊率，因此不建議降低。
5. 學生檢定證照成效中的評量說明，英檢證照(應英系除外)*2，在文句上會讓人誤會應英系不能認列英檢證照，建議修正。
6. 針對就業與科系本位密切配合，立意良好，但是要由系上各自去認定，比較不夠明確，建議由各系提供系科本位課程所搭配的職業，在做畢業生流向調查時做確認。
7. 對管理學院來說系科本位課程搭配的職業會很廣，在認定上不會像電機、機械系所來的明確。
8. 研發處在調查畢業流向時如要確認是否搭配系科本位會有一定的難度，建議還是以畢業生就業率為主。
9. 學生的就業率是很重要的一環，建議將就業與系科本位密切連結的指標刪除，核配比例納入畢業生就業率。

決議：修正後通過。

提案二：學務處申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更306-00及307-00項目名稱及規格，提請審議。

說明：因項目名稱誤植，修改為正確用字，如附件2。

決議：照案通過。

提案三：學務處申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更308-00相機規格，提請審議。

說明：因符合規格之相機已停產。如附件2。

委員說明：原編規格很明確的知道想要買的規格，修改後反而有太大的空間，對於採購時較不容易買到原本想要的規格，建議修正。

決議：修正後通過。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：無。

陸、散會(上午 11 時 10 分)

記錄：

技術服務組 梅介梅
104.07.14

主席：

梅介梅
7/16

東南科技大學 整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項

95 學年度第 1 學期專責小組會議通過 (95.10.23)

96 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (96.12.26)

97 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (97.10.20)

98 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (98.10.07)

98 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (98.11.13)

99 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議修訂通過(100.06.02)

100 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(100.09.09)

100 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(101.05.31)

102 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(103.06.27)

103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(104.03.16)

103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組會議修訂通過(104.07.14)

- 一、本校依據『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點』，為合理分配獎補助經費資本門款項，以利校務整體之發展，訂定「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」。(以下簡稱本事項)
- 二、申請與使用本事項獎勵補助經費（不含計畫型獎助經費，以下同），應依本事項所列各相關規定辦理。
- 三、本事項資本門經費（不含自籌款）應優先支用於教學儀器設備，各系（所）之教學及研究等設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備及學生事務及輔導相關設備。
- 四、全校性之教學單位，如：通識教育中心、電算中心、教學資源中心得支用資本門 5% 以內之經費。
- 五、配合政府及學校相關措施之設施，得支用本經費，如：省水器材、實習實驗、校園安全及環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 六、因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之工程，依據各相關規定辦理。
- 七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50% 之經費。
- 八、新增系（所）（不含改名者）二年內，得提出發展計畫，優先支用本經費；金額視當年度資本門經費而定。
- 九、各年度獎勵補助總款項，扣除前列第三至第八各條所需經費後之餘額，為各系（所）可支用分配之額度。
- 十、系（所）經費分配標準係依據表一、「各系（所）獎勵補助經費資本門分配比例核算指標」為分配依據。
- 十一、各系（所）經費之使用，應優先支用於教學儀器設備之所需，並且不得支用於行政業務之項目。
- 十二、教育部正式核定獎勵補助款後，各單位按獎勵補助款所佔比例分配，不再重新計算，若需增減經費，得由專責小組審議通過後調整。
- 十三、上述所列未及之處，依教育部相關規定辦理。
- 十四、本事項經專責小組會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

表一、各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標(草案)

