

106 年度專責小組會議紀錄

序號	會議名稱	會議日期	頁碼
1	105學年度第1學期第1次專責小組會議	105.09.21	1
2	105學年度第1學期第2次專責小組會議	105.10.07	18
3	105學年度第1學期第3次專責小組會議	105.11.24	31
4	105學年度第2學期第1次專責小組會議	106.03.23	41
5	105學年度第2學期第2次專責小組會議	106.06.01	58
6	105學年度第2學期第3次專責小組會議	106.06.27	71
7	106學年度第1學期第1次專責小組會議	106.09.21	82
8	106學年度第1學期第2次專責小組會議	106.11.23	110

東南科技大學 105 學年度第 1 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：105年09月21日(星期三) 中午12:10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	副校長	董益吾	董益吾
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃志衡	黃志衡
5	研發長	黃仁清	黃仁清
6	人事室主任	馬玉珊	請假
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	張志祥
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院兼觀餐休閒學院院長	林成益	林成益
14	電子系	林錦源	林錦源
15	資料系	張蕙珠	張蕙珠
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	郭天和	郭天和
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊家昇	楊家昇
25	觀光系	陳亮清	陳亮清
26	應英系	陳柏安	陳柏安
27	休管系	施君翰	施君翰
28	餐旅系	盧志芬	盧志芬
29	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
30	數媒系	陳進士	陳進士
31	室設系	湯潔新	湯潔新
32	創設系	陳柏全	陳柏全
33	通識教育中心	童明治	童明治

(校外上課)
 敬請留意

東南科技大學 105 學年度第 1 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：105年09月21日(星期三) 中午12:10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟

列席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	營空系	蘇世豐	蘇世豐
2	休管系	陶翼煌	陶翼煌
3	技服組	顧介梅	顧介梅
4	技服組	林琬玟	林琬玟
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

105學年度第1學期第1次專責小組會議缺席名單

105.09.21

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	人事室	馬玉珊	病假	病假
2	能源系	朱明輝	病假	
3	工管系	謝聖啟	公假	
以下空白				



東南科技大學

105 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議紀錄

時 間：105 年 09 月 21 日(星期三)中午 12 時 10 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：34 人)(實到：31 人)(未到：3 人)(列席：4 人)

壹、主席致詞：感謝委員參與會議，由於今天議案較多，上次的決議執行情形請參閱，如有疑問再向執行單位提出。

貳、上次決議執行情形：

提案一：擬修訂本校整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於校長簽核後公告之，並寄送給所有教師及系所，以期針對參考指標做推展。

提案二：環工系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 519-00 電子防潮箱及 520-00 鐵櫃，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已將刪除訊息通知總務及會計室。

提案三：應英系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 005-00 視聽椅，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已將刪除訊息通知總務及會計室。

參、提案討論：

提案一：106 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 105 年度的核撥編列或是做調整？

說明：教育部核配的標準是依學校各項基本資料及評鑑指標核定另與學校近一學期註冊率有關。105 年度教育部核撥之補助款 14,366,339 元，獎勵款 21,549,509 元。

建議：由於註冊率影響到學校整體獎勵補助款的核撥建議採保守的預估，等確定核撥後再行調整。

決議：106 年度預估以獎勵補助 3 千萬編列。

提案二：106 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 105 年度的 15.00%或是要提升？

說明：依教育部要求學校自籌款不得低於 10%。

決議：學校自籌款維持提撥 15.00%。

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。105 年度提撥 12%，106 年度是否維持相同比例。

說明：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10%以上

建議：由於圖書經費可機動性調整，建議減少一些百分比提供系所購置設備。

決議：106 年度圖書館佔獎勵補助經費資本門 11%。

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。105 年度提撥 3%，106 年度是否維持相同比例。

說明：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2%以上

建議：由於學務處從去年開始也編列標餘款，所以在經費的運用上更有彈性，因此不一定要編到 3%。

決議：106 年度學務處佔獎勵補助經費資本門 2.5%。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，106 年度擬提撥 5%。(如附件 1，P.4，第四款)

說明：電算中心擬汰換四維 402 共同電腦教室之電腦設備，以支援全校各系電腦相關課程之教學。

決議：照案通過。

提案六：總務處為維護校園安全，106 年度擬新增校園安全及省水設備。
(如附件 1，P.4，第五款)

說明：總務處擬增購校園安全監控管理設備及省水流量管理系統等，約需 300 萬元。

建議：由於校園安全監控管理需要盡快改進，請總務處重新做整體完整的預估，希望能夠一步到位，避免因為有漏洞後產生更多的損失。

決議：由總務處重新估算校園監控系統的需求後重新提出。

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。(附件 1，P.4，第七款)

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，請各院及委員提出建議。

建議：

1. 希望各單位重新檢視提出的特色實驗室是否確實考量到資源共享，有那些課程能使用到，並與院充分溝通後再送出。
2. 各院應統合系所的規劃及需求，配合學校未來要推動的政策，建置使用率高的實驗室，創造最大效益。
3. 由於需掌握獎勵補助款經費的分配及編列，請各單位如要提出務必在 9 月 28 日前提出由院長協調後先行向校長報告。

決議：由執行單位於會後通知各系所於 9 月 28 日前提出，確認後再作經費的核配。

提案八：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106 年度獎勵補助款額度是否優先提撥 100 萬元。(如附件 1，P.4，第八款)

說明：依規定應由獎勵補助款提撥定額給(不含改名)二年內之新設系所，提供新設系所成立設備之經費。依往例給新系均提撥 100 萬元。

建議：新設系所由於有空間和設備的需求，100 萬的額度有可能會不足以輔助建置。

決議：由執行單位於會後通知新設系所提出計畫後再確認定額補助的多寡。

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 106 年度獎勵補助款資本門之經費。

說明：因環工系、工管系已停招，依照 105 年度不再添購教學設備，故擬不依其績效預估 106 年度獎勵補助款之資本門分配。

建議：由於工管系的研究所會用到設備，且與企管系有共用的實驗室，由企管系提出特

色計畫案中所要建置的實驗室，建議提撥一部分給工管系編列，避免造成研究所沒有設備經費的疑慮。

決議：依委員建議由院統整後處理工管系的設備經費，餘照案通過。

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。(如附件 2, P. 6)

說明：105 年度各項提撥比例為均符合教育部之要求，106 年度是否維持 105 年度之分配比例，請委員建議是否要調整。

決議：照案通過。

提案十一：營科系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 079-00 空拍機規格，提請審議。(如附件 3, P. 7)

說明：因當初編列之規格誤植像素的數值，為能順利請購需做變更。

建議：增加(含)以上比較有彈性。

決議：修正後通過。

提案十二：休管系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 534-00 自行車打氣筒更換為記憶碼錶，提請審議。(如附件 4, P. 8)

說明：因已由其他經費買過，為避免浪費，擬刪除之改買記憶碼錶。

決議：照案通過。

提案十三：休管系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 048-00 保養清洗船外機腳架組合，提請審議。(如附件 4, P. 8)

說明：因已由其他經費買過，為避免浪費，擬刪除之。

決議：照案通過。

提案十四：休管系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 097-00 筆記型電腦單價，提請審議。(如附件 4, P. 8)

說明：因請廠商重新報價，需提高單價方能購置，。

決議：照案通過。

提案十五：數媒系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 042-00 電腦軟體規格及單價，提請審議。(如附件 5, P. 9)

說明：因軟體報價調漲，故需變更規格及提高單價方能購置。

建議：

1. 由電算中心去談 Adobe 全校授權應該會比較便宜，避免經費的浪費。
2. 電算中心已與廠商簽訂 3 年 100U 的授權，會後再與廠商確認是否有做全校授權。
3. 若是廠商沒有辦法辦理改約，建議 2 年後再請電算中心用全校授權去談，避免有毀約的經費損失。

決議：請電算中心與廠商確認後再行處理。(後記：電算中心與廠商確認後，將依委員建議第 3 點執行之)

提案十六、數媒系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 507-00 便攜型 LCD 螢幕規格、數量及單價，提請審議。(如附件 6, P. 10)

說明：因原規格報價產品目前停產，擬變更規格及調整單價及數量。

決議：照案通過。

提案十七：數媒系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 508-00 長效型鋰電池規格及單價，提請審議。(如附件 6，P.10)

說明：因原規格報價產品目前停產，調整規格及單價。

建議：請系上重新確認規格是否正確。(後記：已與系上確認無誤)

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：由於獎勵補助款的核撥與全校註冊率相關，所以各單位都應該要將提高註冊率當作應負的責任，避免影響到全校，請委員轉知各系院了解，並一起努力。

陸、散會。(下午13:40)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅

研發長：

研發長 黃仁清

主席：

校長李清吟

東南科技大學

105 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議議程

開會日期：105 年 9 月 21 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：擬修訂本校整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於校長簽核後公告之，並寄送給所有教師及系所，以期針對參考指標做推展。

提案二：環工系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除519-00電子防潮箱及520-00鐵櫃，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已將刪除訊息通知總務及會計室。

提案三：應英系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除005-00視聽椅，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已將刪除訊息通知總務及會計室。

參、提案討論

提案一：106 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 105 年度的核撥編列或是做調整？

說明：教育部核配的標準是依學校各項基本資料及評鑑指標核定另與學校近一學期註冊率有關。105 年度教育部核撥之補助款 14,366,339 元，獎勵款 21,549,509 元。

決議：

提案二：106 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 105 年度的 15.00%或是要提升？

說明：依教育部要求學校自籌款不得低於 10%。

決議：

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。105 年度提撥 12%，106 年度是否維持相同比例。

說明：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10%以上

決議：

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。105 年度提撥 3%，106 年度是否維持相同比例。

說明：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2%以上

決議：

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，106 年度擬提撥 5%。(如附件 1，P.4，第四款)

說明：電算中心擬汰換四維 402 共同電腦教室之電腦設備，以支援全校各系電腦相關課

程之教學。

決議：

提案六：總務處為維護校園安全，106 年度擬新增校園安全及省水設備。

(如附件 1，P. 4，第五款)

說明：總務處擬增購校園安全監控管理設備及省水流量管理系統等，約需 300 萬元。

決議：

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。(附件 1，P. 4，第七款)

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，請各院及委員提出建議。

決議：

提案八：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106 年度獎勵補助款額度是否優先提撥 100 萬元。(如附件 1，P. 4，第八款)

說明：依規定應由獎勵補助款提撥定額給(不含改名)二年內之新設系所，提供新設系所成立設備之經費。依往例給新系均提撥 100 萬元。

決議：

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 106 年度獎勵補助款資本門之經費。

說明：因環工系、工管系已停招，依照 105 年度不再添購教學設備，故擬不依其績效預估 106 年度獎勵補助款之資本門分配。

決議：

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。(如附件 2，P. 6)

說明：105 年度各項提撥比例為均符合教育部之要求，106 年度是否維持 105 年度之分配比例，請委員建議是否要調整。

決議：

提案十一：營科系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更079-00空拍機規格，提請審議。(如附件3，P. 7)

說明：因當初編列之規格誤植像素的數值，為能順利請購需做變更。

決議：

提案十二：休管系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除534-00自行車打氣筒更換為記憶碼錶，提請審議。(如附件4，P. 8)

說明：因已由其他經費買過，為避免浪費，擬刪除之改買記憶碼錶。

決議：

提案十三：休管系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除048-00保養清洗船外機腳架組合，提請審議。(如附件4，P. 8)

說明：因已由其他經費買過，為避免浪費，擬刪除之。

決議：

提案十四：休管系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更097-00筆記型電腦單價，提請審議。(如附件4，P.8)

說明：因請廠商重新報價，需提高單價方能購置，。

決議：

提案十五：數媒系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更042-00電腦軟體規格及單價，提請審議。(如附件5，P.9)

說明：因軟體報價調漲，故需變更規格及提高單價方能購置。

決議：

提案十六、數媒系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更507-00便攜型LCD螢幕規格、數量及單價，提請審議。(如附件6，P.10)

說明：因原規格報價產品目前停產，擬變更規格及調整單價及數量。

決議：

提案十七：數媒系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更508-00長效型鋰電池規格及單價，提請審議。(如附件6，P.10)

說明：因原規格報價產品目前停產，調整規格及單價。

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

東南科技大學 整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項

95 學年度第 1 學期專責小組會議通過 (95.10.23)

96 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (96.12.26)

97 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (97.10.20)

98 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (98.10.07)

98 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (98.11.13)

99 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議修訂通過(100.06.02)

100 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(100.09.09)

100 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(101.05.31)

102 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(103.06.27)

103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(104.03.16)

103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組會議修訂通過(104.07.14)

104 學年度第 2 學期第 5 次專責小組會議修訂通過(105.07.28)

- 一、本校依據『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點』，為合理分配獎勵補助經費資本門款項，以利校務整體之發展，訂定「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」。(以下簡稱本事項)
- 二、申請與使用本事項獎勵補助經費（不含計畫型獎助經費，以下同），應依本事項所列各相關規定辦理。
- 三、本事項資本門經費（不含自籌款）應優先支用於教學儀器設備，各系（所）之教學及研究等設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備及學生事務及輔導相關設備。
- 四、全校性之教學單位，如：通識教育中心、電算中心、教學資源中心得支用資本門 5% 以內之經費。
- 五、配合政府及學校相關措施之設施，得支用本經費，如：省水器材、實習實驗、校園安全及環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 六、因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之工程，依據各相關規定辦理。
- 七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費。
- 八、新增系（所）（不含改名者）二年內，得提出發展計畫，優先支用本經費；金額視當年度資本門經費而定。
- 九、各年度獎勵補助總款項，扣除前列第三至第八各條所需經費後之餘額，為各系（所）可支用分配之額度。
- 十、系（所）經費分配標準係依據表一、「各系（所）獎勵補助經費資本門分配比例核算指標」為分配依據。**為使經費能與院的整體發展鏈結，經費得由各院重新依院內協**

調會議分配之。

十一、各系（所）經費之使用，應優先支用於教學儀器設備之所需，並且不得支用於行政業務之項目。

十二、教育部正式核定獎勵補助款後，各單位按獎勵補助款所佔比例分配，不再重新計算，若需增減經費，得由專責小組審議通過後調整。

十三、上述所列未及之處，依教育部相關規定辦理。

十四、本事項經專責小組會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 30%以上【 <u>不含自籌款金額</u> 】)	編纂教材	\$	2.00%	\$	%	
	製作教具	\$	2.00%	\$	%	
	改進教學	\$	14.00%	\$	%	
	研究	\$	16.00%	\$	%	
	研習	\$	5.00%	\$	%	
	進修	\$	5.40%	\$	%	(註六)
	著作	\$	14.00%	\$	%	
	升等送審	\$	2.00%	\$	%	
	小計	\$	60.40%	\$	%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【 <u>不含自籌款金額</u> 】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$	0.7%	\$	%	
	其他學輔工作經費	\$	2.3%	\$	%	
	小計	\$	3.00%	\$	%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【 <u>不含自籌款金額</u> 】)		\$	1.52%	\$	%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$	0%	\$	100.00%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2年內)	\$	7.82%	\$	%	
	現有教師薪資	\$	%	\$	%	
	資料庫訂閱費	\$	27.26%	\$	%	(註七)
	軟體訂購費	\$	%	\$	%	
	其他	\$	%	\$	%	
	小計	\$	35.08%	\$	%	
總 計		\$	100%	\$	100%	

105年度獎補助經費變更項目對照表—申請項目不變，規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							更原因說
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
079-00	空拍機	GPS精準定位空中穩定懸停，雷達鎖定自動返航，遙控支援 iOS/Android/Wi-Fi， 1080full HD/1600萬像素，內建廣角攝影機	1	台	34,800	營空系	079-00	空拍機	GPS精準定位空中穩定懸停，雷達鎖定自動返航，遙控支援 iOS/Android/Wi-Fi， 1080full HD/1200萬像素，內建廣角攝影機	1	台	34,800	營空系	誤植規格
變更項目金額小計					34,800		變更項目金額小計					34,800		

申請單位承辦人：

組員鄭麗珠

單位主管：

蘇世豐

105年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
534-00	自行車打氣筒	胎壓表，可用於法式與美式氣嘴，(含)以上	3	1,300	3,900	休管系	534-00	記憶碼錶	1/100秒跑錶，累計計時長達10小時，大型三排顯示板，顯示板38.8*24.6mm，時間顯示，100組記憶功能，分段各次記憶功能，防水功能划動頻率計算，(含)以上。	2	2,000	4,000	休管系	已買過，擬更改為記憶碼錶。
048-00	保養清洗船外機腳架組合	H100xW70xL70(cm)(不含車輪)，材質：鋼鐵、不鏽鋼，(含)以上	2	13,500	27,000	休管系	048-00	保養清洗船外機腳架組合	H100xW70xL70(cm)(不含車輪)，材質：鋼鐵、不鏽鋼，(含)以上	2	13,500	27,000	休管系	已買過，不須多浪費錢，擬刪除之。
097-00	筆記型電腦	17吋FHD螢幕，硬碟：128G SSD+1TB，獨顯2G均(含)以上。	3	33,000	99,000	休管系	097-00	筆記型電腦	17吋FHD螢幕，硬碟：128G SSD+1TB，獨顯2G均(含)以上。	3	42,000	126,000	休管系	因筆記型電腦漲價，擬調高單價。
變更項目金額小計					129900		變更項目金額小計					130,000		

申請單位承辦人：

鄧育明 a/n.

單位主管：

休閒事業管理系主任 陶翼煌

105.09.07.

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
042-00	電腦軟體	Creative Cloud for teame-complete Edu device Licence 50U (for window) , 授權兩年, 均(含)以上	1	686,000	686,000	數媒系	042-00	電腦軟體	Creative Cloud for teame-complete Edu device Licence 30U (for window) , 授權兩年, 均(含)以上	1	699,300	699,300	數媒系	1、原50U報價為686,000元。 2、廠商7月調整報價，二種模式，其一Device/1U/11655元，其二Name/1U/15000元。 3、擬採用最低報價並在總額些微調整下更正採購為30U，兩年，699,300元(一年為349,650元)
					變更項目金額小計	686,000						變更項目金額小計	699,300	

申請單位承辦人：陳洛吟

單位主管：數位媒體設計系主任 楊靖宇

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
507-00	便攜型LCD螢幕	解析度1920 x 1080 5吋 附通用轉接座	2	5,000	10,000	數媒系	507-00	便攜型LCD螢幕	輸入端子：HDMI 螢幕尺寸：5英寸(inch) 螢幕解析：1920x1080 螢幕亮度：500 cd/m ² 可視角度：160 度 電池類型：Sony NPF(L Series)等(含)以上	1	9,800	9,800	數媒系	1、原規格報價產品目前停產不予販售。 2、擬將數量及購置金額及規格調整，調整後採購數量為1台。
508-00	長效型鋰電池	最大輸出電壓：8.4V 平均輸出電壓：4.2V 最小容量：6300mAh	2	5,255	10,510	數媒系	508-00	長效型鋰電池	最大輸出電壓：8.4V 平均輸出電壓：6.8V 最小容量：3700mAh等(含)以上	2	5,800	11,600	數媒系	1、原規格報價產品目前停產不予販售。 2、擬將規格容量部分降規，同時更正購置金額。
變更項目金額小計						20510	變更項目金額小計						21,400	

申請單位承辦人：陳翠吟

單位主管：數位媒體設計系主任 楊靖宇

東南科技大學 105 學年度第 1 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：105年10月07日(星期五) 中午12:10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	副校長	董益吾	
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃志衡	黃志衡
5	研發長	黃仁清	黃仁清
6	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	張志祥
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院兼觀餐休閒學院院長	林成益	林成益
14	電子系	林錦源	林錦源
15	資料系	張蕙珠	張蕙珠
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	
18	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	郭天和	郭天和
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	謝聖啟
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊家昇	楊家昇
25	觀光系	陳亮清	陳亮清
26	應英系	陳柏安	陳柏安
27	休管系	施君翰	施君翰
28	餐旅系	盧志芬	盧志芬
29	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
30	數媒系	陳進士	陳進士
31	室設系	湯潔新	湯潔新
32	創設系	陳柏全	陳柏全
33	通識教育中心	童明治	童明治

東南科技大學 105 學年度第 1 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單

時間：105年10月07日(星期五) 中午12：10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

列席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	能源系	謝建新	
2	技服組	顧介梅	顧介梅
3	技服組	林琬玟	林琬玟
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

105學年度第1學期第2次專責小組會議缺席名單

105.10.07

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	副校長	董益吾	未請假	
2	秘書室	孫瑞琴	未請假	
3	創新設計學院	楊靖宇	公假	校外評鑑
4	機械系	翁文德	公假	
以下空白				



東南科技大學

105 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議紀錄

時 間：105 年 10 月 07 日(星期五)中午 12 時 10 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：34 人)(實到：30 人)(未到：4 人)

壹、主席致詞：本次會議主要針對上次沒有確認的經費做確認，日前各院提出特色計畫案已報告完畢，經討論已初步做了經費的分配，但還是需要經大家的討論，再做最後的調整。由於上次的議案很多，請委員參閱，如有問題請在本次會議討論完後再提出，由承辦單位做說明。

貳、上次決議執行情形：

提案一：106 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 105 年度的核撥編列或是做調整？

決議：106 年度預估以獎勵補助 3 千萬編列。

執行情形：將依規定編列之。

提案二：106 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 105 年度的 15.00%或是要提升？

決議：學校自籌款維持提撥 15.00%。

執行情形：將依規定編列之。

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。105 年度提撥 12%，106 年度是否維持相同比例。

決議：106 年度圖書館佔獎勵補助經費資本門 11%。

執行情形：已將經費預估轉知圖書館依規定編列之。

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。105 年度提撥 3%，106 年度是否維持相同比例。