類別	參考指標	評量說明	104 年核 配比例	105 年核 配比例
補助 指標 (A%)	學生人數	依各系(所)之學生數得分與全部總和得分比例。每位學生配分(研究生x1 分、日間部x1 分、夜間部及假日班x0.5 分)；另工業類學生加權 30%	100%	60%
	日間部新生註冊率	新生註冊率應達 60%(含)以上之系所方能核配。核配比例之總額與註冊率達 60%之系所數比例	0%	40%
績效 指標 (B%)	學生檢定證照成效	依各系(所)之得分與全部總和得分比例。(初級 1 分，中級 2 分，中高級 3 分、高級 5 分、英檢證照x2，應英系x1	20%	5%
	通過畢業門檻證照成效	各系通過畢業門檻之證照人次與全校各系通過畢業門檻之證照人數比例(以各系提出畢業門檻中含金量高的前 2 項證照為主)	0%	17%
	教師與學生參與競賽得獎件數	依各系(所)之得分與全部總和得分比例。(第一名 10 分、第二名 7 分、第三名 5 分、佳作 3 分，國際(外)競賽得獎x2，全國性競賽得獎x1.5，校內競賽不列計	20%	20%
	學生參與業界實習時數	依各系(所)辦理學生實習時數與學生至業界實習總時數比例，海外實習時數x2 ※需與本校簽訂合約關係之廠商	20%	20%
	科技部大專生計畫	各系(所)計畫件數與全校計畫總件數比例	2%	2%
	教師科技部、政府、民間產學合作案總金額	依各系(所)計畫總金額及案件數與全校全年度總金額比例(佔 70%)及總案件數比(佔 30%)核算	20%	15%
	國際化成效	依各系境外專班、學海專案計畫、國際合作計畫案件數與全校案件數比例	1%	1 %
	教師期刊、研討會論文、專書發表	依各系(所)之得分與全部總得分比例。教師研討會論文、期刊論文等級分 A 級 SSCI、SCI：3 分；B 級 EI：2 分；C 級(其他)：1 分，期刊論文x2，專書：3 分	4%	4 %
	教師實務經驗或專業證照	各系所教師之實務經驗及證照人數與全校教師實務經驗及證照總人數比例(依學校基本資料表為基準)	4%	4 %
	教師通過專利及技術移轉件數	各系(所)通過件數與全校通過專利及技術移轉總件數比例，國際專利及技轉x2	4%	2%
畢業生就業率	各系畢業生出路調查表比例與全校總比例(尚未有畢業生之系所各分配 0.2%)	5%	10%	

註：1.績效指標是以學校自訂規劃為準。

2.A+B=100。A、B 之值依教育部當年度核配比例訂定之。

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年 07 月 14 日 (星期二) 上午 10:30
 地點：炎黃樓 802 室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	學務長	魏啟弘	魏啟弘
3	總務長	黃志衡	黃志衡
4	研發長	黃仁清	
5	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
6	會計主任	王俐文	王俐文
7	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
8	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
9	電算中心主任	張志祥	張志祥
10	電資學院院長	汪以仁	汪以仁
11	工程學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	生活應用學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院院長	陳彥君	陳彥君
14	電子系	黃智權	黃智權
15	資科系	王李吉	王李吉
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	陸魁奇	
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	謝聖啟
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊宣哲	
25	觀光系	吳怡彥	
26	應英系	賀一平	賀一平
27	休管系	林奇剛	林奇剛
28	數媒系	單忠倫	單忠倫
29	室設系	湯潔新	湯潔新
30	餐旅系	許正忠	許正忠
31	創設系	郭文化	郭文化
32	通識教育中心	沈宗仁	

東南科技大學 103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104 年 07 月 14 日(星期二) 上午 10:30
 地點：炎黃樓 802 室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	技服組	顧介梅	顧介梅
2	技服組	林琬玟	林琬玟
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

103學年度第2學期第4次專責小組會議缺席名單

104.07.14

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	通識中心	沈宗仁	事假	
2	環工系	陸魁奇	病假	
3	研發處	黃仁清	公假	
4	能源與冷凍系	朱明輝	病假	病 (尚未完成)
5	企管系	楊宣哲	事假	事 (尚未完成)
6	觀光系	吳怡彥	事假	
以下空白				



東南科技大學103學年度第2學期第4次專責小組會議議程

開會日期：104年07月14日

壹、主席致詞：

貳、上次決議執行情形：

提案一：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更506-00及507-00攝影機之單位，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月30日提出請購作業。

提案二：創設系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更060-00烤箱之規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年6月30日提出請購作業。

提案三：電機系104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更519-00數位式絕緣高阻計之規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於104年6月26日提出請購作業。

提案四：104年度核配版支用計畫書委員審查意見，各單位回復之適切性，提請審議。

說明：104年度核配版支用計畫書審查意見，已由相關單位協助回復，如附件3。

決議：依委員建議執行。

執行情形：已依規定修正，並於未來編列時通知各單位注意。

提案五：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

說明：為配合學校各系(所)資源整合，統籌考量設備投入之適切性，擬修訂附表中各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標，如附件4。