決議：106 年度學務處佔獎勵補助經費資本門 2.5%。

執行情形：已將經費預估轉知學務處依規定編列之。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，106 年度擬提撥 5%。

決議：照案通過。

執行情形：已將經費預估轉知電算中心依規定編列之。

提案六：總務處為維護校園安全，106 年度擬新增校園安全及省水設備。

決議：由總務處重新估算校園監控系統的需求後重新提出。

執行情形：於本次會議中提出。

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。

決議：由執行單位於會後通知各系所於 9 月 28 日前提出，確認後再作經費的核配。

執行情形：於本次會議中提出。

提案八：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106 年度獎勵補助款額度是否優先

提撥 100 萬元。

決議：由執行單位於會後通知新設系所提出計畫後再確認定額補助的多寡。

執行情形：於本次會議中提出。

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 106 年度獎勵補助款資本門之經費。

決議：依委員建議由院統整後處理工管系的設備經費，餘照案通過。

執行情形：由院協調編列之。

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。

決議：照案通過。

執行情形：將依規定編列。

提案十一：營科系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 079-00 空拍機規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於 9 月 26 日提出請購。

提案十二：休管系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 534-00 自行車打氣筒更換為記憶碼錶，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並通知系所請購。

提案十三：休管系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 048-00 保養清洗船外機腳架組合，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室做系統資料變更刪除。

提案十四：休管系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 097-00 筆記型電腦單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，系所已於 10 月 3 日提出請購。

提案十五：數媒系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 042-00 電腦軟體規格及單價，提請審議。

決議：請電算中心與廠商確認後再行處理。(後記：電算中心與廠商確認後，將依委員建議第 3 點執行之)

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於 9 月 26 日提出請購。

提案十六、數媒系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 507-00 便攜型 LCD 螢幕規格、數量及單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於 9 月 26 日提出請購。

提案十七：數媒系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 508-00 長效型鋰電池規格及單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於 9 月 26 日提出請購。

參、提案討論：

提案一：總務處為維護校園安全，106 年度擬新增校園安全及省水設備。

說明：總務處擬增購校園安全監控管理設備及省水流量管理系統等，需 300 萬元。

總務長說明：本次經費主要用在學務處類比監視系統的汰換，因為舊的維修也很困難，整個汰換掉就會跟學校分期補足大樓的監視系統連結，基本上校園的維護就近乎完善。

決議：照案通過。

提案二：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106 年度獎勵補助款額度是否依系所提出給予核配。

說明：依規定應由獎勵補助款提撥定額給(不含改名)二年內之新設系所，提供新設系所成立設備之經費。已由表藝系及數遊系分別各提出 1 百萬元的需求。

決議：照案通過。

提案三：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，由系所向院提出計畫案，經各院系提出報告後預估擬定(如附件 1, P. 4)，請提建議。

委員：

1. 由於室設系有 56 台 MAC，數媒系也有 12 台，未來應做整併，尤其目前的使用率並不高，應朝向資源共享的方式，除了創新設計學院的可以使用，也可讓資科系和數遊系使用，為避免資源浪費，建議本次不要再買 MAC。
2. 數遊系因為要建置環場互動遊戲實驗室，需要 1,976,000 元，建議除原補助新設系所的 1 百萬外，再由學校統籌款給予不足的部分。
3. 針對觀餐學院要做的三合一情境教室，未來是由觀光系和休管系共用，除了觀光系自己的績效經費外，休管系也同意提出 40 萬的經費支援，並希望能與天文觀星實驗室整併，創造更好的空間和使用的連結。
4. 由於電算中心要建置一間實驗室，管院的電腦教室也應該做汰換，因此建議各更新一間。
5. 餐旅系要建置西餐檢定場地，也需要大筆的經費，但避免排擠效應，先讓各單位的經費到位之後再投注在餐旅系的檢定場上，未來如果經費不夠，會由學校經費支援。

決議：依照委員的建議重新修正。(重新修正資料如附件)

提案四：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 107-00 太陽能熱水監控人機介面顯示系統，提請審議。

說明：因原定要擺放的空間縮減，為避免經費浪費，擬刪除之。(如附件 2, P. 5)

決議：照案通過。

提案五：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 109-00 函數信號產生器數量，提請審議。

說明：擬增加 5 套函數信號產生器，以符合所需。(如附件 2, P. 5)

決議：照案通過。

肆、臨時動議：


總務長：目前已經在預估 106 年度各單位的設備規劃，等確認後對於空間的規劃、設計，桌椅的需求或是需要施工等，請做空間變更使用的簽核，提早通知總務處安排作業時程，若有特殊的需求，請系主任提主管會議做專案報告後再行處理。

伍、主席結論：無。

陸、散會。(下午13:00)

記錄：  105.10.11

研發長：  10/11

主席：  105.10.11 代

106年度教育部獎補助資本門及經常門經費核配金額(修正預估)

學院	系所	補助指標金額 (40%)	績效指標金額 (60%)	各系原核配金額	調整支援特色 後各系金額	學校特色(資本 門)佔50%	備註說明	各系實際核配金額	經常門一萬元以下 物品(請院分給各 系)
工程與電資學院	電子系	74,953	228,744	303,697	303,697	2,000,000	院特色中共200萬， 150萬能源系買60台 電腦，50萬電機與 能源系設置太陽能 光電系統	303,697	120,682
	電機系(電機工程 所)	44,972	335,254	380,226	380,226			880,226	
	資科系	63,978	304,853	368,831	368,831			368,831	
	機械系(機械所)	611,766	140,567	752,332	752,332			752,332	
	能源系	67,190	136,551	203,741	203,741			1,703,741	
	營科系(防災所)	559,497	509,950	1,069,447	1,069,447			1,069,447	
	環工系	0	0	0	0			0	
管理學院	工管系(工管所)	0	0	0	0	3,314,200	院特色中共3,314,200 元，其中100萬提供管 院金融服務特色實驗 室建置，694,200由工 管系支援電算中心26 台電腦放置於四維402 ，另更新一間電腦教 室(中正803)60台，共 1,620,000元。	694,200	45,591
	企管系	81,233	58,941	140,174	140,174			1,140,174	
	資管系	62,495	45,242	107,737	107,737			1,727,737	
	行流系	43,860	82,504	126,364	126,364			126,364	
觀餐休閒學院	觀光系	87,205	204,636	291,841	0	3,709,800	院特色4,401,641元 ，其中90萬由觀光 系建置三合一情境 教室，3,501,641元 支援餐旅系建置西 餐檢定考場	900,000	111,349
	應英系	39,124	171,490	210,614	210,614			210,614	
	休管系	169,262	564,726	733,988	333,988			333,988	
	餐旅系	162,570	348,586	511,156	511,156			4,012,797	
	表藝系	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000			1,000,000	
創新設計學院	數媒系	112,532	128,420	240,952	240,952	1,476,000	院特色共1,476,000 元，其中50萬給創 新設計學院建置工 作室，976,000元支 援數遊系作環場互 動遊戲實驗室	240,952	59,878
	室設系	79,277	132,934	212,211	212,211			212,211	
	創設系	54,567	78,322	132,889	132,889			632,889	
	數遊系	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000			1,976,000	
	合計	4,314,480	3,471,719	7,786,199	7,094,359	10,500,000		18,286,200	337,500

東南科技大學

105 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議議程

開會日期：105 年 10 月 07 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：106 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 105 年度的核撥編列或是做調整？

決議：106 年度預估以獎勵補助 3 千萬編列。

執行情形：將依規定編列之。

提案二：106 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 105 年度的 15.00%或是要提升？

決議：學校自籌款維持提撥 15.00%。

執行情形：將依規定編列之。

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。105 年度提撥 12%，106 年度是否維持相同比例。

決議：106 年度圖書館佔獎勵補助經費資本門 11%。

執行情形：已將經費預估轉知圖書館依規定編列之。

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。105 年度提撥 3%，106 年度是否維持相同比例。

決議：106 年度學務處佔獎勵補助經費資本門 2.5%。

執行情形：已將經費預估轉知學務處依規定編列之。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，106 年度擬提撥 5%。

決議：照案通過。

執行情形：已將經費預估轉知電算中心依規定編列之。

提案六：總務處為維護校園安全，106 年度擬新增校園安全及省水設備。

決議：由總務處重新估算校園監控系統的需求後重新提出。

執行情形：於本次會議中提出。

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。

決議：由執行單位於會後通知各系所於 9 月 28 日前提出，確認後再作經費的核配。

執行情形：於本次會議中提出。

提案八：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106 年度獎勵補助款額度是否優先提撥 100 萬元。

決議：由執行單位於會後通知新設系所提出計畫後再確認定額補助的多寡。

執行情形：於本次會議中提出。

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 106 年度獎勵補助款資本門之經費。

決議：依委員建議由院統整後處理工管系的設備經費，餘照案通過。

執行情形：由院協調編列之。

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。

決議：照案通過。

執行情形：將依規定編列。

提案十一：營科系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更079-00空拍機規格，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於9月26日提出請購。

提案十二：休管系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除534-00自行車打氣筒更換為記憶碼錶，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並通知系所請購。

提案十三：休管系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除048-00保養清洗船外機腳架組合，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室做系統資料變更刪除。

提案十四：休管系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更097-00筆記型電腦單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，系所已於10月3日提出請購。

提案十五：數媒系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更042-00電腦軟體規格及單價，提請審議。

決議：請電算中心與廠商確認後再行處理。(後記：電算中心與廠商確認後，將依委員建議第3點執行之)

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於9月26日提出請購。

提案十六、數媒系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更507-00便攜型LCD螢幕規格、數量及單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於9月26日提出請購。

提案十七：數媒系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更508-00長效型鋰電池規格及單價，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計室及總務處完成資料變更，並由系所於9月26日提出請購。

參、提案討論

提案一：總務處為維護校園安全，106年度擬新增校園安全及省水設備。

說明：總務處擬增購校園安全監控管理設備及省水流量管理系統等，需300萬元。

決議：

提案二：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106年度獎勵補助款額度是否依系所提出給予核配。

說明：依規定應由獎勵補助款提撥定額給(不含改名)二年內之新設系所，提供新設系所成立設備之經費。已由表藝系及數遊系分別各提出1百萬元的需求。

決議：

提案三：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，由系所向院提出計畫案，經各院系提出報告後預估擬定(如附件 1，P. 4)，請提建議。

決議：

提案四：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 107-00 太陽能熱水監控人機介面顯示系統，提請審議。

說明：因原定要擺放的空間縮減，為避免經費浪費，擬刪除之。(如附件 2，P. 5)

決議：

提案五：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 109-00 函數信號產生器數量，提請審議。

說明：擬增加 5 套函數信號產生器，以符合所需。(如附件 2，P. 5)

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

106年度教育部獎補助資本門及經常門經費核配合金額(預估)

學院	系所	補助指標金額(40%)	績效指標金額(60%)	各系原核配合金額	調整支援特色後各系金額	學校特色(資本門)佔50%	備註說明	各系實際核配合金額	經常門一萬元以下物品(請院分給各系)	
工程與電資學院	電子系	74,953	228,744	303,697	303,697	2,667,428	院特色中共324萬，其中124萬由資科系買20台mac，150萬能源系買60台電腦，50萬電機系設置太陽能光電系統	303,697	120,682	5,745,702
	電機系(電機工程所)	44,972	335,254	380,226	380,226			880,226		
	資科系	63,978	304,853	368,831	0			1,240,000		
	機械系(機械所)	611,766	140,567	752,332	752,332			752,332		
	能源系	67,190	136,551	203,741	0			1,500,000		
	營科系(防災所)	559,497	509,950	1,069,447	1,069,447			1,069,447		
	環工系	0	0	0	0			0		
管理學院	工管系(工管所)	0	0	0	0	999,525	院特色中共1,373,800元，其中100萬提供管院金融服務特色實驗室建置，373,800由工管系支援電算中心14台電腦放置於四維202	373,800	45,591	1,373,800
	企管系	81,233	58,941	140,174	0			1,000,000		
	資管系	62,495	45,242	107,737	0					
	行流系	43,860	82,504	126,364	0					
觀餐休閒學院	觀光系	87,205	204,636	291,841	0	3,853,047	院特色4,544,888元，其中90萬由觀光系建置三合一情境教室，3,644,888元支援餐旅系建置西餐檢定考場	900,000	111,349	6,600,646
	應英系	39,124	171,490	210,614	210,614			210,614		
	休管系	169,262	564,726	733,988	333,988			333,988		
	餐旅系	162,570	348,586	511,156	511,156			4,156,044		
	表藝系	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000			1,000,000		
創新設計學院	數媒系	112,532	128,420	240,952	240,952	2,980,000	院特色共298萬，其中50萬給創新設計學院建置工作室，248萬由數遊系購置40台mac	240,952	59,878	4,566,052
	室設系	79,277	132,934	212,211	212,211			212,211		
	創設系	54,567	78,322	132,889	132,889			632,889		
	數遊系	1,000,000	0	1,000,000	1,000,000			3,480,000		
	合計	4,314,480	3,471,719	7,786,199	6,147,512	10,500,000		18,286,200	337,500	18,286,200

105年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目名稱、規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
107-00	太陽能熱水監控人機介面顯示系統	10.5吋(含以上)可程式人機介面顯示器 標準串列傳輸介面可與可程式控制器連線 通訊連線測試及監控對應程式設定 監控人機顯示圖控介面設定	1	63,000	63,000	能源系								因原放置地點遷移，避免經費浪費故刪除
109-00	函數信號產生器	頻率範圍：0.1Hz~12MHz(正弦波/方波)，1MHz(三角波) 輸出振幅：1mVpp~10Vpp 內建USB 介面 螢幕顯示：3.5吋三色LCD顯示，均(含)以上	5	14,000	70,000	能源系	109-00	函數信號產生器	頻率範圍：0.1Hz~12MHz(正弦波/方波)，1MHz(三角波) 輸出振幅：1mVpp~10Vpp 內建USB 介面 螢幕顯示：3.5吋三色LCD顯示，均(含)以上	10	14,000	140,000	能源系	因配合教學及實驗室設備更新需求，擬增加函數信號產生器台數。
變更項目金額小計							變更項目金額小計							
133000							140000							

申請單位承辦人：

助理 謝美美

單位主管：

能源與冷凍空調 謝建新
工程系主任

東南科技大學 105 學年度第 1 學期第 3 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：105年11月24日(星期四) 中午12:10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	副校長	董益吾	
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃志衡	黃志衡
5	研發長	黃仁清	黃仁清
6	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	張志祥
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院兼觀餐休閒學院院長	林成益	林成益
14	電子系	林錦源	林錦源
15	資科系	張蕙珠	
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	郭天和	郭天和
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	謝聖啟	
23	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊家昇	楊家昇
25	觀光系	陳亮清	陳亮清
26	應英系	陳柏安	陳柏安
27	休管系	施君翰	施君翰
28	餐旅系	盧志芬	盧志芬
29	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
30	數媒系	陳進士	陳進士
31	室設系	湯潔新	湯潔新
32	創設系	陳柏全	陳柏全
33	通識教育中心	童明治	童明治

東南科技大學 105 學年度第 1 學期第 3 次專責小組委員會議 簽到單

時間：105年11月24日(星期四) 中午12：10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

列席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	能源系	謝建新	黃正光代
2	電子系	林義平	
3	企管系	楊宣哲	
4	資管系	時維寧	
5	行流系	李俊青	李俊青
6	觀光系	徐貴新	徐貴新
7	餐旅系	林玫玫	林玫玫
8	創設系	吳湘華	吳湘華
9	技服組	顧介梅	顧介梅
10	技服組	林琬玟	林琬玟
11			劉嘉祥
12			
13			
14			
15			
16			
17			

105學年度第1學期第3次專責小組會議缺席名單

105.11.24

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	副校長	董益吾	未請假	
2	資科系	張蕙珠	未請假	
3	能源系	朱明輝	公假	
4	工管系	謝聖啟	公假	深耕研習
以下空白				



東南科技大學

105 學年度第 1 學期第 3 次專責小組會議紀錄

時 間：105 年 11 月 24 日(星期四)中午 12 時 10 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：34 人)(實到：30 人)(未到：4 人)

壹、主席致詞：今天的會議要針對 106 年的獎勵補助款的編列做審查，請委員協助確認是否合於規定。

貳、上次決議執行情形

提案一：總務處為維護校園安全，106 年度擬新增校園安全及省水設備。

決議：照案通過。

執行情形：已由總務處依據校園安全所需做編列。

提案二：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106 年度獎勵補助款額度是否依系所提出給予核配。

決議：照案通過。

執行情形：已由表藝系及數遊系依據中程發展方向做編列。

提案三：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。

決議：依照委員的建議重新修正。

執行情形：已將重新修正的資料通知相關單位執行之。

提案四：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 107-00 太陽能熱水監控人機介面顯示系統，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計端協助做系統刪除。

提案五：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 109-00 函數信號產生器數量，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由系所提出請購作業。

參、提案討論

提案一：機械系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 053-00 重型機車引擎項目，提請審議。

說明：重型機車引擎經兩次公告，均無廠商領標及投標，經洽詢業界，市場多為整車交易，故作變更。(附件 1, P. 3)

決議：照案通過。

提案二：各單位編列之 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。(如附件 2，支用計畫書紙本 1 份及電子檔)

說明：

- (一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理。
- (二)於105.09.21及105.10.7專責小組會議中完成106年度本校整體獎勵補助經費預估及分配。
- (三)資本門與經常門之分配各佔總經費70%及30%。
- (四)由於本年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點針對著作不能由獎勵補助款給予補助，僅能由學校自籌款支應，經主管會議討論將由自籌款中提撥60萬做為教師著作項的獎勵，因此會影響到各系的資本門編列及附表二、三的修訂。
- (五)相關電子檔已於日前先寄至各專責小組委員信箱，由委員先行審核。

討論：

1. 電機系經常門的電腦規格及價格應該要與學校編列的統一。
2. 各單位編列的內容敘述方式宜統一。
3. 軟體須加上授權年限，並確定要在2年以上方可以資本門購置。
4. 表藝系喇叭的單位要統整。
5. 各系購置需與教學相關，請各單位分別報告相關購置與教學的相關性。
 - (1)電子系：因為經費的緣故所以僅能購置各1套與實務專題課程相關的設備。
 - (2)電機系：由於電力電子的模擬考題全數更新，提出的設備是針對明年度更新考場所需。
 - (3)機械系：為了更新系上的設備，搭配學生實習操作及其他必修課程；重型機車則是為了培養學生維修與檢驗的能力。
委員：請確認真圓度測定機的規格，是否正確。
機械系：感謝委員提出，將於會後確認。(已於會後完成修正)
 - (4)營空系：主要的購置是為朝營建土木的方向之實驗課程的教學用。
 - (5)能源系：由於原本的設備限於場地無法使用，故需要搭配實驗室的小型太陽能設備作補足；電腦的購置是以院整體規劃為主體，未來會跟院內系所共同使用之。
 - (6)資料系：搭配原本規劃的特色計畫案，建置行動裝置APP開發實驗室之所需。
 - (7)工管系：搭配電算中心建置共同電腦教室。
 - (8)企管系：規劃金融特色實驗室所需設備，並與院共同規劃電腦實驗室的更新。
 - (9)行流系：與院共同規劃電腦實驗室的更新外，購置虛擬實境設計系統，讓學生能由課程中增加實作的機會，了解顧客進入賣場時的感受，並學習如何做規劃與布置等。
 - (10)資管系：與院共同規劃電腦實驗室的更新，及系上部分電腦設備更新。
 - (11)觀光系：最主要的是要建置三合一的情境教室，未來會與院中各系共同規劃課

程及導覽等使用。由於經費調整導致有兩項無法編列在原本的規劃中，為使建置能完整，請放在標餘款的前兩項。

(12)應英系：搭配輔導學生畢業門檻的語言證照，購置英語練習軟體，建置在圖書館的學習系統中，讓全校的師生均能使用。

(13)休管系：由於之前針對戶外探索的部分只能以課堂講解，購置相關設備後可實際操作，搭配戶外探索教學，並可輔導學生考取戶外探索的證照。

(14)餐旅系：提出的設備以建置西餐檢定考場為主體，可搭餐服相關實習課程，也可鼓勵學生考取證照，增加就業的能力。

(15)表藝系：購置的設備為了納入表演與設計實務的各式教學及培養學生的專業。

委員：PA 喇叭的單位確認，是台或是支，請做修正。

(16)數媒系：工作桌是為了建置工作室使用，工作室中主要的設備是以計畫案為主，由於計畫案中不能編桌椅，所以用獎勵補助款來支應；另外購置電腦以充實教學場域。

(17)室設系：搭配院規劃的工作室，購置討論桌，另外則是搭配課程所需的設備。

委員：建議將討論桌改成與數媒系相同的名稱：工作桌。

(18)創設系：建置科技產品設計研究室及文創產品設計研究室為主，並搭配教學課程，充實創作作品集。

(19)數遊系：建置兩間特色實驗室，一間是多維空間的體驗室，一間是環場電競場，規劃的相關設備都是搭配實驗室所需。

委員：行流系的虛擬實境設計是否與數遊系所要建置的多維空間體驗室有相通之處，能否整合使用。

行流系：數遊系是呈現虛擬實境，行流系的則是透過軟體的設計，並不相同的。

(20)電算中心：搭配全校電腦課程教學所需的電腦設備。

(21)總務處：本年度是以校園安全為主，補足校園安全之所需。

(22)學務處：所有的規劃是以學生社團所需為主，先由各社團提出後由學務處與學生共同確認規劃的優先序，並將最後的審查結果通知各社團。

(23)圖書館：購置電腦是為了配合自動化檢索查詢之所需，其餘的中西文圖書、電子書以及期刊等，均由全校教職員推薦，圖書館會議審查後提出購置。

6. 請各院要注意共同使用的規劃；另外創新設計學院應重新整合，確認那些設備和空間是可以整合使用，先行掌握資源後做院內各系課程的調配。

7. 請各單位重新檢視所編列的是否要修正，如有修正請儘快通知技服組。

決議：修正後通過。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：

一、下年度在編列前，請各系以及各院整合的使用做成效報告，確認後再做分配，以確

認搭配的教學及輔導學生的助益。

二、空間的使用需要做多元化的規劃，並應在各院先做好整合，避免因為各有各的考量造成空間不足。

陸、散會(13：20)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅
105-11-24

研發長：

研發長黃仁清

HR

主席：

李倩吟

東南科技大學

105 學年度第 1 學期第 3 次專責小組會議議程

開會日期：105 年 11 月 24 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：總務處為維護校園安全，106 年度擬新增校園安全及省水設備。

決議：照案通過。

執行情形：已由總務處依據校園安全所需做編列。

提案二：新設系所—表藝系(第二年)，數遊系(第一年)106 年度獎勵補助款額度是否依系所提出給予核配。

決議：照案通過。

執行情形：已由表藝系及數遊系依據中程發展方向做編列。

提案三：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 105 年度的核配方式。

決議：依照委員的建議重新修正。

執行情形：已將重新修正的資料通知相關單位執行之。

提案四：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 107-00 太陽能熱水監控人機介面顯示系統，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由會計端協助做系統刪除。

提案五：能源系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 109-00 函數信號產生器數量，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已由系所提出請購作業。

參、提案討論

提案一：機械系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更053-00重型機車引擎項目，提請審議。

說明：重型機車引擎經兩次公告，均無廠商領標及投標，經洽詢業界，市場多為整車交易，故作變更。(附件1，P.3)

決議：

提案二：各單位編列之 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。(如附件 2，支用計畫書紙本 1 份及電子檔)

說明：

(一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理。

(二)於 105.09.21 及 105.10.7 專責小組會議中完成 106 年度本校整體獎勵補助經費預估及分配。

(三)資本門與經常門之分配各佔總經費 70%及 30%。

(四)由於本年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點針對著作不能由獎勵補助款給予補助，僅能由學校自籌款支應，經主管會議討論將由自籌款中提撥 60 萬做為教師著作項的獎勵，因此會影響到各系的資本門編列及附表二、三的修訂。

(五)相關電子檔已於日前先寄至各專責小組委員信箱，由委員先行審核。

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

105年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
053-00	重型機車引擎	2009年含以後製造，雙缸，排氣量500cc，馬力40ps，扭力4.5kg-m(含)以上。	5	60,000	300,000	機械系	053-00	重型機車	2005年含以後出廠之堪用實車，水冷四行程，雙汽缸，每缸4氣門，電子燃油噴射，排氣量470cc等均含以上。	2	150,000	300,000	機械系	本案(案號10503005A)經二次公告，均無廠商領標及投標，經洽詢業界，市場多為整車交易。課程內容：大型重型機車拆裝實習：引擎、變速箱、冷卻、電路、剎車、轉向、傳動等系統拆裝保養檢修實務教學。
變更項目金額小計					300,000		變更項目金額小計					300,000		

申請單位承辦人：

組員馮祥昇

單位主管：

機械工程系
(含碩士班)
系主任 吳坤齡

東南科技大學 105 學年度第 2 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：106年03月23日(星期四) 中午12:10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	副校長	董益吾	公假
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃志衡	黃志衡
5	研發長	黃仁清	黃仁清
6	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	張志祥
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院院長	林成益	林成益
14	觀餐休閒學院院長	黃韶顏	(事假)
15	電子系	林錦源	林錦源
16	資科系	張蕙珠	
17	電機系	王彥傑	王彥傑
18	機械系	翁文德	翁文德
19	能源與冷凍系	朱明輝	
20	營空系	杜嘉崇	
21	環工系	林正鄰	林正鄰
22	行流系	楊台富	楊台富
23	工管系	謝聖啟	謝聖啟
24	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
25	企管系	楊家昇	楊家昇
26	觀光系	陳亮清	陳亮清
27	應英系	陳柏安	陳柏安
28	休管系	施君翰	施君翰
29	餐旅系	盧志芬	盧志芬
30	表藝系	陳澤芬	
31	數媒系	陳進士	事假
32	室設系	林秉如	林秉如
33	創設系	陳柏全	陳柏全
34	通識教育中心	童明治	

(續)

105學年度第2學期第1次專責小組會議缺席名單

106.03.23

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	副校長	董益吾	事假	事
2	觀餐休閒學院	黃韶顏	事假	事
3	資訊系	張蕙珠	公假	公假 招生
4	能源系	朱明輝	公假	
5	營空系	杜嘉崇	事假	事
6	表藝系	陳澤芬	公假	上課
7	數媒系	陳進士	事假	進修
8	通識教育中心	童明治	公假	公假

以下空白



東南科技大學

105 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議紀錄

時 間：106 年 03 月 23 日(星期四)中午 12 時 10 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：35 人)(實到：27 人)(未到：8 人)

壹、主席致詞：學校學生人數的多寡也是獎勵補助款補助的依據之一，目前招生已進入申請入學階段，請各系務必於今日拿到名單後積極的去聯繫，並邀請家長參加假日的座談會，以便讓學校整體有所提升。

貳、上次決議執行情形

提案一：機械系 105 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 053-00 重型機車引擎項目，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於 105 年 12 月 26 日完成驗收，並於 106 年 1 月 4 日完成付款。

提案二：各單位編列之 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。(如附件 2，支用計畫書紙本 1 份及電子檔)

決議：修正後通過。

執行情形：已於規定時間內完成報部作業。

參、提案討論

提案一：擬修正「106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，提請審議。

說明：

(一)依據 106 年 02 月 23 日臺教技(三)字第 1060232051L 號教育部來函，核定本校 106 年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」補助經費共計新臺幣 3,179 萬 6,453 元，其中經常門 953 萬 8,936 元，資本門新臺幣 2,225 萬 7,517 元。

(二)已依據支用計畫書審查意見及教育部核定金額做修正，相關修正說明如附件 1。(P.2 ~P.8，及修正之電子檔)

建議：

1. 休管系的露營六人帳組規格中有雨布抗水壓 3000mm 及地布抗水壓 3000mm，請系上確認單位或是敘述需要做修正。
2. 圖書館的電子資料庫由於學校經費有年度與學年度的差異，導致會變成有些想要在上學期買的反面買不到，建議重新修正。
3. 論文比對系統是學術倫理中可以讓師生自行檢視論文是否有違背學術倫理，另外在教師升等時也可以讓學校比對教師所提出的論文，避免有違學術倫理的情事發生，建議除了快刀中文論文原創性比對系統外也考慮其他學校的比對系統。
4. 能源系已向學校爭取經費購置檢定場所，未來標餘款要購置時，請確認是否已用學

校提供的經費購置，如有則不要再買，避免資源的浪費。

5. 數遊系的修正之「動感特效互動艙」因為必須配合使用Unity 3D 進行開發，建議在規格中增加「必須要能配合使用Unity 3D 進行開發」。
6. 企管系所編列的資本門，其中藍光播放器的單價應該沒這麼高，應該為誤植，若單價低於1萬元，則應從資本門中刪除。
7. 建議企管系重新修正無線麥克風的規格，UHF480~934與學校電子講桌和其他系所買的頻率相同，較會互相干擾。

決議：由休管系、圖書館和企管系修正後請專責小組委員重新確認後，修正通過。

提案二：106年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106年度預估版之用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆，如附件2。(P.9 ~ P.13)

建議：建議下一年度圖書館電子資料庫購置的比例可調降一些。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：無。

陸、散會(13：10)

後記：

- 1.休管系露營六人帳組將規格「雨布抗水壓達 3000 mm」改為「雨布抗水系數 3000mm」；「地布抗水壓達 3000mm」改為「地布抗水系數 3000 mm」避免與壓力單位混淆。
- 2.圖書館：依委員的建議從今年度開始就先刪減資料庫的訂閱。除已經購置的以外，本次修正的資料僅留下快刀中文論文原創性比對系統，並調整單價與訂期外，全數刪除。

優先序	項目名稱	單價	備註
610-00	ASTM Standards Basic 資料庫		訂期2017/8-2018/07
612-00	ProQuest-Career & Technical Education-Database 技職教育全文資料庫		訂期2017/8-2018/07
614-00	雲端文創資源庫		訂期2017/8-2018/07
615-00	快刀中文論文原創性比對系統	160,000	訂期 2017/5-2018/04
616-00	國家標準(CNS)網路服務系統		訂期2017/8-2018/07
617-00	材料世界網		訂期2017/8-2018/07

- 3.將重新調整經常門各項經費比例後轉知所有專責小組委員協助審查。
- 4.企管系修正頻段為 ISM 2.4G。
- 5.已刪除企管系編列之藍光播放器，將重新調整資本門的編列。

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅

研發長：

研發長 黃仁清

主席：

校長 李清吟

東南科技大學
105 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議議程

開會日期：106 年 03 月 23 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：機械系105年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更053-00重型機車引擎項目，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已於105年12月26日完成驗收，並於106年1月4日完成付款。

提案二：各單位編列之 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。(如附件 2，支用計畫書紙本 1 份及電子檔)

決議：修正後通過。

執行情形：已於規定時間內完成報部作業。

參、提案討論

提案一：擬修正「106年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，提請審議。

說明：

(一)依據 106年02月23日臺教技(三)字第1060232051L號教育部來函，核定本校106年度「私立技專校院整體發展獎勵補助經費」補助經費共計新臺幣3,179萬6,453元，其中經常門953萬8,936元，資本門新臺幣 2,225萬7,517元。

(二)已依據支用計畫書審查意見及教育部核定金額做修正，相關修正說明如附件 1。(P.2～P.8，及修正之電子檔)

決議：

提案二：106年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106年度預估版之用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆，如附件2。(P.9～ P.13)

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

修正說明：

- 1.經費核配與原預估有差異，重新修正支用計畫書中之附表一～附表三。
- 2.修正圖書館 204-0 電子書使用年限為永久使用，加註在備註欄中。另因獎勵補助款經費調整中西文書及視聽資料的單價。
- 3.資訊系修正 521-00「物聯網整合裝置」規格，由 Raspberry Pi 3，Raspberry Pi 3。
- 4.附表十二電子資料庫的規格註記為網路版。
- 5.能源系調整教學廣播器與三相交流電力計的優先序。
- 6.應英系、能源系、室設系、表藝系、休管系、資訊系、工管系等修正用途說明。
- 7.學務處因獎勵補助款經費調整，於經常門調整社團活動及社團指導老師經費，以及配合調整資本門的數量及重新訪價後之單價。
- 8.專責規劃小組委員因新進觀餐休閒學院院長，及配合教師轉系或轉調他校，修正支用計畫書內專責規劃小組委員名單。
- 9.依委員建議新增學校使用獎勵補助款與校整體層面發展特色情形。
- 10.各單位修正：
 - (1)企管系：由於流標後確認某些規格會互相抵觸，故重新修正規格之編列。

優先序	項目名稱	規格
001-00	液晶顯示器	55吋Full-HD/LED液晶顯示器 解析度：至少1080p (1920*1080) 亮度：350nits (65英吋 400nits) 顯示比例：16：9，可視角度(水平/垂直) 178°/ 178° 內建喇叭40W x2，測光式LED背光 FHD高畫質1080p輸出 支援HDMI、DVI、VGA影像輸入 具備有線/無線網路連線功能
002-00	投影機	亮度：5000流明 解析度：1400x1050 輸入端：HDMI、VGA、USB、無線/有線網路埠，各含一組。均(含)以上 含吊架配線，並整合至環控中央主機控制
003-00	多終端多點播放器	輸出端：VGA、HDMI均(含)一組以上 可在觸控螢幕或平板上執行電子白板功能，可多畫面同時呈現，並直接在觸控螢幕上註記/截屏/分享 支援PC / Mac / Chromebook / Android / iOS 桌機、平板及手持裝置影像顯示，實物投影
004-00	環控系統軟體程式	環控系統軟體程式設定及功能實現程式編輯： 製作多種預設環境模式 觸控頁面的圖型/符號/文字顯示/網路，用以控制設備電源

		<u>開關</u> <u>控制多個顯示畫面預設選擇及訊號切換，控制音量大</u> <u>小，調整及音源訊號選擇輸出切換</u> <u>軟體程式需保固兩年以上</u> <u>配合彩色無線觸控螢幕安裝使用</u>
005-00	環控中央控制主機	<u>採用全新工業級32位元處理器，處理速度可達400MIPS</u> <u>國際標準9路獨立可編程全雙向RS-232通訊端口，可以收</u> <u>發RS-232格式資料</u> <u>國際標準8路獨立可編程全雙向RS-485通訊端口，可以收</u> <u>發RS-485格式資料</u> <u>內建8組數位I/O組合式輸入觸發控制口，帶保護電路</u> <u>同時支持Android和蘋果iOS系統，均(含)以上</u> <u>主機內置128MB以上內存及256MB以上的大容量FLASH</u> <u>內存，內置程序存儲，提供軟硬體結合、遠程升級、時</u> <u>間表計畫</u>
006-00	彩色無線觸控螢幕	<u>彩色無線觸控螢幕</u> <u>液晶板，7.9吋主動矩陣彩色LCD觸控面板</u> <u>解析度：1280x800畫素</u> <u>亮度：400nits</u> <u>對比度：800：1，均(含)以上</u> <u>內建記憶體至少4GB Flash及1GB以上DDR RAM</u>
007-00	無線網路基地台	<u>802.11ac - 5GHz 2x2 MIMO (最大傳輸率 867 Mbps) 與</u> <u>2.4 GHz 2x2 MIMO (最大傳輸率 400 Mbps) 無線電，總</u> <u>共配備兩個整合式全向下傾雙頻天線，均(含)以上，並含</u> <u>安裝</u>
008-00	多訊號矩陣處理器	<u>控制端連接埠：2 x USB，1 x HDMI，2 x Mini Stereo Jack</u> <u>KVM埠：16 x USB</u> <u>16 x HDMI</u> <u>16 x Mini Stereo Jack</u> <u>6埠以上USB HDMI KVM多電腦切換器</u> <u>可堆疊串接，透過單一控制端控制256台以上電腦</u> <u>均(含)以上</u> <u>可使用標準的USB連接線串接切換器以達成多台螢幕的</u> <u>安裝架構</u>
009-00	主喇叭	<u>驅動單元：</u> <u>10吋(含)以上低音單元x1；</u> <u>3吋(含)以上高音單元x2</u> <u>平均承受功率：200 watts±10%</u>

		<u>瞬間承受功率：400 watts±10%</u> <u>效率SPL：92dB continuous；129dB peak</u> <u>頻率：10Hz-20KHz ± 6dB</u>
009-01	中置喇叭	<u>驅動單元：</u> <u>1.0吋 高音單元x1，4.25吋中低音單元x2，均(含)以上</u> <u>承受功率：10 ~ 100 watts maximum</u> <u>頻率：60Hz ~ 20KHz</u>
009-02	低音喇叭	<u>驅動單元：15吋(含)以上低音單元。</u> <u>平均承受功率：300 watts±10%</u> <u>瞬間承受功率：600 watts±10%</u> <u>效率SPL：連續97dB；瞬間129dB</u> <u>頻率：36Hz-250Hz</u>
009-03	環繞喇叭	<u>驅動單元：</u> <u>1.0吋高音單元x1</u> <u>3.0吋中音單元x2</u> <u>3.0吋環繞聲道x4</u> <u>3.5吋超低音單元x2</u> <u>均(含)以上</u> <u>功率輸出：</u> <u>5 x 25 watts (中音/環繞聲道)</u> <u>1 x 50 watts (超低音單元)</u> <u>頻率：60Hz ~ 20KHz</u>
010-00	綜合擴大機	<u>5.1聲道大功率環繞音響擴大機，輸出功率135W，(含)以上各聲道獨立放大器設計/數位類比轉換器</u> <u>利用直通模式讓高品質音樂再生/低誤差(jitter) PLL</u> <u>電路使音像呈現更明確</u> <u>FLAC 或 WAV 192kHz/24-bit 格式檔案播放</u> <u>含HDMI輸入/輸出</u> <u>複合視頻輸入*1共 5組</u> <u>色差輸出 1</u> <u>複合視頻輸出 1</u> <u>均(含)以上</u>
013-00	混音擴大機	<u>矩陣功能：輸入多路信號並將其按使用者設定比例進行混合，分配到多個輸出通道中</u> <u>多種輸入源選擇</u> <u>AGC自動增益控制</u> <u>AVC回聲消除</u> <u>AFC聲回饋嘯叫消除</u> <u>ANC自動雜訊消除</u>

		模擬音訊輸入/輸出通道 (MIC/LINE)：4以上輸入/4以上輸出 電源 (每輸入)：48V 二進位 (開關信號) 輸入/輸出：8以上輸入/8以上輸出 RS-232/RS-485控制埠：3埠以上。 乙太網路控制：1埠以上
--	--	---

(2) 休管系：註記長寬高及厚度的位置。

優先序	項目名稱	規格
054-00	野外客廳帳組	材質：高強鋼，展開： <u>L300xW300xH270</u> (cm)，收合： <u>L129xW20xH20</u> (cm)，均(含)以上
055-00	野外露營廚房組	收納-桌面 <u>L83xW48xT4</u> (cm)，桌腳 <u>L108xW20xT8</u> (cm)，鋁板桌面，鋁合金骨架結構，鐵網，均(含)以上
056-00	露營六人帳組	展開- <u>L275xW275xH180</u> (cm)，營柱：鋁桿，雨布抗水壓達3000mm，地布抗水壓3000mm，難燃材質，附件：軟道式營柱，均(含)以上
057-00	露營野外三用桌	框架-鋁合金，展開- <u>L123xW80xH55</u> (cm)(加高可達65cm)，收納- <u>L123xW80xT8</u> (cm)，均(含)以上

(3) 數遊系：

① 由於數遊系尚未成立，但為了能於招生前先設置環場互動遊戲實驗室及多維空間遊戲體驗室，因此先行購置設備，委由數遊系的前身資管系協助做設備的請購，待數遊系招生後再作設備移轉。

② 修正規格

優先序	項目名稱	規格
063-00	高階電競個人電腦	中央處理器：Intel Core i7-6700(3.4GHz) 記憶體：16GB(8Gx2)DDR4 儲存裝置：1TB 3.5 HDD 7200RPM+2500G SSD 顯示卡：GeForce GTX1080 GDDR5 8GB 獨顯 電源規格：500W(80PLUS Bronze certified) 作業系統：WIN 10 Home，均(含)以上 耳機：環繞音效遊戲耳機
091-00	電腦	多維空間體驗艙-電腦 作業系統：Windows 7 旗艦版 64 位元 Service Pack 1 CPU：Intel i3-4160 3.6GHz RAM：DDR3 8GB 顯示卡：NVIDIA GeForce GTX <u>1060</u> 硬碟容量： <u>256G</u> ，均(含)以上
092-00	沉浸式虛擬實境頭盔	多維空間體驗艙-9D 沉浸式虛擬實境頭盔： 1 全高清螢幕解析度： <u>2160 x 1200</u> ，2.可視範圍： <u>110 度</u> ，

		3.內置 32 個感應器，4.360 度動作追蹤，5.立體聲高音質喇叭等均(含)以上。
107-00	動感特效互動艙	多維空間體驗艙-9D 動感特效互動艙： 1.電壓： <u>AC110</u> ，2. 功率：2.4kw，3.傳動：電動缸，4. 前後旋轉角度：15 度—20 度，5.左右旋轉角度：16 度—22 度，6.前後旋轉速度：25 度/秒，7 左右旋轉速度：25 度/秒，8.上升下降幅度：400mm，9.上升下降速度：250mm/秒，10.總旋轉角度：360°，11.旋轉速度：10 度/秒，12. 額定承重：500 公斤， <u>4-12 項(含)以上</u>

③調整單價

優先序	項目名稱	原單價	變更後單價
061-00	混合實境體感器	120,000	135,000

(4)觀光系：經重新量測後修正規格中的尺寸。

優先序	項目名稱	規格
023-00	櫃台	訂製品 H75xW400xD30(cm)，弧型台面貼美耐板，踢腳板含 LED 軟式燈條黃光 <u>H10xW400cm</u> ，含牆面訂製字體 H100xW80(cm)(10mm+10mm 透明壓克力)logoLED，軟式燈條黃光 H100xW80(cm)，(含)以上
021-00	桌子	木製訂製品，W120x <u>D60xH74</u> (cm)，(含)以上
022-00	椅子	木製訂製品，W180x <u>D45xH40</u> (cm)，長型，(含)以上
025-00	櫃台	木製訂製品， <u>W290xH70xD45</u> (cm)，L 型，(含)以上
502-00	椅子	訂製品 <u>W35xD25xH40</u> (cm)，木製，(含)以上

(5)圖書館：為配合學校學年度經費的使用，調整及修正電子資料庫的訂閱期限。

優先序	項目名稱	備註
610-00	ASTM Standards Basic 資料庫	訂期 <u>2017/8-2018/07</u>
612-00	ProQuest-Career & Technical Education Database 技職教育全文資料庫	訂期 <u>2017/8-2018/07</u>
614-00	雲端文創資源庫	訂期2017/8-2018/07
615-00	快刀中文論文原創性比對系統	訂期 <u>2017/8-2018/07</u>
616-00	國家標準(CNS)網路服務系統	訂期 <u>2017/8-2018/07</u>
617-00	材料世界網	訂期 <u>2017/8-2018/07</u>

(6)室設系：在經費不變動下將原編列之項目作變更，以符合實際教學所需。

項目名稱	規格	數量	單位	單價
樺接機	消耗功率：420w，鑽頭轉速：24300 rpm，榫孔角度調整 0-90 度，集塵口徑：27 mm，含橫向加大定位夾具，窄木桿夾具，木樺，均(含)以上	1	台	49,260
木工車床	馬力：3/4HP，電壓：110V，使用直徑：29 公分，	1	台	38,800

	最大加工長度： 47 公分，含 5 支木工車刀，延長座，均（含）以上			
木工車床	馬力：3/4HP，電壓：110V，尾座： MT2 規格，使用長度： 44 公分，含 4 吋木工專用四爪同動夾頭，精密迴轉頂針，均（含）以上	1	台	20,200
自動刨木機	最大切削寬度：304 mm，切削材料厚度：3-155 mm，供給速度：0.14 m/s，轉速：8,500 rpm，均（含）以上	1	台	32,500

(7)能源系：依委員建議強化規格，以符合規定。

項目名稱	規格
螺旋冰水機	40RT，螺桿式壓縮機、乾膨式蒸發器、殼管式熱交換器、壓縮機出口冷媒關斷閥、乾燥過濾筒、主機附屬電控電源盤、主機附屬保護元件、主機附屬閥體、機組組合架、油溫加熱器、主機連結管件、避震器組件、5HP同軸渦流泵浦、風管型偵煙感知器、風管型防火開關、泵浦避震基礎座，均（含）以上，檢定設備使用
往復冰水機	30RT，乾膨式蒸發器、殼管式熱交換器、壓縮機出口冷媒關斷閥、乾燥過濾筒、主機附屬電控電源盤、主機附屬保護元件、主機附屬閥體、機組組合架、油溫加熱器、主機連結管件、避震器組件、3HP同軸渦流泵浦、風管型偵煙感知器、風管型防火開關、泵浦避震基礎座，均（含）以上，檢定設備使用
空調箱	40RT，SUS304，藍波漆，3相220V 電動機、保溫庫板、風車皮帶輪組、空調箱不鏽鋼水盤、電動機馬達支架、空調箱電動風門、空調箱風門驅動器、空調箱附屬電控電源盤、空調箱管路接頭、鋁製蒸發器鰓片、空調箱防火開關、空調箱偵煙感知器、鍍鋅鐵皮風管接頭、高張力三角皮帶、壁震器組件，均（含）以上，檢定設備使用
空調箱	30RT，SUS304，藍波漆，3相220V 電動機、保溫庫板、風車皮帶輪組、空調箱不鏽鋼水盤、電動機馬達支架、空調箱電動風門、空調箱風門驅動器、空調箱附屬電控電源盤、空調箱管路接頭、鋁製蒸發器鰓片、空調箱防火開關、空調箱偵煙感知器、鍍鋅鐵皮風管接頭、高張力三角皮帶、壁震器組件，均（含）以上，檢定設備使用
冷卻水塔	40RT，金屬材料，1HP電動機、鋁合金軸流式低噪音扇葉、塑膠鋼自動散水裝置、高性能PVC散熱材、導風罩、消音毯、F.R.P. 本體、鍍鋅馬達支架、避震器組件，均（含）以上，檢定設備使用
冷卻水塔	30RT，金屬材料，1HP電動機、鋁合金軸流式低噪音扇葉、塑膠鋼自動散水裝置、高性能PVC散熱材、導風罩、消音毯、F.R.P.