決議：由研發處依委員建議做修正後發給所有委員，並請委員有建議時用群組的方式回覆，讓大家都可以看到委員提出的建議，大家集思廣益將指標做完整的修正。待下次會議再議。

執行情形：已將修正先行寄給委員參考，並於本次會議中討論之。

參、提案討論：

提案一：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

說明：為配合學校各系(所)資源整合，統籌考量設備投入之適切性，擬修訂附表中各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標，如附件1。(P.3~P.5)

決議：

提案二：學務處申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更306-00及307-00項目名稱及規格，提請審議。

說明：因項目名稱誤植，修改為正確用字，如附件2。(P.6)

決議：

提案三：學務處申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更308-00相機規格，提

請審議。

說明：因符合規格之相機已停產。如附件2。(P.6)

決議：

肆、臨時動議：

伍、主席結論：

陸、散會：

東南科技大學整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項修正草案對照表

104.07.14

修正條文	現行條文	說明
七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 <u>50%</u> 之經費。	七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 <u>40%</u> 之經費。	投注學校特色發展，提高統籌經費之比例
<u>十二、教育部正式核定獎勵補助款後，各單位按獎勵補助款所佔比例分配，不再重新計算，若需增減經費，得由專責小組審議通過後調整。</u>		依實際執行情形，新增條文
<u>十三</u>	十二	序號修訂
<u>十四</u>	十三	序號修訂

東南科技大學 整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項(草案)

95 學年度第 1 學期專責小組會議通過 (95.10.23)

96 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (96.12.26)

97 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (97.10.20)

98 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (98.10.07)

98 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (98.11.13)

99 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議修訂通過(100.06.02)

100 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(100.09.09)

100 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(101.05.31)

102 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(103.06.27)

103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(104.03.16)

- 一、本校依據『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點』，為合理分配獎補助經費資本門款項，以利校務整體之發展，訂定「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」。(以下簡稱本事項)
- 二、申請與使用本事項獎勵補助經費(不含計畫型獎助經費，以下同)，應依本事項所列各相關規定辦理。
- 三、本事項資本門經費(不含自籌款)應優先支用於教學儀器設備，各系(所)之教學及研究等設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備及學生事務及輔導相關設備。
- 四、全校性之教學單位，如：通識教育中心、電算中心、教學資源中心得支用資本門 5% 以內之經費。
- 五、配合政府及學校相關措施之設施，得支用本經費，如：省水器材、實習實驗、校園安全及環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 六、因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之工程，依據各相關規定辦理。
- 七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50% 之經費。
- 八、新增系(所)(不含改名者)二年內，得提出發展計畫，優先支用本經費；金額視當年度資本門經費而定。
- 九、各年度獎勵補助總款項，扣除前列第三至第八各條所需經費後之餘額，為各系(所)可支用分配之額度。
- 十、系(所)經費分配標準係依據表一、「各系(所)獎勵補助經費資本門分配比例核算指標」為分配依據。
- 十一、各系(所)經費之使用，應優先支用於教學儀器設備之所需，並且不得支用於行政業務之項目。
- 十二、教育部正式核定獎勵補助款後，各單位按獎勵補助款所佔比例分配，不再重新計算，
若需增減經費，得由專責小組審議通過後調整。
- 十三、上述所列未及之處，依教育部相關規定辦理。
- 十四、本事項經專責小組會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

表一、各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標(草案)