	本體、鍍鋅馬達支架、避震器組件，均（含）以上，檢定設備使用
--	-------------------------------

(8)表藝系：由於規格中已有說明，更動項目名稱。

優先序	項目名稱	規格
086-00	數位模擬吉他擴大機	120瓦(含)以上擴大機 Bi-amped全音域喇叭系統，包含12吋(含)以上喇叭單體 + 高音單體 可擴充支援無線傳輸 XLR輸出接頭內建 ≥ 60 秒長度loop播放功能 內建200種(含)以上數位模擬效果器 包含USB介面與免費錄音軟體 內建節拍器與Drum loops 可以連接數位控制腳踏板
087-00	真空管前級 Bass 音箱	真空管前級 150瓦RMS 15吋單體 1吋高音單體 Ultra Hi/Lo聲音調整技術 經典前級包含3段EQ Bass Scrambler overdrive調整技術 聲音傳送角度：60°(含以上) XLR平衡線性輸出 獨立send輸出與return輸入 HF mute功能 輸入pad：-15dB(含以上) 耳機輸出 擴大機鐵製箱體

註記：待修正完成後，優先序會因為項目重新調整而與原編列有些許差異。

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

106 年度【預估版】支用計畫書審查意見—學校回應說明

註 1：請協助針對各項審查意見「逐項」回應；表格如不敷使用，請自行延伸。

註 2：請於提出 106 年度核定版支用計畫書時，連同本回應說明 1 份寄至台評會。

學校名稱：東南科技大學

委員意見	回應說明	參考文件
1. 105~109學年度校務發展計畫中，針對各項執行計畫設定明確的量化檢核指標，有助於進一步追蹤執行成效。	感謝委員肯定。	
2. pp. 81~104預期實施成效之陳述分為資本門及經常門，再依類別、單位或項目一一敘明，資本門方面更進一步提供各院系預期成效之量化檢核指標，有助於管理優化及完善考核體系；惟若能再加強說明經費運用與校整體層面之發展特色情形，將更臻完善。	感謝委員提示，已新增學校使用獎勵補助款與校整體層面發展特色情形於支用計畫書中。	支用計畫書(核配版) P.81
3. 106 年度經常門獎勵補助款 27.26% (2,453,400 元) 預計投入其他項下之「資料庫訂閱費」，p.103 預期成效僅敘述「提供各系研究所需之資料庫，提升教師及學生的研究能量」。由於學校擬支用之經費比例高達經常門 1/4 以上，宜再審慎思考預期成效對應經費投入之比例原則。	本校利用獎勵補助款購入之電子資源項目全面豐富，內容包括專業相關資料庫、電子期刊、休閒雜誌、語言學習、博碩士論文、文創動腦等線上資源，除提供教學研究外，對於學生線上自學有輔助強化作用。以最少經費努力達到最高效益，每年均評估各項電子資源使用情形，做為本館館藏調整方向，以達師生需求之最佳利用。同時每學期均有專人負責電子資源推廣業務，針對教師社群及不同專業的班級，教導如何利用資料庫，全年舉辦超過 50 場次，因此點閱率使用統計均有所成長，使用人數與次數呈向上趨勢。此外圖書館已提升流通系統及網頁之便利性，推廣行動圖書館功能，努力讓電子資源達到最	支用計畫書(核配版)

委員意見	回應說明	參考文件
	<p>大效益，培養學生養成線上檢索習慣及解答問題的能力。</p> <p>106 年度重新修正編列的比例。</p>	
<p>4. 學校「教師獎勵補助研究及著作申請要點」涉及論文發表獎勵，且第11點表示其經費來源之一為教育部獎勵補助款：</p> <p>(1) 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目規定，106年度教育部已將著作獎勵排除於「改善教學及師資結構」項目之外，學校若仍將該項列入獎助範圍，將有違教育部相關規定，建議學校評估相關條文是否配合修訂。</p>	<p>本校教師獎勵補助研究及著作申請要點，當中有研究項含括計畫案、專利、技術移轉；著作項期刊論文、研討會論文、專書等著作；經費使用含括獎勵補助的研究項及學校配合款的著作。於要點的第11點：<u>本要點的經費由教育部獎勵補助款項及本校自籌款支應，實際補助金額，得視本校當年度教育部核定之整體發展獎勵補助及本校自籌款額度調整之。</u>另，在第5點中針對點數核給方式分別針對研究項及著作項分別註記。其中著作項以點數核給方式依教育部當年度要點執行之。並已在支用計畫書中將著作排除在改善教學及師資結構研究項中，<u>獨立於其他項下。</u></p>	<p>教師獎勵補助研究及著作申請要點。</p> <p>支用計畫書(預估版) P.108</p> <p>支用計畫書(核配版) P.108~P.109</p> <p>附表三</p>
<p>4.(2) 由於著作獎勵與技專校院「務實致用」特色之發展理念較難以契合，以「改善教學及師資結構」項下之獎勵補助款支應恐有不宜。學校如擬以本計畫相關經費支用「著作」獎勵，建議改列於其他項下，並以自籌款支應。</p>	<p>本校在 106 年度編列時確實已將著作的獎勵置於其他項下，並以自籌款支應。</p>	<p>支用計畫書(預估版) P.108</p> <p>支用計畫書(核配版 P.108~P.109 附表三</p>
<p>4.(3) 【附表九】優先序#5「其他」項下編有著作獎勵金600,000元，並預計以自籌款支應，惟相關內容並未提及其執行依據是否為前述要點，無法確認學校是否另於優先序#2「研究」項下編列獎勵補助款支應論文發表獎勵金。</p>	<p>綜整上述兩點之回應，本校並未於「研究」項下編列獎勵補助支應著作之獎勵金。</p>	<p>教師獎勵補助研究及著作申請要點。</p> <p>支用計畫書(核配版 P.108~P.109 附表三</p>
<p>4.(4) 前述要點所列論文發表獎勵金若確由「研究」項下之獎勵補助款支應，應予扣除，並重新計算經常門各支用項目所占比例，以資確認是否符</p>	<p>由於並未於「研究」項下編列獎勵補助支應著作之獎勵金，因此原編列之改善教學及師資結構確實符合「教育部獎勵補助私立技專校院整</p>	<p>教師獎勵補助研究及著作申請要點。</p> <p>支用計畫書(核配</p>

委員意見	回應說明	參考文件
合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點相關規定。	體發展經費核配及申請要點」第 9 點相關規定。	版 P.108~P.109 附表三
5. 學校在鼓勵教師進修方面，設置2項獎助辦法，其一為「專任教師進修辦法」；其二為「教師獎勵補助進修及升等申請要點」，後者針對教師進修主要說明補助金額、補助項目及繳驗文件。建議學校或可考量將後者有關進修部分之條文，適度整併至「專任教師進修辦法」中，以收法規統整之效，並俾便查考。	謝謝委員指導，將納入日後修法時重要參考。	
6. 「專任教師進修辦法」第9條第4款對於教師自行進修之處罰條款，是否有過當之虞，允宜考量。由於教師自行進修，既未使用學校之獎勵補助資源，亦未耽誤應有的教學與服務任務；學校對自行進修教師進行校規懲處，並規定3年內不得申請學位送審升等，是否可能出現逾越應有權利義務關係之情形，建議學校進一步檢視評估。	謝謝委員指導，將納入日後修法時重要參考。	
7. 學校內部控制文件2-8010-034A「獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄作業標準書」作業程序3.2.3有關廠商違約罰款涉及獎勵補助經費部分，規定「依照本校違約金繳納規定繳回教育部」，由於未見該繳納規定，無法確認學校是否依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」第10點第(2)款規定落實。	違約金的繳納，本校有訂定延期履約的規定，並未特別針對是否為獎勵補助款做訂定。但本校在執行獎勵補助款之過程中，如廠商違約罰款涉及獎勵補助經費部分，均依照規定繳回教育部。本校 103 年度有一筆違約金交回教育部，檢附相關資料作為佐證。	教育部收款收據函及繳回違約金函
8.【附表四】優先序#028-00~040-00、110-00、111-00、【附表十一】優先序#507-00等項目係置於「檢定考場」使用，有待釐清該場所是否有收費行為，以及是否主要提供教學活動使用；若有對外收取費用，且非以教學用途為優先，衡酌「教育部補助及委	本系西餐檢定考場，不對外收費費用，只做為教學用途。主要提供符合西餐檢定考場教室給餐旅系一至四年級同學做為授課教室使用，授課科目有西餐實務製備、進階西餐實務製備、西式點心設計與製備、西式套餐設計製備、異國料理等。	

委員意見	回應說明	參考文件
辦經費核撥結報作業要點」第10點第(2)款之規定，以獎勵補助款支應其購置費恐有不宜。		
9. 各項預計採購設備之規格需求，部分使用單位填寫詳盡，部分使用單位則有過於簡略之虞，例如：【附表四】優先序#144-00「螺旋冰水機」、#145-00「往復冰水機」預估單價分別高達1,866,000元、1,715,000元，僅提及細項物件名稱，並未具體陳述規格。建議學校宜通盤檢視，並統一要求使用單位具體表達所需規格（尤其針對高單價設備），以利經費管考、採購及驗收。	已依照委員建議修改，已依照委員建議修改，冰水機設備皆屬相關聯組合作件，填寫預算申報後，進行採購時會因部分物件停產或更新提高性能，導致規格多次變更，故僅列出細項主要物件。	支用計畫書(核配版)
10. 學校於【附表四】資本門經費需求教學及研究設備規格說明表中，呈現其所連結之校務發展計畫頁碼，惟部分擬購置設備與校務發展之關聯性有欠具體。例如：優先序#144-00、145-00兩項設備預算合計即達3,581,000元，遠高於校務發展計畫p.陸-45所編列之106年度經費合計數（1,365,000元），相關規劃內容無法對應。	校務發展計畫是按照歷年分配預算金額常規預算編列，但實際設備長年教學使用頻繁極需更新，因此導致規劃內容無法對應。未來將依實際規劃編列於校務發展計畫中。	
11. 學校對於各項經費需求之用途說明，部分係以「教學使用」等籠統字眼帶過，不甚具體明確；宜提供設備搭配之課程教學或專題研究，以彰顯其購置之必要性。	已由各單位協助做修正，註記設備搭配課程教學或專題研究。	支用計畫書(核配版)附表四及附表十一
12. 校務發展計畫目錄頁碼之編輯，與內文中之頁碼格式不一致，不易索引及對照檢閱。	感謝委員指正，未來撰寫校務發展計畫時，將頁碼格式修正一致。	
13. 【附表六】優先序#205-00係採購「電子書」，學校並未提供授權使用年限，致無法確認其歸類是否符合「財物標準分類」相關規定。	電子書的使用期限為永久使用，將於支用計畫書中做註記。	支用計畫書(核配版) P.174
14. 學校能針對資本門經費採購標餘款作事前統一規劃，有助於簡化後續之討論程序，並利及早進行採購作業。	感謝委員肯定。	

委員意見	回應說明	參考文件
15.【附表十一】優先序#521-00「物聯網整合裝置」規格中之「Respberry Pi 3」，似為「Raspberry Pi 3」之誤植。	的確是誤植，正確寫法即是委員所列的 Raspberry Pi 3，已修正，感謝委員的細心指正。	支用計畫書(核配版) P.194 優先序 #521-00

東南科技大學 105 學年度第 2 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：106年06月01日(星期四) 中午12:10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	副校長	董益吾	董益吾
3	學務長	汪以仁	
4	總務長	黃志衡	黃志衡
5	研發長	黃仁清	
6	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	張志祥
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院院長	林成益	林成益
14	觀餐休閒學院院長	黃韶顏	
15	電子系	林錦源	林錦源
16	資科系	張蕙珠	張蕙珠
17	電機系	王彥傑	王彥傑
18	機械系	翁文德	翁文德
19	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
20	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
21	環工系	林正鄰	林正鄰
22	行流系	楊台富	楊台富
23	工管系	謝聖啟	謝聖啟
24	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
25	企管系	楊家昇	
26	觀光系	陳亮清	陳亮清
27	應英系	陳柏安	陳柏安
28	休管系	施君翰	施君翰
29	餐旅系	盧志芬	盧志芬
30	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
31	數媒系	陳進士	陳進士
32	室設系	林秉如	林秉如
33	創設系	陳柏全	陳柏全
34	通識教育中心	童明治	童明治

東南科技大學 105 學年度第 2 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單

時間：106年06月01日(星期四) 中午12：10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

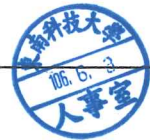
列席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	企管系	楊宣哲	楊宣哲
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

105學年度第2學期第2次專責小組會議缺席名單

106.06.01

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	觀餐休閒學院	黃韶顏	專假	校外上課
2	學務處	汪以仁	公假	請假
3	研發處	黃仁清	專假	請假
4	企管系	楊家昇	公務	招生活動
以下空白				



東南科技大學

105 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議紀錄

時 間：106 年 06 月 01 日(星期四)中午 12 時 10 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：35 人)(實到：31 人)(未到：4 人)

壹、主席致詞：上次決議執行情形是報部作業，執行單位應該均已執行完畢，由於本次會議變更的項次較多，直接進入議題討論。

貳、上次決議執行情形

提案一：擬修正「106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於 106 年 3 月 30 日完成發文及請款作業。

提案二：106 年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106 年度預估版之用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆。

決議：照案通過。

執行情形：已於 106 年 3 月 30 日納入專責小組會議紀錄與支用計畫書一併完成報部作業。

參、提案討論

提案一：企管系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 402「金融服務實作室」設備採購部分項目、規格及單價。

說明：因提出請購後流標，進一步進行內容與規格檢視及調整，相關修正如附件。

建議：

1. 請未來提出特色時就要將設備的規劃做好，避免重複做變更。
2. 實作室的名稱格局較小，建議未來特色實驗室成立時修改名稱。
3. 修正完成後請系上掌握申請的期程，務必要在規定時間內完成。

決議：照案通過。

提案二：資管系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 520-00 網路集線器之數量及單價。

說明：經與廠商詢價後，因物價上漲原預算價格無法購置，須做單價及數量的變更。

決議：照案通過。

提案三：擬修訂本校整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項，提請審議。

說明：擬請針對 107 年度各系獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項的分配提出討論。

建議：

1. 由於學校統籌款佔一半，各系能分配的越來越少，能更新的設備就無法一步到位，如要對教學上有實質的幫助，學校或是各院應該要有統籌管理之概念。
2. 學生總數減少，收入也會減少，應該要集中火力去支援各系的特色展現，才能對教學有最大效益。

3. 用績效分配的方式給系上的經費並不多，建議由院統籌做分配。
4. 各院提出的特色計畫，應該要有輪替的措施，讓下一年度其他系所有申請的機會，讓別系也有展現不同特色的機會，大家一起好，學校才會好。
5. 如果沒有指標的標準，全數由學校統籌，各系或許也會有分配不均的問題產生，若是未來針對分配有更好的建議，請集思廣益找出來後再做修正。
6. 指標除了補助是學生人數外，其他獎勵指標都是學生學習成效以及教師的研究績效，建議在沒新的分配方式下，107年度仍維持106年度的指標核配方式進行。

決議：照案通過。但下年度各院提出特色後如有需再做微調。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：承辦單位應將獎勵補助款採購時程作業標準書寄給系所做參考，讓大家知道獎勵補助款請採購必須配搭的時間，如未遵守規定完成就撤案，將機會留給後面的標餘款。

陸、散會(下午 13:00)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅
106.06.03

研發長：

研發長黃仁清
6/3

主席：

校長李清吟

0603

東南科技大學
105 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議議程

開會日期：106 年 06 月 01 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：擬修正「106年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」，提請審議。

決議：修正後通過。

執行情形：已於106年3月30日完成發文及請款作業。

提案二：106年度預估版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106年度預估版之用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆。

決議：照案通過。

執行情形：已於 106 年 3 月 30 日納入專責小組會議紀錄與支用計畫書一併完成報部作業。

參、提案討論

提案一：企管系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 402「金融服務實作室」設備採購部分項目、規格及單價。(P. 2~P. 4)

說明：因提出請購後流標，進一步進行內容與規格檢視及調整，相關修正如附件。

決議：

提案二：資管系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更520-00網路集線器之數量及單價。(P. 5)

說明：經與廠商詢價後，因物價上漲原預算價格無法購置，須做單價及數量的變更。

決議：

提案三：擬修訂本校整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項，提請審議。

說明：擬請針對107年度各系獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項的分配提出討論。(P. 6~P. 8)

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序2	項目名稱3	規格4	數量5	預估單價6	預估總價7	使用單位8	
002-00	投影機	亮度：5000流明 解析度：1400x1050 輸入端：HDMI、VGA、USB、無線/有線網路埠，各含一組，均(含)以上 含吊架配線，並整合至環控中央主機控制	1	55,000	55,000	企業管理系	002-00	投影機	1. 型式：三片TFT LCD或單片DMD DLP或D-ILA裝置 2. 電源規格：AC 110V-120V/AC 200V-240V 3. 像素數：三片TFT LCD裝置：2,350,000畫素(含)以上，單片式DMD DLP或D-ILA裝置：786,000畫素(含)以上 4. 輸出亮度：5000流明(含)以上 5. 解析度：標準XGA 1024X768(含)以上,支援SXGA 1280X1024(含)以上 6. 視訊畫素：700條 7. 投影尺寸：300吋 8. 投影方式：前投/後投/懸掛皆可適用 9. 視頻相容性：適用於NTSC/PAL/SECAM系統 10. 電腦相容：適用於PC/SXGA/XGA/SVGA/VGA 11. 輸入訊號：RGA; D-SUB15pin一組(含)以上，Video：RCA端子一組及S端子一組，HDMI端子一組(含)以上 12. 灯泡壽命：1000小時	1	35,000	35,000	企業管理系	放寬解析度容許範圍
003-00	多終端多點播放器	輸出端：VGA、HDMI均(含)一組以上 可在觸控螢幕或平板上執行電子白板功能，可多畫面同時呈現，並直接在觸控螢幕上註記/觀摩/分享 支援PC/Mac/Chromebook/Android/iOS桌機、平板及手持裝置影像顯示、實物投影	1	25,000	25,000	企業管理系	003-00	多終端多點播放器	1. 支援MAC/Chrome book/Android/iOS平板和手機影像顯示、實物投影 2. 支援64個使用者同時連接投影 3. 支援1080P、4K高畫質文件、影音串流播放 4. 支持公有雲/私有雲，教學資源分享使用 5. 不用電腦也能做簡報，手機平板可scan QR Code，迅速登錄 6. 即時問答回饋功能可支援老師堂測、自動批改、統計、產生報表，及時了解學習狀況。 7. 老師可預覽學生桌面，師生可即時檔案分享。 8. 可支援四畫面同時呈現，並直接在觸控螢幕上註記、截屏、分享	1	24,500	24,500	企業管理系	更具體及詳細的功能說明
004-00	環控系統軟體程式	環控系統軟體程式設定及功能實現程式編輯； 製作多種預設環境模式； 觸控頁面的圖型/符號/文字顯示/網路，用以控制設備電源開關。 控制多個顯示畫面預設選擇及訊號切換，控制音量大小，調整及音源訊號選擇輸出切換。 軟體程式需保固兩年以上。 配合彩色無線觸控螢幕安裝使用。	1	36,000	36,000	企業管理系	004-00	環控系統軟體	1. 製作多種預設簡報模式:如會議/視訊/簡報/影片欣賞...等各種顯示功能 2. 製作觸控頁面圖型/符號/文字顯示 3. 透過網路獨立控制設備電源開關及設備操作 4. 控制多個顯示畫面預設選擇及訊號切換 5. 控制音量大小調整及音源訊號選擇輸出切換 6. 觸控螢幕控制軟體須將操作軟件編寫成APP相容程式，並符合下列要求：場景預設，預設流程可單鍵操作、全中文功能操作、器材圖示之選項 7. 可控制整合音響、投影設備、視訊會議及各類介面的影音器材...等各式專業器材及集中控制管理(可後續充整合燈光、網路等系統)及整合所有設備以達到本案需要	1	45,000	45,000	企業管理系	環控系統需要客製化設定以及根據實際設備優化與調整
005-00	環控中央控制主機	採用全新工業級32位元處理器，處理速度可達400MIPS 國際標準9路獨立可編程全雙向RS-232通訊端口，可以收發RS-232格式資料 國際標準8路獨立可編程全雙向RS-485通訊端口，可以收發RS-485格式資料 內建8組數位I/O組合式輸入觸發控制口，帶保護電路 同時支持Android和蘋果IOS系統，均(含)以上 主機內置128MB以上內存及256MB以上的大容量FLASH內存，內置程序存儲，提供軟硬體結合，遠程升級、時間表計畫。	1	166,000	166,000	企業管理系	005-00	環控中央控制主機	1. 採用32位元(含)以上處理器 2. 具有8組(含)以上紅外線(IR Control)輸出 3. 具有8組(含)以上獨立之繼電器(Relay)輸出 4. 內建網路連接埠(RJ-45)及網路伺服器(Web server)功能 5. 記憶體容量：主記憶體16M(含)以上(可擴充至64M)、快閃記憶體4M(含)以上(可擴充至128M) 6. 內建4個RS-232/RS-485/RS-422控制埠(含)以上 7. 面板前端具有1個RS-232程式編碼埠(含)以上 8. 具有8組數位輸入/輸出埠(含)以上	1	185,000	185,000	企業管理系	規格內容調整
						企業管理系	005-01	電源控制主機	1. 具有16組標準式電源輸出插座 2. 每一組均有LED指示燈號功能 3. 每一迴路提供最大輸出20A，(含)以上 4. 開關方式具有自動/手動切換功能 本主機應包含2組橋接器，橋接器規格如下所示 1. 可將一組HDMI A/V訊號同時輸出至2台HDMI顯示設備 2. 支援HDMI (3D, Deep, Color, 4Kx2K); 相容於HDCP 3. 支援解碼度高達Ultra HD 4Kx2K和1080p Full HD 4. 支援Dolby True HD 和DTS HD Master Audio 5. 支援長距離傳輸-15米 6. 支援頻寬達340MHz為最佳的視訊品質 7. 訊號傳輸速度達3.4Gbit/s,可支援1080p解碼度 8. 隨插即用-不需安裝任何軟體	1	28,000	28,000	企業管理系	新增項目 配合中央控制主機來控制所有設備的電源

企業管理系 楊宣哲 主 任 楊宣哲
1060526

企業管理系 楊宣哲 主 任 楊宣哲
1060526

原申請項目							變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序2	項目名稱3	規格4	數量5	預估單價6	預估總價7	使用單位8	
006-00	彩色無線觸控螢幕	液晶板：7.9吋主動矩陣彩色LCD觸控面板 解析度：1280×800畫素 亮度：400nits 對比度：800：1、均(含)以上 內建記憶體至少4GB Flash及1GB以上DDR RAM	1	18,000	18,000	企業管理系	006-00	無線環境控制面板	1. 液晶面板：7.9吋主動矩陣彩色LCD觸控面板 2. 1280×800畫素解析度(含)以上 3. 400nits亮度(含)以上 4. 800:1對比度(含)以上 5. 記憶體4GB Flash及1GB DDR RAM	1	13,500	13,500	企業管理系	價格調整
007-00	無線網路基地台	內建1GHz雙核心CPU 支援802.11ac以上無線通訊規格 外接3 X 3天線及高性能的功率放大器 搭載波束成形技術(智慧訊號指向) 1*WAN、4*LAN埠數均含以上 USB3.0埠*2個以上 內建Web Access功能 使用3 x 3 MIMO技術，數據傳輸速率可達1300+600Mbps以上 向下相容2 x 2、1 x 1、802.11a、802.11n、802.11g和802.11b通訊規格 可同時連接4個以上1000Mbps有線設備	2	35,000	70,000	企業管理系	007-00	無線網路基地台	1. CPU：1.7GHz 雙核心處理器 2. 記憶體：512MB RAM 與4 GB eMMC 3. WAN：10/100/1000/Mbps Ethernet RJ-45埠x 1，支援MDI/MDIX 4. LAN：0/100/1000/Mbps Ethernet RJ-45埠x 4，支援MDI/MDIX 5. 天線：高效能雙頻天線x 4 6. USB：USB 3.0 x 1, USB 2.0 x 1 7. 功耗：25W	2	25,000	50,000	企業管理系	單價調整
008-00	多訊號矩陣處理器	控制端連接埠：2 x USB、1 x HDMI、2 x Mini Stereo Jack KVM埠：16 x USB 16 x HDMI 16 x Mini Stereo Jack 6埠以上USB HDMI KVM多電腦切換器 可堆疊串接，透過單一控制端 控制256台以上電腦均(含)以上 可使用標準的USB連接線串接切換器以達成多台螢幕的安裝架構	1	260,000	260,000	企業管理系	008-00	多訊號矩陣處理器	1. 矩陣機箱規格輸入數：16組，輸出數：16組 2. 採用標準工業機架式設計，支援HDMI、SDI、HDBaseT、光纖等各種不同類型的視音訊輸入/輸出板卡 3. 可拆分式主機殼設計，二組RS232端子，獨立接地端，支持24小時待機 4. 支援CVBS、VGA、YpBPr、SDI、HDMI、DVI、HDBaseT、光纖信號卡同時使用 5. 支援音視頻加解壓縮距離傳輸功能 6. VGA、HDMI、YpBPr、HDBaseT、CVBS帶音訊輸入輸出 7. 可任意信號組合，36種輸出解析度選擇調節 8. 所有輸出頻道支援無縫切換，信號切換過程無閃爍、無黑屏、無抖動、無裂縫 9. 支援任意信號輸出自訂字元疊加功能	1	220,000	220,000	企業管理系	價格調整 規格內容調整
009-00	主喇叭	驅動單元： 10吋(含)以上低音單元x1； 3吋(含)以上高音單元x2 平均承受功率：200 watts 瞬間承受功率：400 watts 效率SPL：92dB continuous；129dB peak 頻率：10Hz-20KHz ± 6dB	2	10,337	20,674	企業管理系	009-00	主喇叭	1. 3音路三單體 2. SENSITIVITY：90 ± 2dB 3. 頻率：50Hz-22KHz 4. 阻抗：8歐姆 5. 最大承受功率：175 W	1	22,500	22,500	企業管理系	規格內容調整
009-01	中置喇叭	驅動單元： 1.0吋 高音單元x1 4.25吋中低音單元x2，均(含)以上 承受功率：10 ~ 100 watts maximum 頻率：60Hz ~ 20KHz	1	21,700	21,700	企業管理系		中置喇叭	1. 高頻：25mm CMMD Lite dome 中頻：2 X 114mm 2. 頻率：100kHz-20kHz 3. 阻抗：8歐姆 4. 靈敏度：88 dB	0	5,000	0	企業管理系	保留,下次採購
009-02	環繞喇叭	驅動單元： 1.0吋高音單元x1 3.0吋中音單元x2 3.0吋環繞聲道x4 3.5吋超低音單元x2 均(含)以上 功率輸出： 5 x 25 watts (中音/環繞聲道) 1 x 50 watts (超低音單元) 頻率：60Hz ~ 20KHz	2	19,800	39,600	企業管理系		環繞喇叭	1. 高頻：25mm CMMD Lite dome 中頻：1 X 114mm 2. 頻率：95kHz-20kHz 3. 阻抗：8歐姆 4. 靈敏度：88 dB	0	8,000	0	企業管理系	保留,下次採購
009-03	低音喇叭	驅動單元：15吋(含)以上低音單元 平均承受功率：300 watts 瞬間承受功率：600 watts 效率SPL：連續97dB；瞬間129dB(建議加上正負值，以增加彈性) 頻率：36Hz-250Hz	1	23,700	23,700	企業管理系	009-01	低音喇叭	1. 輸出功率：200W 2. 頻率響應：39(-6dB)-200Hz 3. 分頻點：主動式可調 50 ~ 200Hz 4. 喇叭單體：6.5吋低音單體 * 1 + 6.5吋被動輻射單體 * 2	1	22,000	22,000	企業管理系	規格內容調整
010-00	綜合擴大機	5.1聲道大功率環繞音響擴大機： 每聲道115W 每聲道135W FLAC 或 WAV 192kHz/24-bit 格式檔案播放 含HDMI輸入/輸出 複合視頻輸入*1共5組 色差輸出 1 複合視頻輸出 1 均(含)以上	1	30,000	30,000	企業管理系	010-00	功率擴大機	1. 功率輸出：300W@4 歐姆立體聲道，200W@8歐姆立體聲道 2. 強大功率，低噪音的環形電解器 3. 可選擇的高通濾波器(30 Hz 或 50 Hz) 4. 平衡 1/4" TRS 和 XLR 輸入 5. Speakon 型和接線柱輸出 6. 具監控性能的訊號和削減指示燈 7. 具短路、高溫、超低音、射頻、輸出交流電保護 8. 電源開/關和靜音功能	1	32,500	32,500	企業管理系	規格內容調整

企業管理系 楊宣哲
主任 楊宣哲
1060526

企業管理系 楊宣哲
主任 楊宣哲
106052666

○○年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變(勿需報印備查)

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序2	項目名稱3	規格4	數量5	預估單價6	預估總價7	使用單位8	
012-00	無線麥克風	可調頻無線麥克風(含2隻麥克風以上) 主機體積:標準半U/1U/金屬機箱 雙頻道·頻段:ISM2.4G	1	28,000	28,000	企業管理系	012-00	無線麥克風	1. 頻道:雙頻道(含2隻麥克風以上) 2. 機箱: EIA標準半U金屬機箱 3. 頻段: UHF 480-934MHZ 4. 頻寬: 24MHZ 5. 偏移度: < ± 40kHz 6. 頻率響應: 50Hz~ 18kHz具低頻衰減濾頻電路 7. 實用靈敏度:輸入10 dBμV時·S/N > 80 dB 8. 綜合S/N比: > 106dB(A) 9. 綜合T.H.D.: < 0.5%@1kHz	1	10,400	10,400	企業管理系	規格內容與單價調整
011-00	混音擴大機	矩陣功能:輸入多路信號並將其按使用者設定比例進行混合· 分配到多個輸出通道中 多種輸入源選擇 AGC自動增益控制 AVC回聲消除 AFC聲回饋喇叭消除 ANC自動雜訊消除 模擬音訊輸入/輸出通道(MIC/LINE):4以上輸入/4以上輸出 電源(每輸入):48V 二進位(開關信號)輸入/輸出:8以上輸入/8以上輸出 RS-232/RS-485控制埠:3埠以上· 乙太網路控制:1埠以上	1	17,000	17,000	企業管理系	011-00	混音擴大機	1. 輸出功率:200W+200W/4歐姆 150W+150W/8歐姆 2. 總功率消耗:400W 3. 頻率響應:10Hz~ 100kHz ± 3dB 4. 音樂低音調整:100Hz ± 10dB高音調整:10kHz ± 10dB 5. 麥克風低音調整: ± 10dB高音調整: ± 10dB 6. 總諧波失真率: < 0.05%(1kHz) 7. 訊號輸入靈敏度:300MV 8. 輔助輸出靈敏度:700MV 9. 麥克風輸入靈敏度:50MV 10. 訊號輸入阻抗:26000歐姆 11. 訊號雜音比:75 dB	1	10,200	10,200	企業管理系	規格內容與單價調整
變更項目金額小計						1,090,674.00	變更項目金額小計						698,600	

申請單位承辦人:

單位主管:

企業管理系 楊宣哲
主任
1060526

企業管理系 楊宣哲
主任
1060526

技術服務組 顧介梅
組長

學校名稱：東南科技大學106年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目名稱、規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
520-00	網路集線器	24Port 100/1000 mbps auto switch	4	2,500	10,000	資管系	520-00	網路集線器	24Port 100/1000 mbps auto switch	2	5,000	10,000	資管系	經再次詢價後，因物價上揚原預算價格無法購置需價格往上調整
變更項目金額小計						10,000	變更項目金額小計						10,000	

申請單位承辦人：張裕芳
106.05.24

單位主管：資訊管理系 時維寧
1060524

東南科技大學 整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項(草案)

95 學年度第 1 學期專責小組會議通過 (95.10.23)

96 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (96.12.26)

97 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (97.10.20)

98 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (98.10.07)

98 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (98.11.13)

99 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議修訂通過(100.06.02)

100 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(100.09.09)

100 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(101.05.31)

102 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(103.06.27)

103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(104.03.16)

103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組會議修訂通過(104.07.14)

104 學年度第 2 學期第 5 次專責小組會議修訂通過(105.07.28)

- 一、本校依據『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點』，為合理分配獎補助經費資本門款項，以利校務整體之發展，訂定「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」。(以下簡稱本事項)
- 二、申請與使用本事項獎勵補助經費（不含計畫型獎助經費，以下同），應依本事項所列各相關規定辦理。
- 三、本事項資本門經費（不含自籌款）應優先支用於教學儀器設備，各系（所）之教學及研究等設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備及學生事務及輔導相關設備。
- 四、全校性之教學單位，如：通識教育中心、電算中心、教學資源中心得支用資本門 5% 以內之經費。
- 五、配合政府及學校相關措施之設施，得支用本經費，如：省水器材、實習實驗、校園安全及環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 六、因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之工程，依據各相關規定辦理。
- 七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50% 之經費。
- 八、新增系（所）（不含改名者）二年內，得提出發展計畫，優先支用本經費；金額視當年度資本門經費而定。
- 九、各年度獎勵補助總款項，扣除前列第三至第八各條所需經費後之餘額，為各系（所）可支用分配之額度。
- 十、系（所）經費分配標準係依據表一、「各系（所）獎勵補助經費資本門分配比例核算指標」為分配依據。為使經費能與院的整體發展鏈結，經費得由各院重新依院內協調會議分配之。
- 十一、各系（所）經費之使用，應優先支用於教學儀器設備之所需，並且不得支用於行政業務之項目。
- 十二、教育部正式核定獎勵補助款後，各單位按獎勵補助款所佔比例分配，不再重新計算，

若需增減經費，得由專責小組審議通過後調整。

十三、上述所列未及之處，依教育部相關規定辦理。

十四、本事項經專責小組會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

表一、各系所獎勵補助經費資本門分配比例核算指標

類別	參考指標	評量說明	106年核 配比例	107年核 配比例
補助指標 (A%)	學生人數	依各系(所)之學生數得分與全部總和得分比例。每位學生配分(研究生x1分、日間部x1分、夜間部及假日班x0.5分)；另工業類學生加權30%	60%	<u>60%</u>
	日間部新生註冊率	新生註冊率應達 <u>80%</u> (含)以上之系所方能核配。核配比例之總額與註冊率達 <u>80%</u> 之系所數比例	40%	<u>40%</u>
績效指標 (B%)	學生檢定證照成效	依各系(所)之得分與全部總和得分比例。中高級3分、高級5分、達中高級(含)以上英檢證照x2，應英系x1	5%	<u>5%</u>
	通過畢業門檻證照成效	各系(所)通過畢業門檻中含量高的前2項證照之證照人數與全校各系(所)通過畢業門檻中含量高的前2項證照之證照人數比例	15%	<u>15%</u>
	教師與學生參與競賽得獎件數	依各系(所)之得分與全部總和得分比例。(第一名10分、第二名7分、第三名5分、佳作3分，國際(外)競賽得獎x2，全國性競賽得獎x1.5，校內競賽不列計)	22%	<u>22%</u>
	學生參與業界實習時數	依各系(所)辦理學生海外實習時數與全校學生至海外實習總時數比例 ※廠商需與本校簽訂合約關係	15%	<u>15%</u>
	科技部大專生計畫	各系(所)計畫件數與全校計畫總件數比例	2%	<u>2%</u>
	教師科技部、政府、民間產學合作案總金額	依各系(所)計畫總金額及案件數與全校全年度總金額比例(佔70%)及總案件數比(佔30%)核算	15%	<u>15%</u>
	國際化成效	依各系境外專班、學海專案計畫、國際合作計畫案件數與全校案件數比例	1%	<u>1%</u>
	教師期刊、研討會論文、專書發表	依各系(所)之得分與全部總得分比例。教師研討會論文、期刊論文等級分A級SSCI、SCI：3分；B級EI：2分；C級(其他)：1分，期刊論文x2，專書：3分	4%	<u>4%</u>
	新聘具實務經驗教師人數或完成半年以上產業研習或研究教師人數	各系(所)新聘實務經驗教師人數或完成半年以上產業研習或研究教師人數與全校新聘實務經驗教師人數或完成半年以上產業研習或研究教師人數比例(本年度統計自104年11月20日到105年9月30日，往後則由前一年10月1日統計到隔年9月30日)	4%	<u>4%</u>
	教師通過專利及技術移轉件數	各系(所)通過件數與全校通過專利及技術移轉總件數比例，國際專利及技轉x2	2%	<u>2%</u>
	畢業生就業率	各系(所)畢業生出路調查比率與全校畢業生出路調查比率總合比例。(尚未有畢業生之系所各分配0.2%)	8%	<u>8%</u>
畢業生薪資	各系(所)畢業生薪資高於全國同系(所)畢業生平均薪資方能核配。 各系(所)高於平均薪資之差額與全校高於平均薪資差額總數比例	7%	<u>7%</u>	

註：績效指標是以學校自訂規劃為準，A+B=100。A、B之值依教育部當年度核配比例訂定之。

東南科技大學 105 學年度第 2 學期第 3 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：106年06月27日(星期二) 下午14：00

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	
2	副校長	董益吾	洽談合作宣
3	學務長	汪以仁	假
4	總務長	黃志衡	黃志衡
5	研發長	黃仁清	黃仁清
6	人事室主任	馬玉珊	馬玉珊
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	管理學院院長	林成益	
14	觀餐休閒學院院長	黃韶顏	洽談合作宣
15	電子系	林錦源	林錦源
16	資科系	張蕙珠	
17	電機系	王彥傑	王彥傑
18	機械系	翁文德	翁文德
19	能源與冷凍系	朱明輝	
20	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
21	環工系	林正鄰	假
22	行流系	楊台富	楊台富
23	工管系	謝聖啟	
24	資管系	蔡佳麟	蔡佳麟
25	企管系	楊家昇	楊家昇
26	觀光系	陳亮清	陳亮清
27	應英系	陳柏安	陳柏安
28	休管系	施君翰	施君翰
29	餐旅系	盧志芬	盧志芬
30	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
31	數媒系	陳進士	陳進士
32	室設系	林秉如	林秉如
33	創設系	陳柏全	陳柏全
34	通識教育中心	童明治	童明治

105學年度第2學期第3次專責小組會議缺席名單

106.06.27

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	副校長	魏水根	公假	公假
2	副校長	董益吾	公務	與廠商洽談合作事宜
3	觀餐休閒學院	黃韶顏	公務	與廠商洽談合作事宜
4	學務處	汪以仁	公假	請假
5	電算中心	張志祥	公假	
6	管理學院	林成益	公假	請假
7	資訊科技系	張蕙珠	事假	
8	能源與冷凍空調系	朱明輝	病假	
9	工業管理系	謝聖啟	事假	
10	環境工程系	林正鄰	事假	請假
11	休管事業管理系	施君翰	公假	請假

以下空白



東南科技大學

105 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議紀錄

時 間：106 年 06 月 27 日(星期二)下午 14 時 00 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：35 人)(實到：24 人)(未到：11 人)

壹、主席致詞：上次決議執行情形請委員自行參閱，如有疑問再向執行單位提出。

貳、上次決議執行情形

提案一：企管系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 402「金融服務實作室」設備。

決議：照案通過。

執行情形：已於106年6月3日提出請購作業。

提案二：資管系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更520-00網路集線器之數量及單價。

決議：照案通過。

執行情形：已於106年6月6日提出請購作業。

提案三：擬修訂本校整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項，提請審議。

決議：照案通過。但下年度各院提出特色後如有需再做微調。

執行情形：已公告於學校法令規章中，並於106年6月5日以CIP通知各系院。

參、提案討論

提案一：環工系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 509-00 二氧化碳氣體偵測器。

說明：環工系將於107年7月31日關係，原請購之空污實驗室管理老師擬於106年7月31日辦理退休，為免經費浪費，停止此項採購。(附件1，P.2)