類別	參考指標	評量說明	104 年核 配比例	105 年核 配比例	105 年核 配比例
補助 指標 (A%)	學生人數	依各系(所)之學生數得分與全部總和得分比例。每位學生配分(研究生×1 分、日間部×1 分、夜間部及假日班×0.5 分)；另工業類學生加權 30%	100%	100%	60%
	日間部新生註冊率	當年度新生註冊率應達 60%(含)以上之系所方能核配。核配比例之總額與註冊率達 60%之系所數比例	0%	0%	40%
績效 指標 (B%)	學生檢定證照成效	依各系(所)之得分與全部總和得分比例。(初級 1 分，中級 2 分，中高級 3 分、高級 5 分、英檢證照(應英系除外)×2	20%	20%	10%
	通過畢業門檻證照成效	當年度各系通過畢業門檻之證照人次與全校各系通過畢業門檻之證照人數比例(以各系提出畢業門檻中含含金量高的前 2 項證照為主)	0%	0%	12%
	教師與學生參與競賽得獎件數	依各系(所)之得分與全部總和得分比例。(第一名 10 分、第二名 7 分、第三名 5 分、佳作 3 分，國際(外)競賽得獎×2，全國性競賽得獎×1.5，校內競賽不列計	20%	20%	20%
	學生參與業界實習時數	依各系(所)辦理學生實習時數與學生至業界實習總時數比例，海外實習時數×2 ※需與本校簽訂合約關係之廠商	20%	20%	20%
	科技部大專生計畫	各系(所)計畫件數與全校計畫總件數比例	2%	2%	2%
	教師科技部、政府、民間產學合作案總金額	依各系(所)計畫總金額及案件數與全校全年度總金額比例(佔 70%)及總案件數比(佔 30%)核算	20%	20%	15%
	國際化成效	依各系境外專班、學海專案計畫、國際合作計畫案件數與全校案件數比例	1%	1 %	1 %
	教師期刊、研討會論文、專書發表	依各系(所)之得分與全部總得分比例。教師研討會論文、期刊論文等級分 A 級 SSCI、SCI：3 分；B 級 EI：2 分；C 級(其他)：1 分，期刊論文×2，專書：3 分	4%	4 %	4 %
	教師實務經驗或專業證照	各系所教師之實務經驗及證照人數與全校教師實務經驗及證照總人數比例(依學校基本資料表為基準)	4%	4 %	4 %
	教師通過專利及技術移轉件數	各系(所)通過件數與全校通過專利及技術移轉總件數比例，國際專利及技轉×2	4%	4%	2%
	畢業生就業率	各系畢業生出路調查表比例與全校總比例(尚未有畢業生之系所各分配 0.2%)	5%	5%	5%
	就業與科系本位密切連結	各系畢業生從事系科本位行業與全校畢業生從事系科本位行業比例	0%	0%	5%

註：1.績效指標是以學校自訂規劃為準。

2.A+B=100。A、B 之值依教育部當年度核配比例訂定之。

104年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變(勿需報部備查)

學校名稱：東南科技大學

原申請項目				擬變更項目				變更原因說明							
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序		項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
306-00	展示版	布面圖釘+布面磁鐵展示版、尺寸：面板L120*W150*H180cm(±0.5cm)、總高度193cm(±0.5cm)	3	12000	36000	社團	306-00	展示板	布面圖釘+布面磁鐵展示板、尺寸：面板L120*W150*H180cm(±0.5cm)、總高度193cm(±0.5cm)	3	12000	36000	社團	項目名稱錯誤	
307-00	展示版	布面圖釘+布面磁鐵展示版、尺寸：面板L90*W150*H180cm(±0.5cm)、總高度193cm(±0.5cm)	15	11000	165000	社團	307-00	展示板	布面圖釘+布面磁鐵展示板、尺寸：面板L90*W150*H180cm(±0.5cm)、總高度193cm(±0.5cm)	15	11000	165000	社團	項目名稱錯誤	
308-00	相機	畫素1600萬畫素、彩色單眼數位自動對焦相機、彩色液晶顯示器、可抽換式記憶卡、容量8GB、最大解析度4000 x 2600畫素、曝光方式：程式自動、光圈先決、快門先決、手動曝光、快門速度：30~1/4000秒(含以上)、備Full HD動態錄影功能、鏡頭光學變焦；主機本身具備更換鏡頭之功能、自拍功能、作業系統windows xp/vista、提供原廠保護套(含)以上	3	17,300	51,900	社團	308-00	相機	畫素1600萬畫素、可抽換式記憶卡、容量8GB、彩色液晶顯示器(含以上)	3	17,300	51,900	社團	符合此規格相機已停產	
變更項目金額小計				252900				變更項目金額小計				252900			

申請單位承辦人：


單位主管：


東南科技大學

104 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議紀錄

時 間：104 年 09 月 17 日(星期四)下午 12 時 10 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：34 人)(實到：33 人)(未到：1 人)(列席：2 人)

壹、主席致詞：本學年度的委員大多是熟面孔，因為熟悉規則所以對協助審查有幫助。

今天的提案較多，上次決議事項請委員參閱，如有疑問再提出請承辦單位解說。

貳、上次決議執行情形

提案一：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已公告，並轉知全校教師知悉，以期能針對指標推動績效。

提案二：學務處申請 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 306-00 及 307-00 項目名稱及規格，提請審議。

決議：照案通過

執行情形：已於 104 年 7 月 16 日提出請購作業。

提案三：學務處申請 104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 308-00 相機規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於 104 年 8 月 16 日提出請購作業。

參、提案討論：

提案一：105 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 104 年度的核撥編列或是要有成長？

說明：教育部核配的標準是學校各項基本資料及評鑑指標核定。104 年度教育部核撥之補助款 11,304,194 元，獎勵款 21,340,337 元。

委員建議：本校近年在提升績效上有一定的成效，建議可以提高 1.1 或 1.2 倍。

決議：105 年度獎勵補助款之預估，以 104 年度教育部補助本校總經費的 1.1 倍去預估。

提案二：105 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 104 年度的 15.00% 或是要提升？

說明：依教育部要求學校自籌款不得低於 10%。

委員建議：本校提撥自籌款 15% 已符合教育部要求自籌款不得低於 10% 的規定，建議維持。

決議：105 年度學校自籌款的提撥之額度維持 15%。

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。104 年度提撥 12%，105 年度是否維持相同比例。

說明：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10% 以上。

圖書館館長：本館依往例提撥 12%。

決議：圖書館 105 年度由獎勵補助款提撥 12% 支應。

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。104 年度提撥 3%，105 年度是否維持相同比例。

說明：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2%以上

決議：學務處 105 年度獎勵補助款依往例提撥 3%。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，105 年度擬提撥 5%。(如附件 1，P.3，第四款)

說明：電算中心擬汰換四維 204 共同電腦教室之電腦設備，以支援全校各系電腦相關課程之教學。

委員建議：電算中心因為全校電腦共同使用的中心，因此應提供經費汰換設備，以支援全校各系電腦相關課程之教學。

決議：電算中心 105 年度由獎勵補助款提撥 5%支應，不足的部分由創新學院支援建立之。

提案六：總務處為維護校園安全，105 年擬提撥 17.1%。

(如附件 1，P.3，第五款)

說明：總務處擬增購消防器材及監控防護設備，以維護整體校園的安全，其中校園智能消防安全移報設備及校園安全監控防護設備，約需 390 萬元。

委員建議：學校校園安全網路的建置是需要全力支援的，目前學生宿舍的監視器已由學校自籌款支應，整體的建置最好能一步到位。

決議：總務處 105 年度由獎勵補助款提撥 390 萬支應。

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。(附件 1，P.3，第七款)

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，請各院及委員提出建議。

委員建議：

1. 近年來創新設計學院和觀餐群都蓬勃發展，建議以這些在發展中的系所優先使用。
2. 創新設計學院已在行政會議中報告過未來的規劃，其中一部分建議用學校特色款項去支應。
3. 電機系和能源冷凍系，因為有相近的課程，能互相支援，擬建置室內配線的檢定場地，建立兩系共同的使用場地，對學生能力的培養有助益，建議以學校統籌款中支應。

決議：105 年度獎勵補助款提供創新設計學院整體規劃，提撥 600 萬支應。另，提供電機與冷凍空調系共同提出之室內配線檢定場 270 萬元。

提案八：新設系所—表藝系(第一年)105 年度獎勵補助款額度是否優先提撥 100 萬元。(如附件 1，P.3，第八款)