決議：照案通過。

提案二：數遊系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更061-00混合實境體感器的數量。(附件2，P.3)

說明：設備購置數量1台已可滿足課程需求，擬將數量減少為1台，其剩餘經費購置其他課程需求之儀器設備。

決議：依據系上所需，照案通過。

提案三：數遊系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增061-01 VR動感裝置平台1台。

說明：為能更符合系上課程需求，將提案二多出的經費購置充實授課的設備。(附件2，P.3)

決議：照案通過。

附註：系上除了設備採購外，所需要的工程部分，請儘快完成估價，由總務處納入預算編列，並於暑假時協助處理之。

提案四：106年度核配版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106年度核配版支用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆。(附件3，P. 4~7)

討論：

1. 委員的建議將納入下次編列的注意事項，應由執行單位提醒系所注意，專責小組委員也請將資訊帶回，通知系上編列時要依照規定處理之。
2. 建議修正第4點的說明為：(本校「獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄作業標準書」作業程序3.2.3)已明訂使用獎勵補助款違約罰款的機制及程序，條文如下：廠商如違約，請購項目使用到獎勵補助款，依照本校違約金繳納規定繳回教育部；請購項目使用到學校自籌款，則違約金無須繳回教育部。
3. 本校雖未立專法獎勵教師多元升等，但已於不同的獎勵辦法及要點中，針對多元升等的內涵給予獎勵。針對第7點有關多元升等的說明，請人事室協助做補充。

決議：修正後通過。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：請執行單位先幫忙預估學校統籌款的額度，由各院整合系所特色，以資源共享為方針提出規劃，可利用暑假的時間找各系討論，事先規劃。另外也可搭配高教深耕計畫，將各系所規劃的特色做整併，發揮最大效用。

陸、散會(14:45)

記錄：

技術服務組 顧介梅
106.06.27

研發長：

研發長黃仁清
6/27

主席：

校長李清吟
2630

東南科技大學

105 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議議程

開會日期：106 年 06 月 27 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：企管系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 402「金融服務實作室」設備。

決議：照案通過。

執行情形：已於106年6月3日提出請購作業。

提案二：資管系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更520-00網路集線器之數量及單價。

決議：照案通過。

執行情形：已於106年6月6日提出請購作業。

提案三：擬修訂本校整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項，提請審議。

決議：照案通過。但下年度各院提出特色後如有需再做微調。

執行情形：已公告於學校法令規章中，並於106年6月5日以CIP通知各系院。

參、提案討論

提案一：環工系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 509-00 二氧化碳氣體偵測器。

說明：環工系將於107年7月31日關係，原請購之空污實驗室管理老師擬於106年7月31日辦理退休，為免經費浪費，停止此項採購。(附件1，P.2)

決議：

提案二：數遊系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更061-00混合實境體感器的數量。(附件2，P.3)

說明：設備購置數量1台已可滿足課程需求，擬將數量減少為1台，其剩餘經費購置其他課程需求之儀器設備。

決議：

提案三：數遊系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增061-01 VR動感裝置平台1台。

說明：為能更符合系上課程需求，將提案二多出的經費購置充實授課的設備。(附件2，P.3)

決議：

提案四：106年度核配版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106年度核配版支用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆。(附件3，P.4~7)

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

○○年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變(勿需報部備查)

附件1

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
509-00	二氧化碳氣體偵測器	1.0-3000ppm 2.攝氏0-50度 3.精確度+50ppm 4.具備測紀錄功能(最少可記錄24小時)	2	3,800	7,600	環工系	509-00	二氧化碳氣體偵測器	1.0-3000ppm 2.攝氏0-50度 3.精確度+50ppm 4.具備測紀錄功能(最少可記錄24小時)	2	0	0	環工系	環工系將於107/7/31開學原請購之空污實驗室管理老師提前於106/7/31彈性退休，未免經費浪費，停止此項採購
變更項目金額小計					7,600		變更項目金額小計							

申請單位承辦人：

環境工程系 主任 林正鄰

單位主管：

環境工程系 主任 林正鄰

學校名稱：東南科技大學 106年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
061-00	混合實境體感器	中央處理器：Intel Atom x5-Z8100 1.0 GHz 記憶體：2GB 儲存裝置：64GB 影像處理晶片：HoloLens Graphics 內建感測環境的相機、深度相機、麥克風、環境光感測器與動作感測器	3	135,000	405,000	數位遊戲設計系	061-01	混合實境體感器	中央處理器：Intel Atom x5-Z8100 1.0 GHz 記憶體：2GB 儲存裝置：64GB 影像處理晶片：HoloLens Graphics 內建感測環境的相機、深度相機、麥克風、環境光感測器與動作感測器	1	135,000	135,000	數位遊戲設計系	設備購置數量1台已可滿足課程需求，擬將數量減少為1台，其剩餘經費購置其他課程需求之儀器設備
						數位遊戲設計系	061-02	VR動感裝置平台	VR動感平台 x1 護欄 x1 供電：(1)需獨立插座供電 (2)電壓100V以上 (3)每台功率在1,000瓦特以上	1	270,000	270,000	數位遊戲設計系	為能更符合系上課程需求
變更項目金額小計						405,000	變更項目金額小計						405,000	

申請單位承辦人：張裕芳
106.06.20

單位主管：時維寧
106.06.20

私立技專校院執行整體發展獎勵補助經費運用情形書面考評計畫

106 年度【核配版】支用計畫書審查意見

學校名稱：東南科技大學

委員意見	回應說明	修正計畫
1.105年9月21日專責小組會議簽到單，營空系、休管系、技服組等4名人員為列席身分，簽到單上誤植為出席人員；另105年10月7日、11月24日會議簽到單亦有類似情形。	技服組：將重新確認簽到單。	即刻修正
2.105年9月21日專責小組會議紀錄提案10之決議，未能依案由及說明討論及決議「是否」調整，僅以「照案通過」呈現，不符事實紀錄（無法判斷其結果為調整或不調整）；105年10月7日會議紀錄確認上次執行情形亦未作修正，仍記載為「照案通過」，導致案由與決議不相對應。	技服組：案由 10 是有關經常門比例的編列是否要依照之前的編列方式，因為會議中有將對照表的比例列入，因此照案通過就是依照檢附的資料作修訂，往後將調整會議紀錄的文辭說明，避免誤解。	未來修正會議紀錄的文辭
3.學校依其「內部控制制度稽核小組設置要點」有關稽核組織之規範提供稽核成員名單（pp.66~67），惟該要點未規範稽核小組組織隸屬層級及成員任期，名單上未說明專兼任稽核人員，亦未提供相關稽核專長、專業訓練之資訊，致難以評核稽核人員之適任性及作業品質。	秘書室： 1.依據本校「東南科技大學內部稽核作業實施細則」第一條以及「東南科技大學內部控制制度稽核小組設置要點」第二條，稽核小組隸屬層級為校長下設置該組，由校長(每學年度)遴聘校內具備商學或管理領域之學歷或經歷 7 名教師擔任兼任稽核人員，並公告當學年度稽核小組成員名單。 2.本校稽核人員稽核專長與專業訓練皆配合教育部內部控制相關業務辦理參與，101 年度(101.3.21)參加在弘光科技大學辦理之「學校財團法人所設私立學校內部稽核人員研討會」、102 年度(102.4.26)參加在台北醫學大學辦理之「推動學校財團法人及所設私立學校內部控制制度經驗交流研討會」、103 年度(104.7.15)參加在朝陽科技大學辦理之「推動學校財團法人及所設私立學校內部控制制度經驗交	未來將委員專長納入稽核小組名單中

委員意見	回應說明	修正計畫
	<p>流研討會」。同時，本校內部稽核小組每學期至少兩次內部稽核作業檢討會議，除討論稽核工作內容與執行成果外，亦交流分享內稽執行經驗，如此可讓稽核人員增廣稽核實務與經驗傳承。</p>	
<p>4.經檢閱所附回應說明，顯示學校大多已參酌預估版支用計畫書審查意見，進行改善調整，惟有部分未盡事宜仍待追蹤：</p> <p>(1)內部控制文件2-8010-034A「獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄作業標準書」作業程序3.2.3有關廠商違約罰款涉及獎勵補助經費繳納規定部分，學校實務已依規定運作，惟仍建議納入作業程序以為完備。</p>	<p>技服組：本校「獎勵補助經費收支、管理、執行及記錄作業標準書」作業程序 3.2.3 廠商如違約，請購項目使用到獎勵補助款，依照本校違約金繳納規定繳回教育部；請購項目使用到學校自籌款，則違約金無須繳回教育部。</p> <p>在本校合約書中雖未特別針對獎勵補助款特別訂定，但確實有違約罰款的機制及程序。</p>	
<p>(2)依現行「教師獎勵補助研究及著作申請要點」第5點及第11點規定，並無法「完全」排除以獎勵補助款支應論文發表獎勵金之疑慮，學校仍宜參酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款規定，評估相關條文完整修訂。</p>	<p>技服組：將持續做文辭的修正，避免產生疑慮。</p>	<p>由於送 106 年 06 月 21 日校教評會後因其他條文造成暫緩，將另行進會議討論。</p>
<p>(3)有關「專任教師進修辦法」與「教師獎勵補助進修及升等申請要點」對於進修獎助之整併事宜，有待瞭解學校後續處理情形。</p>	<p>人事室：有關專任教師進修作業，本校訂有相關准核作業，如全部規範都調整至「教師獎勵補助進修及升等申請要點」中，恐有模糊本要點主要規範項目之虞，故將於研擬完善後適時修正。</p>	<p>於研擬完善後適時修正。</p>
<p>(4)「專任教師進修辦法」第9條第4款對於教師自行進修之處罰條款，學校宜審慎評估，倘有逾越應有權利義務關係之過當情節，宜儘速修法，以確保教師權益。</p>	<p>人事室：本校當審慎評估教師自行進修之處罰條款是否過當，倘有逾越應有權利義務關係之情節，將適時研議修正。</p>	<p>將審慎評估處罰條款，如有過當將適時研議修正。</p>
<p>(5)大部分經費需求之用途說明已作補充，能呈現教室使用情形及課程規劃；僅少部分仍以「設備更新」、「提升教學成效」等籠統字眼帶過，不甚具體明確。宜提供各項設施建置所需搭配之課程教學或專題研究，以彰顯</p>	<p>技服組：未來將請各單位於編列時務必將各項設施建置所搭配之教學課程或專題研究標註清楚。</p>	<p>請各系協助於下一年度獎勵補助款支用計畫書內修正</p>

委員意見	回應說明	修正計畫
其購置之必要性。		
(6)【附表四】支用項目與校務發展具體連結之說明仍有過於簡略、籠統之虞，例如：優先序#001-00「液晶顯示器」對應至校務發展計畫「陸112-120」，而p.119所列資本門經費動支連結之行動方案即有6項之多，宜再聚焦對應。	技服組：未來將請各系在對應校務發展計畫時儘量要將請購項目能與資本門經費動支之行動方案聚焦。	請各系協助於下一年度獎勵補助款支用計畫書內修正
5.106年度教育部已將著作獎勵排除於「改善教學及師資結構」項目之外，而且根據【附表三】及【附表九】之預算規劃，學校係以「其他項」自籌款支應論文發表獎勵金，惟現行「『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費—經常門』施行辦法」第3條及第6條仍提及獎勵補助經費之使用範圍包括著作用途。建議妥適修訂相關條文內容，以符合教育部獎勵補助經費執行之原意。	技服組：將進行施行辦法的修訂。	已於106年06月20日行政會議審查通過，將送下次校教評會審議。
6.學校為充實教師教學內涵，鼓勵教師參加研習，訂有「教師獎勵補助研習申請要點」，其第3點第(1)款補助原則規範為「參加教育部、學會、公會、協會等專業機構或其他學校所舉辦的與教學有關之研習會或研討會」，由於國內政府機構（如科技部、經濟部等）亦常舉辦學術合作之研習或研討活動，建議適度放寬第3點第(1)款所限定之舉辦單位範圍。	技服組：將進行研習案之修訂。	已於106年06月20日行政會議審查通過，將送下次校教評會審議。
7.p.53經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性提及「鼓勵教師…多元升等」，惟【附表九】並未編列教師多元升等之獎勵補助經費，建議學校可參酌「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(5)款第1目規定，配合教育部政策理念，透過合適的獎助機制，編列適當經費加以鼓勵及推動。	技服組：教師多元升等，已納入升等項下，其他的獎勵則涵括在獎勵教師推動實務教學申請要點、獎勵教師研究及著作申請要點、大學專業課程融入服務學習之開課獎勵辦法、創意創新課程與教學獎勵要點及數位教材製作獎勵與競賽辦法中。	

委員意見	回應說明	修正計畫
<p>8.經常門預期實施成效與【附表九】所列「預估案次」，部分項目之規劃數據有不一致情形，有待學校釐清確認，例如：</p> <p>(1) p.102升等送審之預期量化指標為「預計補助送審5~7位」，而p.185優先序#2「升等送審」所列預估案次為8~12件。</p>	<p>技服組：未來將調整預估案次能相互對應。</p>	<p>下一年度獎勵補助款支用計畫書內修正</p>
<p>(2)p.105著作獎助之預期量化指標為「預計有280篇」，而p.186優先序#5「著作」所列預估案次為270件。</p>	<p>技服組：未來將調整預估案次能互相對應。</p>	<p>下一年度獎勵補助款支用計畫書內修正</p>
<p>9.pp.183~185【附表九】優先序#2、3各項獎助之審查機制，其依據辦法或規定宜予詳列，俾利審查對應。</p>	<p>技服組：將考量未來在審查程序中加入對應之辦法的合宜性。</p>	
<p>10.【附表四】部分項目係以整組設備認列，每組內含若干細項設備，例如：優先序#010-00、012-00、047-00、053-00、054-00~056-00…等項目。有待後續觀察瞭解相關設備於購入後，其財產管理是否合乎「一物一號」之控管原則。</p>	<p>技服組：將委請保管組協助於各系核銷驗收時做確認，如有需要將協助拆開，以期符合一物一號之控管。</p>	<p>已通知保管組協助於驗收時做一物一號之控管。</p>
<p>11.【附表四】優先序#117-00為機械系購置「重型機車」，預估總價400,000元，有待確認該設備是否為領有牌照之機車，以及是否確供教學研究使用。若非教學研究所需配合採購之設備，且實際作為學校「運輸工具」使用，則其支用有違「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第9點第(4)款所訂原則，不宜以獎勵補助款支應相關設備之購置費。</p>	<p>機械系：購置「重型機車」2輛，無領有牌照，依法不得於公共道路行駛，僅供重型機車維修與檢驗之實務教學使用。所購重型機車可訓練學生熟習歐美日車型構造及維修差異性，以培育符合業界需求之重型機車維修人才。</p>	

東南科技大學 106 學年度第 1 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：106年09月21日(星期四) 下午12:10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	副校長	董益吾	董益吾
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃志衡	公務
5	研發長	黃仁清	黃仁清
6	人事室主任	石瑞祥	石瑞祥
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	張志祥
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	觀餐休閒與管理學院院長	黃韶顏	黃韶顏
14	電子系	林錦源	林錦源
15	資料系	張蕙珠	張蕙珠
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	林正鄰	林正鄰
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	宋建國	宋建國
23	資管/數遊系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊家昇	楊家昇
25	觀光系	徐慶國	徐慶國
26	應英系	陳柏安	陳柏安
27	休管系	施君翰	施君翰
28	餐旅系	秦孝偉	秦孝偉
29	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
30	數媒系	單忠倫	單忠倫
31	室設系	林秉如	林秉如
32	創設系	陳柏全	陳柏全
33	通識教育中心	童明治	童明治

東南科技大學 106 學年度第 1 學期第 1 次專責小組委員會議 簽到單

時間：106年09月21日(星期四) 下午12：10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

列席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	表演藝術系	陳慧玲	陳慧玲
2	—	王玉琳	王玉琳
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

東南科技大學

106 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議紀錄

時 間：106 年 09 月 21 日(星期四)下午 12 時 10 分

地 點：中山樓 5 樓會議室

主 席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：34 人)(實到：32 人)(未到：2 人)(列席：2 人)

壹、主席致詞：由於今天校長有在外的行程要晚一點到，目前人數到的也差不多，為掌握時間先開始進行會議，針對今天的議題做審查。上次決議執行情形，請委員參閱，如有疑問再向承辦單位詢問。

貳、上次決議執行情形

提案一：環工系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 509-00 二氧化碳氣體偵測器。

決議：照案通過。

執行情形：已照案執行刪除作業。

提案二：數遊系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 061-00 混合實境體感器的數量。

決議：依據系上所需，照案通過。

執行情形：已於 106 年 07 月 18 日提出請購作業。

提案三：數遊系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增 061-01 VR 動感裝置平台 1 台。

說明：為能更符合系上課程需求，將提案二多出的經費購置充實授課的設備。

決議：照案通過。

執行情形：已於 106 年 07 月 18 日提出請購作業。

提案四：106 年度核配版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106 年度核配版支用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆。

決議：修正後通過。

執行情形：已依委員建議修正，留存訪查時作為佐證。

參、提案討論

提案一：107 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 106 年度的核撥編列或是做調整？

說明：教育部核配的標準是依學校各項基本資料及評鑑指標核定另與學校近一學期註冊率有關。106 年度教育部核撥之獎勵補助款共 31,796,453 元。

決議：107 年度本校的預估依照教育部 106 年度的核撥來編列。

提案二：107 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 106 年度的 15.00%或是要提升？

說明：依教育部要求學校自籌款不得低於 10%。

決議：為支援學校各單位購置教學相關財產，107 年度維持 15%的提撥。

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。106 年度提撥 11%，107 年度是否維持相同比例。

說明：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10%以上

決議：107 年度提撥給圖書館 11%，購置電子資源及中、西文圖書。

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。106 年度提撥 2.5%，107 年度是否維持相同比例。

說明：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2%以上

決議：107 年度提撥給學務處 2.5%，購置學生社團所需。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，107 年度擬提撥 5%。

說明：電算中心是以支援全校各系電腦相關課程之教學設備更新為主，擬更新四維 407 教室之電腦。

決議：提撥給電算中心 5%，更新共同教室之電腦。

提案六：總務處為維護校園安全，107 年度擬新增校園安全、省水設備及節電設備。(如附件 1, P. 4, 第五款)

說明：總務處擬增購校園安全監控管理設備、省水流量管理系統及電力安全系統等，約需 400 萬元。

建議：

1. 總務處要使用經費約資本門比例的 18%，是否會影響各系科中心之教學及研究設備。
2. 對於校園安全的掌握、省水設備及節電設備也是很重要的一環，因為某些系所已有教育部給的更新設備案，應該不致有影響。

決議：請總務處做更精準的評估，以不超過 400 萬為原則。

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 107 年度的核配方式。

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，請各院及委員提出建議。

建議：由於會議時間有限，另行找時間提出專案報告後再行決定。

決議：請各院院長(或代表)下周一主管會議與會報告，讓大家更清楚各院提出的特色規劃後決定之。

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 107 年度獎勵補助款資本門之經費。

說明：因環工系、工管已停招，故擬不依其績效預估 107 年度獎勵補助款之資本門分配，工管系有研究所，如另有特殊需求則額外提出。

建議：1. 產業經營管理研究所上課會需要電腦，將配合電算中心編列電腦，使用共同的教学空間。

2. 因為今年要與高教深耕做配搭，產業經營管理研究所未納入，不建議納入。

決議：環工及工管系不核配獎勵補助款經費，如有需要由學校經費支應。

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。

說明：106 年度各項提撥比例為均符合教育部之要求，107 年度是否維持 106 年度之分

配比例，請委員建議是否要調整，新年度修正支付新聘(一年內)專任教師薪資。
決議：請依照 106 年度確實執行做為編列的調整，並注意專任薪資部分要調降，如附件。

提案十一：餐旅系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬將原定編列之 13 項資本門設備全數刪除，另外有 1 項經常門亦同時刪除。

說明：餐旅系原定要購置設備建置西餐國家檢定考場，因學校建置大樓完工期程尚未確定，擬先行刪除資本門經費 4,003,700 元，並將經費轉給表演藝術系編列，另經常門 507-00 共 22,900 元則刪除，轉入其他項目中的著作案。

決議：照案通過。

提案十二：表藝系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 090-00 軟體，提請審議。

說明：因軟體要搭配的元件尚未請購，且單價(21,000 元)因價格調漲無法購置，擬刪除後將經費納入新編列的資本門中。

決議：照案通過。

提案十三：表藝系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增資本門之編列。

說明：由提案十一餐旅系的經費及提案十二原表藝系軟體的經費改由表藝系重新編列，各項資本門編列如附件。

建議：

1. 某些有規格的部分，建議加上(含)以上，比較有彈性，避免核銷時無法符合規定。
2. 調光機櫃的規格中有 3 相 4 線+G5，是否為誤植。
3. 單眼相機中建議加入鏡頭為其配件，像素也建議有彈性一些。
4. 某些項目的規格寫得太過繁雜，建議以大項目標為主，其他的建議到採購時再加入。
5. 橢圓形反射鏡聚光燈規格中有型號必須移除。
6. 指向性收音麥克風中有長、寬、高及重量，這些並非項目的主要功能，建議刪除。
7. 建議在森巴鼓上加上材質。
8. 建議在銅鼓加上尺寸。
9. 四迴路全數位功率擴大機中的電源，並非特殊的電源需求，建議不用放在其中。
10. 指向性收音麥克風規格中的頻率響應、輸出電平及靈敏度的部份建議加上(含)以上。
11. 電容式麥克風規格中的動態範圍：78 分貝 128 分貝應該為 78 分貝至 128 分貝。
12. 監聽喇叭規格中的頻率響應、靈敏度及輸入的數據及文辭應做修正。
13. 建議無線擴音機規格中的放大器：Class D 改為 150 W。