說明：依規定應由獎勵補助款提撥定額給(不含改名)二年內之新設系所，提供新設系所成立設備之經費。依往例給新系均提撥 100 萬元。

委員建議：

1. 學校夢初體育場中的音響設備亦須更新，未來也可以提供表藝系作展演用，建議納入表藝系的規劃中。

2. 音響設備的更新，約需 120 萬，建議增加給新設系所表藝系的定額提撥。

決議：優先提撥 220 萬給表藝系做新設系所成立設備所需。

提案九：環工系擬不依其績效預估 105 年度獎勵補助款資本門之經費。

說明：因環工系已停招，依照 104 年度不再添購教學設備，故擬不依其績效預估 105 年度獎勵補助款之資本門分配。

委員建議：

1. 工管系與環工系均為停招系所，不需再添購教學設備。

2. 環工系與工管系雖然不需要資本門添購教學設備，但仍需要經常門做設備的維護，建議還是要給這兩系經常門經費的支應。

決議：環工及工管系均不依其績效預估 105 年度獎勵補助款之資本門分配。經常門的部分將委請所屬學院依系所需求分配之。

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。(如附件 2, P. 5)

說明：104 年度各項提撥比例為均符合教育部之要求，105 年度是否維持 104 年度之分配比例，請委員建議是否要調整。

決議：105 年度維持 104 年度之分配比例。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：

1. 往後將由電算中心做各院電腦教室的整合，規劃全校電腦教室，逐年整批汰舊換新，做資源的共享。

2. 各系所提出的設備規劃，都要以教學和學生的學習成效為主，培養學生能力，使其畢業後有競爭力，這樣也有助於招生工作，使學校能永續經營。

陸、散會(下午 13 時 10 分)

記錄：

技術服務組
組長 顏介梅

研發長：

研發長 黃仁清

主席：

校長 李清吟

東南科技大學 104 學年度第 1 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104年09月17日(星期四) 下午12:10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	學務長	魏啟弘	魏啟弘
3	總務長	黃志衡	黃志衡
4	研發長	黃仁清	黃仁清
5	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
6	會計主任	王俐文	王俐文
7	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
8	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
9	電算中心主任	張志祥	張志祥
10	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
11	管理學院院長	林成益	林成益
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	觀餐休閒學院院長	林旭龍	林旭龍
14	電子系	林錦源	林錦源
15	資科系	王李吉	王李吉
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	郭天和	郭天和
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	謝聖啟
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊宣哲	楊宣哲
25	觀光系	吳怡彥	吳怡彥
26	應英系	陳柏安	陳柏安
27	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
28	休管系	林奇剛	林奇剛
29	數媒系	單忠倫	單忠倫
30	室設系	湯潔新	湯潔新
31	餐旅系	吳贊鐸	吳贊鐸
32	創設系	郭文化	郭文化
33	通識教育中心	童明治	童明治

東南科技大學 104 學年度第 1 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：104年09月17日(星期四) 下午12：10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	技服組	顧介梅	顧介梅
2	技服組	林琬玟	林琬玟
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

104學年度第1學期第1次專責小組會議缺席名單

104.09.17

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	電算中心	張志祥	於業字在周處	
以下空白				



東南科技大學

104 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議議程

開會日期：104 年 9 月 17 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：擬修正本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已公告，並轉知全校教師知悉，以期能針對指標推動績效。

提案二：學務處申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更306-00及307-00項目名稱及規格，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於104年7月16日提出請購作業。

提案三：學務處申請104年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更308-00相機規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於104年8月16日提出請購作業。

參、提案討論

提案一：105 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 104 年度的核撥編列或是要有成長？

說明：教育部核配的標準是學校各項基本資料及評鑑指標核定。104 年度教育部核撥之補助款 11,304,194 元，獎勵款 21,340,337 元。

決議：

提案二：105 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 104 年度的 15.00%或是要提升？

說明：依教育部要求學校自籌款不得低於 10%。

決議：

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。104 年度提撥 12%，105 年度是否維持相同比例。

說明：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10%以上

決議：

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。104 年度提撥 3%，105 年度是否維持相同比例。

說明：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2%以上

決議：

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，105 年度擬提撥 5%。(如附件 1，P.3，第四款)

說明：電算中心擬汰換四維 204 共同電腦教室之電腦設備，以支援全校各系電腦相關課程之教學。

決議：

提案六：總務處為維護校園安全，105 年擬提撥 17.1%。

(如附件 1，P. 3，第五款)