決議：修正後通過。

提案十四：資訊系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 523-00 開發板之規格與單價。

說明：原申請品項單價已調漲太高，無法購入；故變更購置鍵盤用於教學。

決議：照案通過。

提案十五：學務處106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更314-00環保冷藏櫃之規格與單價。

說明：由於原購置之環保冷藏櫃過寬，無法進入一般的門，故變更規格及調整單價。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

一、系學會是否屬於社團？能否編列獎勵補助款？

學務長：系學會的確屬於社團，如有需要也可以提出申請，學務處每年會通知所有社團提出需求後，由社團會議及學務會議審議出要請購的項目。

二、資科系在標餘款115-00的單槍投影機，因為規格中輸出亮度為4000流明，目前價格已調漲，因此提出變更輸出亮度為3000流明，(含)以上，並修正內容中WXGA為XGA，SXGA為XGA，以便能順利請購。

決議：准予變更。

伍、主席結論：無。

陸、散會(13 時 30 分)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅
106.09.21

研發長：

研發長黃仁清
9/21

主席：

校長李清吟
09/22

107 年度經常門經費支用項目表(預估版)

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材		2.00%	\$0	0.00%	
	製作教具		2.00%	\$0	0.00%	
	推動實務教學		20.24%	\$0	0.00%	
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)		23.72%	\$0	0.00%	
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)		10.65%	\$0	0.00%	
	進修		5.40%	\$0	0.00%	(註 1)
	升等送審		2.31%	\$0	0.00%	
	提升兼任教師授課鐘點費		0%			(註 2)
	小計		66.32%	\$0	0.00%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費		0.67%	\$0	0.00%	
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		0.00%	\$0	0.00%	(註 3) 填寫附表 16
	其他學輔相關工作經費		2.33%	\$0	0.00%	

	小計		3.00%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）			2.00%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）			0.00%		33.70%	請另填寫附表 17
五、其他	新聘教師薪資（1 年內）		10.48%	\$0	0.00%	（註 4）
	資料庫訂閱費		18.20%	\$0	0.00%	（註 5） 請另填寫附表 18
	軟體訂購費		0.00%	\$0	0.00%	（註 5） 請另填寫附表 19
	著作		0.00%		66.30%	
	小計		28.68%		66.30%	
總 計			100%		100%	

東南科技大學
106 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議議程

開會日期：106 年 09 月 21 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：環工系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 509-00 二氧化碳氣體偵測器。

決議：照案通過。

執行情形：已照案執行刪除作業。

提案二：數遊系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 061-00 混合實境體感器的數量。

決議：依據系上所需，照案通過。

執行情形：已於 106 年 07 月 18 日提出請購作業。

提案三：數遊系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增 061-01 VR 動感裝置平台 1 台。

說明：為能更符合系上課程需求，將提案二多出的經費購置充實授課的設備。

決議：照案通過。

執行情形：已於 106 年 07 月 18 日提出請購作業。

提案四：106 年度核配版支用計畫書審查意見，各單位回覆之適切性，提請審議。

說明：106 年度核配版支用計畫書審查意見，已由各相關單位協助回覆。

決議：修正後通過。

執行情形：已依委員建議修正，留存訪查時作為佐證。

參、提案討論

提案一：107 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 106 年度的核撥編列或是做調整？

說明：教育部核配的標準是依學校各項基本資料及評鑑指標核定另與學校近一學期註冊率有關。106 年度教育部核撥之獎勵補助款共 31,796,453 元。

決議：

提案二：107 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 106 年度的 15.00% 或是要提升？

說明：依教育部要求學校自籌款不得低於 10%。

決議：

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。106 年度提撥 11%，107 年度是否維持相同比例。

說明：圖書館依規定須佔獎勵補助經費資本門 10% 以上

決議：

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。106 年度提撥 2.5%，107 年度是否維持相同比例。

說明：學務處依規定須佔獎勵補助經費資本門 2% 以上

決議：

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5% 以內之經費，107 年度擬提撥 5%。(如附件 1，P.4，第四款)

說明：電算中心是以支援全校各系電腦相關課程之教學設備更新為主，擬更新四維 407 教室之

電腦。

決議：

提案六：總務處為維護校園安全，107 年度擬新增校園安全、省水設備及節電設備。

(如附件 1，P. 4，第五款)

說明：總務處擬增購校園安全監控管理設備、省水流量管理系統及電力安全系統等，約需 400 萬元。

決議：

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 107 年度的核配方式。(附件 1，P. 4，第七款)

說明：為使學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備之經費分配得以符合規定，請各院及委員提出建議。

決議：

提案八：新設系所—數遊系 107 年度獎勵補助款額度是否優先提撥 100 萬元。(如附件 1，P. 4，第八款)

說明：依規定應由獎勵補助款提撥定額給(不含改名)二年內之新設系所，提供新設系所成立設備之經費。依往例給新系提撥為 100 萬元。

決議：

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 107 年度獎勵補助款資本門之經費。

說明：因環工系、工管已停招，故擬不依其績效預估 107 年度獎勵補助款之資本門分配，工管系有研究所，如另有特殊需求則額外提出。

決議：

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。(如附件 2，P. 6)

說明：106 年度各項提撥比例為均符合教育部之要求，107 年度是否維持 106 年度之分配比例，請委員建議是否要調整，新年度修正支付新聘(一年內)專任教師薪資。

決議：

提案十一：餐旅系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬將原定編列之 13 項資本門設備全數刪除，另外有 1 項經常門亦同時刪除。

說明：餐旅系原定要購置設備建置西餐國家檢定考場，因學校建置大樓完工期程尚未確定，擬先行刪除資本門經費 4,003,700 元，並將經費轉給表演藝術系編列，另經常門 507-00 共 22,900 元則刪除，轉入其他項目中的著作案。

決議：

提案十二：表藝系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 090-00 軟體，提請審議。

說明：因軟體要搭配的元件尚未請購，且單價(21,000 元)因價格調漲無法購置，擬刪除後將經費納入新編列的資本門中。

決議：

提案十三：表藝系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增資本門之編列。

說明：由提案十一餐旅系的經費及提案十二原表藝系軟體的經費改由表藝系重新編列，各項資

本門編列如附件。(電子檔)

決議：

提案十四：資訊系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更523-00開發板之規格與單價。

說明：原申請品項單價已調漲太高，無法購入；故變更購置鍵盤用於教學。(電子檔)

決議：

提案十五：學務處106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更314-00環保冷藏櫃之規格與單價。

說明：原申請環保冷藏櫃餐旅系因故無法放置於中正110咖啡專業室，另飲調社練習室因設備寬度無法入室必須修正。(電子檔)

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

東南科技大學 整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項

95 學年度第 1 學期專責小組會議通過 (95.10.23)

96 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (96.12.26)

97 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (97.10.20)

98 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過 (98.10.07)

98 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議修訂通過 (98.11.13)

99 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議修訂通過(100.06.02)

100 學年度第 1 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(100.09.09)

100 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(101.05.31)

102 學年度第 2 學期第 3 次專責小組會議修訂通過(103.06.27)

103 學年度第 2 學期第 1 次專責小組會議修訂通過(104.03.16)

103 學年度第 2 學期第 4 次專責小組會議修訂通過(104.07.14)

104 學年度第 2 學期第 5 次專責小組會議修訂通過(105.07.28)

105 學年度第 2 學期第 2 次專責小組會議修訂通過(106.06.01)

- 一、本校依據『教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點』，為合理分配獎勵補助經費資本門款項，以利校務整體之發展，訂定「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」。(以下簡稱本事項)
- 二、申請與使用本事項獎勵補助經費（不含計畫型獎助經費，以下同），應依本事項所列各相關規定辦理。
- 三、本事項資本門經費（不含自籌款）應優先支用於教學儀器設備，各系（所）之教學及研究等設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備及學生事務及輔導相關設備。
- 四、全校性之教學單位，如：通識教育中心、電算中心、教學資源中心得支用資本門 5% 以內之經費。
- 五、配合政府及學校相關措施之設施，得支用本經費，如：省水器材、實習實驗、校園安全及環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 六、因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之工程，依據各相關規定辦理。
- 七、依年度中程計畫由學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費。
- 八、新增系（所）（不含改名者）二年內，得提出發展計畫，優先支用本經費；金額視當年度資本門經費而定。
- 九、各年度獎勵補助總款項，扣除前列第三至第八各條所需經費後之餘額，為各系（所）可支用分配之額度。
- 十、系（所）經費分配標準係依據表一、「各系（所）獎勵補助經費資本門分配比例核算指標」為分配依據。為使經費能與院的整體發展鏈結，經費得由各院重新依院內協

調會議分配之。

十一、各系（所）經費之使用，應優先支用於教學儀器設備之所需，並且不得支用於行政業務之項目。

十二、教育部正式核定獎勵補助款後，各單位按獎勵補助款所佔比例分配，不再重新計算，若需增減經費，得由專責小組審議通過後調整。

十三、上述所列未及之處，依教育部相關規定辦理。

十四、本事項經專責小組會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構（占經常門經費 50% 以上【不含自籌款金額】）	編纂教材		3.00%	\$0	0.00%	
	製作教具		2.00%	\$0	0.00%	
	推動實務教學		19.24%	\$0	0.00%	
	研究（獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制）		16.00%	\$0	0.00%	
	研習（包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）		10.65%	\$0	0.00%	
	進修		5.40%	\$0	0.00%	（註 1）
	升等送審		2.31%	\$0	0.00%	
	提升兼任教師授課鐘點費					（註 2）
	小計		58.60%	\$0	0.00%	
二、學生事務及輔導相關工作（占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】）	外聘社團指導教師鐘點費		0.67%	\$0	0.00%	
	學輔相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）		0.00%	\$0	0.00%	（註 3） 填寫附表 16
	其他學輔相關工作經費		2.33%	\$0	0.00%	
	小計		3.00%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）			2.00%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）			0.00%		33.70%	請另填寫附表 17
五、其他	新聘教師薪資（1 年內）		18.20%	\$0	0.00%	（註 4）

	資料庫訂閱費		18.20%	\$0	0.00%	(註 5) 請另填寫 附表 18
	軟體訂購費		0.00%	\$0	0.00%	(註 5) 請另填寫 附表 19
	著作		0.00%		66.30%	
	小計		36.40%		66.30%	
總 計			100%		100%	

106年度獎勵補助經費變更項目對照表－申請項目名稱、規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
090-00	軟體	Qlab影音執行軟體，專業版，永久授權	1套	21,000	21,000	表藝系								刪除，因價格調漲無法購置，擬刪除後將經費納入新編列的資本門中
變更項目金額小計					21000		變更項目金額小計					0		

申請單位承辦人：

組員王蕙蘭

單位主管：

表演藝術系主任陳慧玲

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
027-00	非線性剪接軟體	VEGAS Pro(下載版)，40人，永久授權。	1	套	388,500	388,500	388,500	表藝系
028-00	調光機櫃	24迴路 20A 調光機櫃+12迴路模組式電源箱*2；2只強力風扇，總電源輸入輸出採用3相4線，五孔400A快速接頭具3相數位式兩用電源電壓/電流表，每12迴路具4組19pin調光電源輸出；具2組19pin直接電源輸出；具8孔H型插座直接電源輸出	1	套	125,000	125,000	125,000	表藝系
028-01	橢圓形反射鏡聚光燈	角度：19度；220V/ HPL575w。附件：a.燈泡575W / 220V；b.鑄鐵製C型掛鉤；c.色片夾；d.安全鍊；e.2P+G公插頭。	6	盞	16,950	101,700	101,700	表藝系
028-02	橢圓形反射鏡聚光燈	角度：26度；220V/ HPL575w。附件：a.燈泡575W / 220V；b.鑄鐵製C型掛鉤；c.色片夾；d.安全鍊；e.2P+G公插頭	6	盞	16,950	101,700	101,700	表藝系
028-03	橢圓形反射鏡聚光燈	角度：36度；220V/ HPL575w。附件：a.燈泡575W / 220V；b.鑄鐵製C型掛鉤；c.色片夾；d.安全鍊；e.2P+G公插頭	6	盞	16,950	101,700	101,700	表藝系
028-04	佛氏聚光燈	佛式鏡片，220V/500W；附件：燈泡、C型掛鉤、色片夾、安全鍊、2P+G公插頭	8	盞	13,980	111,840	111,840	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
029-00	監聽喇叭	系統類型：被動式動態屏蔽同軸全音域喇叭 頻率響應：20Hz - 20KHz (含)以上-阻抗：8 歐姆 (含)以上-SPL /靈敏度 90dB (含)以上 驅動單體：5.25吋鑄鋁框架 輸入：XLR & TRS+4平衡和-10非平衡	1	隻	25,000	25,000	25,000	表藝系
029-01	電容式麥克風	聲學的工作原理：壓力梯度傳感器 指向性：心形 頻率範圍：20Hz - 20KHz 靈敏度：-37dBV/Pa 額定阻抗為：200歐姆 最小負載阻抗：900歐姆 動態範圍：78分貝至128分貝	2	隻	19,000	38,000	38,000	表藝系
029-02	介面控制器	8通道擴展器；USB 2.0高速連接；包括12V / 2.5A電源適配器；驅動程序可用於Cubase，Nuendo，Reasons和Bitwig即時即插即用功能。	1	臺	17,000	17,000	17,000	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
029-03	錄音介面	24bit 96/192KHz 6進/6出USB音訊介面-4X4 模擬I/O全雙工錄音和播放雙麥克風/樂器 前置放大器與獨立增益控制和幻象電源開 關 2*1/4吋TRS類比線路輸入 4*1/4吋TRS類比輸出 1*S/PDIF I/O 1*MIDI I/O 2*推軌音量 2個獨立帶音量控制立體聲耳機輸出-軟體 內錄虛擬通道功能 4*MIDI控制推軌，以及一個主音量推軌 5*編碼器旋鈕 6*LED按鈕，包括播放，停止，錄音，後 退，快進和迴圈 2*LED放大L/R&向上/向下鍵 前控制連接器，用於連接多達3個外部控制 踏板 USB 2.0高速連接 支持DirectSound、WDM和ASIO2.0 全雙工，同步記錄/重播，(含)以上	1	臺	16,000	16,000	16,000	表藝系
030-00	資訊終端機	資料運算單元：工業級OPS/CPU：Intel Core i5、記憶體：DDR3 4G、硬碟：128G SSD；具實物展示功能：500萬像素的cmos 鏡頭。皆(含)以上。	2	臺	85,000	170,000	170,000	表藝系
030-01	單槍投影機	解析度：1024 x768 (XGA)；亮度：5,000 流 明，具無線投影功能皆，(含)以上。	2	臺	45,000	90,000	90,000	表藝系
030-02	觸控銀幕	長寬比：16：9；解析度：1024X768；亮 度：500cd/m ² 。皆(含)以上。	2	臺	18,000	36,000	36,000	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
030-03	電動銀幕	電動昇降；對角120吋；馬達保固一年	2	臺	13,000	26,000	26,000	表藝系
030-04	單槍投影機	解析度：1024 x 768 (XGA)；亮度：4,200流明。皆(含)以上。	1	臺	27,000	27,000	27,000	表藝系
031-00	聲音剪輯軟體	支援MIDI音符輸入輸出；內建32,500以上個可商用音樂音效素材；內建2組樂器音源群、9種虛擬樂器、共588種預設音色；支援五線譜音符列印；彈性音訊技術；附教育版單位授權證明，50人，永久授權。	1	套	55,000	55,000	55,000	表藝系
031-01	聲音剪輯軟體	教育版，永久授權，軟體更新依原廠規定。保固一年。 具：MixConsole混音器、無限音軌、無限MIDI軌、256物理輸入、256組編組通道、無限樂器軌、可載入64組VST樂器機架、3400多樂器音色、73高端音頻效果插件、18 MIDI插件，包括琶音器、五線譜編輯功能。	1	套	16,000	16,000	16,000	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
032-00	四迴路全數位 功率擴大機	<p>四通道數字功率放大器：最大功率輸出： 4 歐姆4x700W； 8 歐姆4x350W；</p> <p>內置數字信號處理器（DSP）： 每通道具有獨立的EQ、延時、濾波、遠場 補償/近場衰減等功能； 具有數字AES/EBU、模擬XLR輸入輸出接 口； 具有遠程監控RJ45接口，可實現對功放進 行遠程檢測、監視及控制； 可監視功放的工作狀態，包括功放的負載 情況、輸入狀態、動態餘量、DSP溫度、 輸出功率、電源狀態等，同時可設定報警 信號； 可控制功放輸出啞音、進入睡眠狀態、調 節功放處理參數； 具有參數實時保存（場景）及快速調用功 能。</p> <p>採樣率：96kHz/27 Bit（AD轉換）、 96kHz/24 Bit（DA轉換）； （含）以上</p>	1	臺	169,426	169,426	169,426	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
032-01	無線麥克風組	<p>含四頻道主機、2支手握麥克風、領夾式麥克風4組</p> <p>1. 接收頻道：四頻道</p> <p>2. 機箱規格：EIA標準1U金屬機箱</p> <p>3. 面板顯示：彩色VFD顯示器，可同時顯示頻段代號、頻道設定、RF/AF信號強度、自動選訊、雜訊干擾及電池容量，可設定群組、頻道、頻率、使用者名稱、靜音位準、PC遙控位址及面板鎖定。</p> <p>4. 載波頻段：UHF 482~698MHz (US)、UHF 480~874MHz (EU)</p> <p>5. 頻帶寬度：72MHz</p> <p>6. 預設頻率數：第01~10群組各預設16個無條件限制的互不干擾頻率，第11~15群組各預設48個互不干擾頻率，共預設400個精挑的頻率。最後第16群組供使用者自行設定及儲存偏好的16個頻率。</p> <p>7. 電源供應：內建100~240V AC交換式供應器</p>	2	套	72,000	144,000	144,000	表藝系
032-02	單指向超低音揚聲器	<p>最大聲壓級：128dB；</p> <p>頻率響應(-5dB)：40-140Hz；</p> <p>承受功率：平均功率500W/最大功率2000W；</p> <p>心型擴散角度；</p> <p>前低頻單體：15吋，後低頻單體：12吋；</p> <p>(含)以上</p>	2	臺	138,113	276,226	276,226	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
032-03	數位混音機	<p>1. 型式：</p> <p>a.32組輸入，24組MIC/LINE輸入，6組LINE輸入，1組立體USB放音輸入</p> <p>b.觸控螢幕：10吋彩色觸控銀幕</p> <p>c.內建120組樂器/麥克風/音源預設參數提供混音設定</p> <p>d.內建反饋/空間調校/增益與效果程序</p> <p>e.內建8組DCA群組/8組靜音群組(MUTE GROUP)及8組副群組(SUB GROUP)</p> <p>f.內建6組專業品質立體DSP效果器</p> <p>g.遙控控制：支援行動裝置mobile及Wi-Fi介面。</p> <p>h.支援DAW軟體介面</p> <p>i.可搭配標準機櫃安裝配件</p> <p>2.輸入(MIC/LINE)：32組(含)以上，XLR麥克風/線性 x20組，XLR/TRS combo x4，6組線性1/4吋TRS，1組USB/MP3放音輸入</p> <p>3.輸出：1組L/R(含)以上主輸出XLR(線性)，14組(含)以上AUX輸出XLR(線性)，2組(含)耳機監聽立體輸出TRS(線性)，1組(含)以上CUE立體輸出TRS(線性)，1組(含)以上</p>	1	臺	125,000	125,000	125,000	表藝系
033-00	單眼相機	<p>2,400萬像素CMOS影像感應器；數碼影像處理器；每秒6張高速連拍；0.03秒自動對焦；內置Wi-Fi·NFC連接；內置HDR短片拍攝；45點全十字型自動對焦感應器；3吋觸控螢幕；配備鏡頭、機頂LCD面板、速控轉盤、64G記憶卡2張、油壓腳架1支。(含)以上</p>	2	臺	55,985	111,970	111,970	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
034-00	無線擴音機	內含：CD/USB 播放器、手握麥克風2支； 放大器：150 W，失真< 1%，頻響50 Hz ~ 18 kHz；靈敏度：正常：89 dB，最大： 108 dB；喇叭系統：1吋高音號角式，8吋 中低音紙盆式的雙音路系統；音源輸入： 有線麥克風、無線麥克風；麥克風模組 數：4組，皆(含)以上。	2	臺	29,500	59,000	59,000	表藝系
035-00	指向性收音麥克風	高畫質數位攝影外接麥克風 超心形指向性 頻率響應40Hz - 20kHz(含)以上 輸出電平- 10dB(含)以上 靈敏度-38分貝（1V/Pa）(含)以上 五節鋁管麥克風桿(3m)	2	隻	14,540	29,080	29,080	表藝系
036-00	投影機	1. 型式：LCD 2. 鏡頭：具有鏡頭位移功能，可水平及垂 直位移，並配合現場選用適合的鏡頭 3. 對比：5000：1 4. 輸出亮度：6200 ANSI 5. 解析度：標準：XGA 1024 *768，最大 支援WUXGA1920 *1200 6. 原廠具支援堆疊式安裝及多重銀幕功能 7. 具有3D REFORM功能，可校正梯形扭曲 (含)以上。	2	臺	75,000	150,000	150,000	表藝系
037-00	縫紉機	高車速每分鐘1100轉(含)以上，筒板兩用縫 台，針距和針幅可調節。	2	臺	11,000	22,000	22,000	表藝系

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	補助款	使用單位
038-00	馬林巴木琴	鍵數：57鍵，音域：A25~F81(42/3個八度)，共鳴管材質：鋁合金烤金漆，拱形，(含)以上。	1	臺	650,000	650,000	650,000	表藝系
038-01	森巴鼓	鼓肚木質，27.7英吋*19.8吋*19.8英吋，(含)以上。	6	個	50,000	300,000	300,000	表藝系
038-02	鋼鼓	handpan，高音，直徑64cm(含)以上，附架，高度30cm(含)以上。	1	個	50,000	50,000	50,000	表藝系
038-03	非洲鼓	尺寸：17吋x12吋，調音：Key-Tuned，鼓皮：Fiberskyn3，(含)以上。	4	個	50,000	200,000	200,000	表藝系
038-04	高音小鼓	室內用，鋁製，交響樂團專用小鼓，13吋*3吋，(含)以上。	1	個	30,000	30,000	30,000	表藝系
038-05	小鼓	室外行進用，14吋*12吋，六層樺木合板，12對鼓栓，(含)以上。	4	個	30,000	120,000	120,000	表藝系
038-06	大鼓	室外行進用，16吋*13吋，8層樺木合板，8對鼓栓，(含)以上。	1	個	30,000	30,000	30,000	表藝系
038-07	大鼓	室外行進用，20吋*13吋，8層樺木合板，8對鼓栓，(含)以上。	1	個	30,000	30,000	30,000	表藝系
038-08	大鼓	室外行進用，24吋*13吋，8層樺木合板，10對鼓栓，(含)以上。	1	個	30,000	30,000	30,000	表藝系
038-09	康加鼓	9又3/4吋，Wood Requinto，(含)以上。	1	個	30,000	30,000	30,000	表藝系
038-10	單片鈸	銅製，14吋，(含)以上。	2	個	12,000	24,000	24,000	表藝系

4,027,142

106 年度獎勵補助經費變更項目對照表—申請項目名稱、規格、數量及細項改變（勿需報部備查）

學校名稱：東南科技大學

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
314-00	環保冷藏櫃	內容積 1040L 高 2070 寬 1260 深 835(mm)	1	42900	42900	飲調社	314-00	冷藏庫	內容積 477L； 新低溫 白金奈 米觸 媒；蔬 活保濕 裝置； 國家能 源效率 認證	1	54900	54900	飲調社	原申請環保冷藏櫃餐旅系因故無法放置於中正110咖啡專業室，另飲調社練習室因設備寬度無法入室必須修正。
變更項目金額小計					42900		變更項目金額小計					54900		

申請單位承辦人：

 施勇政

 吳明治

單位主管：

 汪以仁

東南科技大學 106 學年度第 1 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：106年11月23日(星期四) 下午12:10
 地點：中山樓5樓會議室
 主席：李校長清吟
 出席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	副校長兼教務長	魏水根	魏水根
2	副校長	董益吾	董益吾
3	學務長	汪以仁	汪以仁
4	總務長	黃志衡	黃志衡
5	研發長	黃仁清	黃仁清
6	人事室主任	石瑞祥	石瑞祥
7	會計主任	王俐文	王俐文
8	圖書館館長	林惠娟	林惠娟
9	主任秘書	孫瑞琴	孫瑞琴
10	電算中心主任	張志祥	張志祥
11	工程與電資學院院長	吳坤齡	吳坤齡
12	創新設計學院院長	楊靖宇	楊靖宇
13	觀餐休閒與管理學院院長	黃韶顏	黃韶顏
14	電子系	林錦源	(請假) 林錦源 假
15	資科系	張蕙珠	張蕙珠
16	電機系	王彥傑	王彥傑
17	機械系	翁文德	翁文德
18	能源與冷凍系	朱明輝	朱明輝
19	營空系	杜嘉崇	杜嘉崇
20	環工系	林正鄰	(請假) 林正鄰 假
21	行流系	楊台富	楊台富
22	工管系	宋建國	宋建國
23	資管/數遊系	蔡佳麟	蔡佳麟
24	企管系	楊家昇	楊家昇
25	觀光系	徐慶國	徐慶國
26	應英系	陳柏安	陳柏安
27	休管系	施君翰	(請假) 施君翰 假
28	餐旅系	秦孝偉	秦孝偉
29	表藝系	陳澤芬	陳澤芬
30	數媒系	單忠倫	單忠倫
31	室設系	林秉如	林秉如
32	創設系	陳柏全	陳柏全
33	通識教育中心	童明治	童明治

東南科技大學 106 學年度第 1 學期第 2 次專責小組委員會議 簽到單
 時間：106年11月23日(星期四) 下午12:10

地點：中山樓5樓會議室

主席：李校長清吟

列席人員如列

項次	單位	姓名	簽名
1	電子系	林義平	林義平
2	電機系	周錫強	周錫強
3	餐旅系	林孜孜	林孜孜
4	能空系	謝建新	謝建新
5	觀光系	徐貴新	徐貴新
6	休管系	鍾隆文	鍾隆文
7	表藝系	陳慧玲	陳慧玲
8	創設系	吳湘華	吳湘華
9	資管兼數遊系	呂幸娟	呂幸娟
10	行流系	李俊青	李俊青
11	應英系	賀一平	
12			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

106學年度第1學期第2次專責小組會議缺席名單

106.11.23

項次	單位	姓名	人事室記錄	備註
1	創新設計學院院長	楊靖宇	事假	(請假)
2	電子系	林錦源	公假	(請假)
3	環工系	林正鄰	事假	(請假)
4	休管系	施君翰	事假	(請假)
以下空白				



東南科技大學

106 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議紀錄

時間：106 年 11 月 23 日(星期四)下午 12 時 10 分

地點：中山樓 5 樓會議室

主席：李校長清吟

記錄：顧介梅

出席人員：如簽到單(應到：34 人)(實到：30 人)(未到：4 人)(列席：10 人)

壹、主席致詞：謝謝大家能參與會議，共同審議 107 年度獎勵補助款的編列情形，提醒各單位所買的設備要以教學為優先，如果使用率不高，或是別的單位已有資源可以共享，就應該重新調整之。

貳、上次決議執行情形

提案一：107 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 106 年度的核撥編列或是做調整？

決議：107 年度本校的預估依照教育部 106 年度的核撥來編列。

執行情形：已依照預估執行 107 年度獎勵補助款支用計畫書的編列。

提案二：107 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 106 年度的 15.00%或是要提升？

決議：為支援學校各單位購置教學相關財產，107 年度維持 15%的提撥。

執行情形：已依照決議由學校提撥 15%，執行 107 年度獎勵補助款支用計畫書的編列。

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。106 年度提撥 11%，107 年度是否維持相同比例。

決議：107 年度提撥給圖書館 11%，購置電子資源及中、西文圖書。

執行情形：已依照決議及經費調整提撥給圖書館 11.47%。

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。106 年度提撥 2.5%，107 年度是否維持相同比例。

決議：107 年度提撥給學務處 2.5%，購置學生社團所需。

執行情形：已依照決議及經費調整提撥給學務處 2.61%。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，107 年度擬提撥 5%。

決議：提撥給電算中心 5%，更新共同教室之電腦。

執行情形：已依照決議及經費調整提撥給電算中心 4.95%。

提案六：總務處為維護校園安全，107 年度擬新增校園安全、省水設備及節電設備。

決議：請總務處做更精準的評估，以不超過 400 萬為原則。

執行情形：請總務處重新預估後並配合各單位的調整，提撥 11.70 給總務處。

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 107 年度的核配方式。

決議：請各院院長(或代表)下周一主管會議與會報告，讓大家更清楚各院提出的特色規劃後決定之。

執行情形：已依照各院的會報擬定經費的分配，並由各院統整分配編列之。

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 107 年度獎勵補助款資本門之經費。

決議：環工及工管系不核配獎勵補助款經費，如有需要由學校經費支應。

執行情形：依決議環工及工管系部核配獎勵補助經費。

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。

決議：請依照106年度確實執行做為編列的調整，並注意專任薪資部分要調降，如附件。

執行情形：107年度因為行流系有提出授權1年的軟體，故將修正原訂之編列，多納入1筆10萬元的軟體設備於其他項中。另因新聘專任教師由二年調降為一年後，又新轉變為三年，且新增加提高現職專任教師薪資及彈性薪資，故須於本次會議中重新討論調整之。

提案十一：餐旅系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬將原定編列之13項資本門設備全數刪除，另外有1項經常門亦同時刪除。

決議：照案通過。

執行情形：已由系統中刪除。

提案十二：表藝系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除090-00軟體，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已將經費納入表藝系重新編列之經費中執行。

提案十三：表藝系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增資本門之編列。

決議：修正後通過。

執行情形：表藝系已提出各項目的請購作業。其中有1,949,000元的樂器，經公開招標後流標，為避免申請延後執行有其他的狀況產生，已由該系同意先行刪除，由其他標餘款提出請購作業。目前所有的標餘款都已提出請購作業。

提案十四：資訊系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更523-00開發板之規格與單價。

決議：照案通過。

執行情形：已於106.10.03提出請購作業。

提案十五：學務處106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更314-00環保冷藏櫃之規格與單價。

決議：照案通過。

執行情形：已於106.10.06進行核銷作業。

參、提案討論

提案一：表藝系106年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除038-00~038-10，共11項，1,949,000元之設備，提請審議。

說明：公開招標期間發現其中有些設備已經停產，第一次招標結束時間是106年11月1日，又由於變更後仍需經過百萬招標，時間上有可能搭不到12月底完成驗收，因此今年執行教育部獎勵補助款原擬定要進行向教育部申請延後執行之申請，通知表藝系及採購組將資料備齊後，需儘快完成說明後報教育部，待教育部核定後方可執行，但考量展延後如議價後有餘款，就必須繳回教育部。經系上討論為避免造成行政作業的困擾，提出刪除。

委員建議：

1. 因為表藝系現下需要的設備很多，而且由於系上對於編列的規範不甚了解，造成要建置的教學場域無法順利完成，應該要讓表藝系重新編列。

2. 建議由今年度標餘款使用到表藝系經費的系所，將107年度的經費流出來給表藝系。
3. 由於各系經費已編定，如要移出會有一定的難度，建議如果餐旅系建置考場的地點無法順利完成，可以使用餐旅系的經費。

決議：建議由餐旅系無法編列的乙丙級檢定場的經費支援表藝系做編列，並請採購組協助做經費編列規範的指導。

提案二：107年度獎勵補助款經常門經費支用項目表，各項將費之編列是否需要修正，提請審議。說明：於106年11月20日收到獎勵補助工作小組提供新修訂的支用計畫書，其中於經常門經費支用項目表中，將新聘(三年內)專任教師薪資、提高現職專任教師薪資以及提高現職專任教師彈性薪資，納入改善教學、教師薪資及師資結構中。(P.4~P.6)

委員建議：由於高教深耕中已有針對教師研究等項目做彈性薪資的補助，且因應少子化對學校收入的衝擊，補充基本所需，建議修正各項獎勵的比例，以支應新聘(三年以內)專任師資薪資以及提高現職專任教師薪資。

決議：調整各項獎勵點數的核配，於下次會議中討論之。

提案三：各單位編列之107年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。(如附件1，支用計畫書紙本1份及電子檔)

說明：

- (一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理。
- (二)於106.09.21專責小組會議中完成107年度本校整體獎勵補助經費預估及分配。
- (三)資本門與經常門之分配各佔總經費70%及30%。
- (四)相關電子檔已於日前先寄至各專責小組委員信箱，由委員先行審核。

委員：

1. 電子系的電腦規格建議用採購組的建議做修正。
2. 休管系和觀光系的標餘款都有編列航空訂位教學軟體，建議由其中一個系所編列，資源共享，可以每年輪流一個單位請購。
3. 餐旅系由於要建立乙丙級的檢定場地的大樓目前要建置還是有一些問題要解決，所以建議不要在107年度編列，所移出的經費可以支援表藝系。
4. 能源系要建置能源與冷凍空調教學設備乙級檢定場，請系上重新確認今年所採購的項目及107年度的編列是否足以完成能源與冷凍空調教學設備乙級檢定場的建置。
5. 餐旅系有些設備已經不堪使用，建議應該要留一些經費讓餐旅系買其他所需的設備。
6. 行流系編列在經常門的軟體，因為只有1年的授權，單價卻過高，建議不要編列，將納入經常門改善教學、教師薪資及師資結構中。
7. 數媒系編列的3D列印機，因為在創新設計學院中已經有好幾台，應該由院裡協調資源共享之，建議刪除。
8. 數遊系編列的3D列印機也建議不要請購，將經費納入買足夠的電競桌椅以及教學展示螢幕。
9. 數遊系的教學展示幕的單價似乎過低，請系上重新檢視，避免造成無法請購。

10. 各系編列的規格中有些單位的註記要統一，請行政單位統一修正之。

11. 本校提出特色的3個單位，請互相參考大家的表達方式再重新修正之，以期能更完善的展現使用的特色。

決議：為配合獎勵補助款支用計畫書報部的時程，需要重新編列及修正的單位，請務必於1周內完成修正，進下次的專責小組會議重新討論之。

肆、臨時動議：無。

伍、主席結論：無。

陸、散會(13時50分)

記錄：

技術服務組
組長 顧介梅
106-11-23

研發長：

研發長 黃仁清
11/23

主席：

校長李清吟
11/23

東南科技大學

106 學年度第 1 學期第 2 次專責小組會議議程

開會日期：106 年 11 月 23 日

壹、主席致詞

貳、上次決議執行情形

提案一：107 年度獎勵補助款之預估，是否先依照 106 年度的核撥編列或是做調整？

決議：107 年度本校的預估依照教育部 106 年度的核撥來編列。

執行情形：已依照預估執行 107 年度獎勵補助款支用計畫書的編列。

提案二：107 年度學校自籌款的提撥之額度是否維持 106 年度的 15.00%或是要提升？

決議：為支援學校各單位購置教學相關財產，107 年度維持 15%的提撥。

執行情形：已依照決議由學校提撥 15%，執行 107 年度獎勵補助款支用計畫書的編列。

提案三：圖書館主要購置電子資源及中、西文圖書，以協助教師教學、研究能量及學生閱讀的提升。106 年度提撥 11%，107 年度是否維持相同比例。

決議：107 年度提撥給圖書館 11%，購置電子資源及中、西文圖書。

執行情形：已依照決議及經費調整提撥給圖書館 11.47%。

提案四：學務處主要協助社團建制所需設備，以培育本校各社團的活動推展。106 年度提撥 2.5%，107 年度是否維持相同比例。

決議：107 年度提撥給學務處 2.5%，購置學生社團所需。

執行情形：已依照決議及經費調整提撥給學務處 2.61%。

提案五：電算中心依本校「整體發展獎勵補助經費資本門分配原則及注意事項」為全校性之教學單位得支用資本門 5%以內之經費，107 年度擬提撥 5%。

決議：提撥給電算中心 5%，更新共同教室之電腦。

執行情形：已依照決議及經費調整提撥給電算中心 4.95%。

提案六：總務處為維護校園安全，107 年度擬新增校園安全、省水設備及節電設備。

決議：請總務處做更精準的評估，以不超過 400 萬為原則。

執行情形：請總務處重新預估後並配合各單位的調整，提撥 11.70 給總務處。

提案七：學校統籌運用於特色發展之全校教學儀器設備，優先使用資本門 50%之經費，擬規劃 107 年度的核配方式。

決議：請各院院長(或代表)下周一主管會議與會報告，讓大家更清楚各院提出的特色規劃後決定之。

執行情形：已依照各院的會報擬定經費的分配，並由各院統整分配編列之。

提案九：環工系、工管系擬不依其績效預估 107 年度獎勵補助款資本門之經費。

決議：環工及工管系不核配獎勵補助款經費，如有需要由學校經費支應。

執行情形：依決議環工及工管系部核配獎勵補助經費。

提案十：經常門改善教學與師資結構支用項目及比例是否要增減。

決議：請依照 106 年度確實執行做為編列的調整，並注意專任薪資部分要調降，如附件。

執行情形：107 年度因為行流系有提出授權 1 年的軟體，故將修正原訂之編列，多納入 1 筆 10 萬元的軟體設備於其他項中。另因新聘專任教師由二年調降為一年後，又新轉變為三年，且新增加提高現職專任教師薪資及彈性薪資，故須於本次會議中重新討論調整之。

提案十一：餐旅系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬將原定編列之 13 項資本門設備全數刪除，另外有 1 項經常門亦同時刪除。

決議：照案通過。

執行情形：已由系統中刪除。

提案十二：表藝系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 090-00 軟體，提請審議。

決議：照案通過。

執行情形：已將經費納入表藝系重新編列之經費中執行。

提案十三：表藝系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬新增資本門之編列。

決議：修正後通過。

執行情形：表藝系已提出各項目的請購作業。其中有 1,949,000 元的樂器，經公開招標後流標，為避免申請延後執行有其他的狀況產生，已由該系同意先行刪除，由其他標餘款提出請購作業。目前所有的標餘款都已提出請購作業。

提案十四：資訊系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 523-00 開發板之規格與單價。

決議：照案通過。

執行情形：已於 106.10.03 提出請購作業。

提案十五：學務處 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬變更 314-00 環保冷藏櫃之規格與單價。

決議：照案通過。

執行情形：已於 106.10.06 進行核銷作業。

參、提案討論

提案一：表藝系 106 年度私立技專校院整體發展獎勵補助擬刪除 038-00~038-10，共 11 項，1,949,000 元之設備，提請審議。

說明：公開招標期間發現其中有些設備已經停產，第一次招標結束時間是 106 年 11 月 1 日，又由於變更後仍需經過百萬招標，時間上有可能搭不到 12 月底完成驗收，因此今年執行教育部獎勵補助款原擬定要進行向教育部申請延後執行之申請，通知表藝系及採購組將資料備齊後，需儘快完成說明後報教育部，待教育部核定後方可執行，但考量展延後如議價後有餘款，就必須繳回教育部。經系上討論為避免造成行政作業的困擾，提出刪除。

決議：

提案二：107 年度獎勵補助款經常門經費支用項目表，各項將費之編列是否需要修正，提請審議。

說明：於 106 年 11 月 20 日收到獎勵補助工作小組提供新修訂的支用計畫書，其中於經常門經費支用項目表中，將新聘(三年內)專任教師薪資、提高現職專任教師薪資以及提高現職專任教師彈性薪資，納入改善教學、教師薪資及師資結構中。(P. 4~P. 6)

決議：

提案三：各單位編列之 107 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(預估版)，提請審議。(如附件 1，支用計畫書紙本 1 份及電子檔)

說明：

- (一)依據「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理。
- (二)於 106.09.21 專責小組會議中完成 107 年度本校整體獎勵補助經費預估及分配。
- (三)資本門與經常門之分配各佔總經費 70%及 30%。
- (四)相關電子檔已於日前先寄至各專責小組委員信箱，由委員先行審核。

決議：

肆、臨時動議

伍、主席結論

陸、散會

附表 9：107 年度經常門經費支用項目表(學校 106 年 9 月 21 日專責規劃版)

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 50%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	190,779	2.00%		
	製作教具	190,779	2.00%		
	推動實務教學	1,930,681	20.24%		
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)	2,262,636	23.72%		
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	1,015,897	10.65%		
	進修(備註 1)	515,103	5.40%		
	升等送審	220,349	2.31%		
	提升兼任教師授課鐘點費(備註 2)	0	0%		
	小計	6,326,222	66.32%		
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	66,773	0.70%		
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(備註 3)(請另填寫參考附表 16)	0	0%		
	其他學輔相關工作經費	219,396	2.30%		
	小計	286,169	3.00%		
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		190,779	2.00%		
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫參考附表 17)		0	0%	337,500	33.70%
五、其他	當年度新聘(一年以內)專任教師薪資(備註 4)	899,680	9.43%		
	資料庫訂閱費(備註 5)(請另填寫參考附表 18)	1,736,086	18.20%		
	軟體訂購費(備註 5)(請另填寫參考附表 19)	100,000	1.05%		
	其他(著作)	0	0%	664,088	66.30%
	小計				
總 計		9,538,936	100%	1,001,588	100%

參考附表 9：107 年度經常門經費支用項目表(106 年 11 月 20 日提前公告版)

項 目		獎勵補助款		自籌款	
		金額	比率	金額	比率
一、改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費 50% 以上【不含自籌款金額】)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註 1)				
	提高現職專任教師薪資(備註 1)				
	提高現職專任教師彈性薪資(備註 1)				
	編纂教材				
	製作教具				
	推動實務教學				
	研究(獎勵教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制)				
	研習(包含學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)				
	進修(備註 2)				
	升等送審				
小計					
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費				
	學輔相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(備註 3)(請另填寫 參考附表 17)				
	其他學輔相關工作經費				
小計					
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】)					
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)(請另填寫 參考附表 18)					
五、其他	資料庫訂閱費(備註 4)(請另填寫 參考附表 19)				
	軟體訂購費(備註 4)(請另填寫 參考附表 19)				
	其他(備註 5)				
	小計				
六、提升兼任教師授課鐘點費(備註 6)					

總 計		100%	100%
-----	--	------	------

備註：

1. 本獎勵補助經費得用於新聘(三年以內)專任教師薪資及提高現職教師薪資待遇所需經費(包括提高現職教師薪資所需經費及彈性薪資，不包括現職教師薪資)，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
2. 護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。
3. 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
 - (1) 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
 - (2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
 - (3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明 D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在 1 萬元以下之非消耗品。
 - (4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。
4. 授權使用年限在2年以下之「資料庫訂閱費」、「軟體訂購費」不得由經常門「改善教學、教師薪資及師資結構」項目支應，應置於經常門「其他」項下。
5. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部104年6月17日臺教高(五)字第1040063697號函「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關學習型助理之獎助金或勞僱型助理支薪資及勞健保等相關費用之需求，得列入經常門「其他」項下。
6. 已申請「提升兼任師資待遇成效」獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
7. 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。
8. 自籌款不限定經常門各項目之支用比率。