說明：總務處擬增購消防器材及監控防護設備，以維護整體校園的安全，其中校園智能消防安全移報設備及校園安全監控防護設備，約需 390 萬元。

決議：

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。(附件 1，P. 3，第七款)

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，請各院及委員提出建議。

決議：

提案八：新設系所—表藝系(第一年)105 年度獎勵補助款額度是否優先提撥 100 萬元。(如附件 1，P. 3，第八款)

說明：依規定應由獎勵補助款提撥定額給(不含改名)二年內之新設系所，提供新設系所成立設備之經費。依往例給新系均提撥 100 萬元。

決議：

提案九：環工系擬不依其績效預估 105 年度獎勵補助款資本門之經費。

說明：因環工系已停招，依照 104 年度不再添購教學設備，故擬不依其績效預估 105 年度獎勵補助款之資本門分配。

決議：

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。(如附件 2，P. 5)

說明：104 年度各項提撥比例為均符合教育部之要求，105 年度是否維持 104 年度之分配比例，請委員建議是否要調整。

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

東南科技大學 整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項

95 學年度第 1 學期專責小組會議通過 (95.10.23)

96 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (96.12.26)

97 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (97.10.20)

98 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (98.10.07)

98 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (98.11.13)

99 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議修訂通過(100.06.02)

100 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(100.09.09)

100 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(101.05.31)

102 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(103.06.27)

103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(104.03.16)

103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組會議修訂通過(104.07.14)

- 一、本校依據『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點』，為合理分配獎補助經費資本門款項，以利校務整體之發展，訂定「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」。(以下簡稱本事項)
- 二、申請與使用本事項獎勵補助經費（不含計畫型獎助經費，以下同），應依本事項所列各相關規定辦理。
- 三、本事項資本門經費（不含自籌款）應優先支用於教學儀器設備，各系（所）之教學及研究等設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備及學生事務及輔導相關設備。
- 四、全校性之教學單位，如：通識教育中心、電算中心、教學資源中心得支用資本門 5% 以內之經費。
- 五、配合政府及學校相關措施之設施，得支用本經費，如：省水器材、實習實驗、校園安全及環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 六、因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之工程，依據各相關規定辦理。
- 七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50% 之經費。
- 八、新增系（所）（不含改名者）二年內，得提出發展計畫，優先支用本經費；金額視當年度資本門經費而定。
- 九、各年度獎勵補助總款項，扣除前列第三至第八各條所需經費後之餘額，為各系（所）可支用分配之額度。
- 十、系（所）經費分配標準係依據表一、「各系（所）獎勵補助經費資本門分配比例核算指標」為分配依據。
- 十一、各系（所）經費之使用，應優先支用於教學儀器設備之所需，並且不得支用於行

政業務之項目。

十二、教育部正式核定獎勵補助款後，各單位按獎勵補助款所佔比例分配，不再重新計算，若需增減經費，得由專責小組審議通過後調整。

十三、上述所列未及之處，依教育部相關規定辦理。

十四、本事項經專責小組會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 30%以上【 <u>不含自籌款金額</u> 】)	編纂教材	\$	2.00%	\$	%	
	製作教具	\$	2.00%	\$	%	
	改進教學	\$	14.00%	\$	%	
	研究	\$	16.00%	\$	%	
	研習	\$	5.00%	\$	%	
	進修	\$	5.40%	\$	%	(註六)
	著作	\$	14.00%	\$	%	
	升等送審	\$	2.00%	\$	%	
	小計	\$	60.40%	\$	%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【 <u>不含自籌款金額</u> 】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$	0.7%	\$	%	
	其他學輔工作經費	\$	2.3%	\$	%	
	小計	\$	3.00%	\$	%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【 <u>不含自籌款金額</u> 】)		\$	0.60%	\$	%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$	0%	\$	100.00%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$	8.00%	\$	%	
	現有教師薪資	\$	%	\$	%	
	資料庫訂閱費	\$	28.00%	\$	%	(註七)
	軟體訂購費	\$	%	\$	%	
	其他	\$	%	\$	%	
	小計	\$	36.00%	\$	%	
總 計		\$	100%	\$	100%	