東南科技大學教師產學合作獎勵金辦法

- 95 學年度第1 學期第1 次行政會議通過(95.09.08)
- 95 學年度第2 學期第1 次行政會議修訂(96.02.13)
- 97 學年度第1 學期第4 次行政會議修訂(97.10.21)
- 98 學年度第1 學期第6 次行政會議修訂(98.12.08)
- 101 學年度第1 學期第6 次行政會議修訂(101.10.30)
- 101 學年度第2 學期第10 次行政會議修訂(102.06.25)
- 102 學年度第1 學期第6 次行政會議修訂(102.11.05)
- 103 學年度第1 學期第1 次行政會議通過(103.09.02)
- 107 學年度第1 學期第1 次行政會議修正通過(107.09.11)
- 107 學年度第1 學期第5 次行政會議修正通過(107.11.06)
- 107 學年度第2學期第3 次行政會議通過(108.03.19)
- 111 學年度第1學期第3 次行政會議通過(111.09.20)
- 113 學年度第2 學期第10次行政會議通過(114.07.10)

第1條 本辦法係依據『東南科技大學執行「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費一經常門」施行辦法』獎勵補助項目規定訂定。

第2條 本辦法所稱產學合作獎勵案，指學校為促進各類產業發展，與政府機關、事業機關、民間團體、學術研究機構等，並以本校為承辦單位之計畫案為限，合作辦理下列事項之一者：

- 一、各類研究發展及其應用事項：包括專題研究及其衍生期刊或研討會、物質交換、檢測檢驗、技術服務、培訓、諮詢顧問、專利申請、技術移轉、創新育成等。
- 二、其他有關學校智慧財產權之運用事項。

第3條 產學合作計畫獎勵之申請：

- 一、依據當年度研究發展處函復計畫結案報告公文日期為有效申請日期。
- 二、獎勵申請需繳交結案成果報告等附件。
- 三、獎勵申請以擔任計畫主持人為原則，如大型計畫由多位教師共同執行，則獎勵以專簽方式處理。

第4條 獎勵點數依各類型專案計畫等級所加權之**倍數**乘積(如表一)，研究獎勵點數之計畫案，其經費須達新台幣壹萬元(含)以上，方可列入點數計算。獎勵點數計算方式為：每壹萬元新台幣，給予5點。**若該計畫另產出期刊或研討會論文(限當年度)、研討會每篇得額外加計20點。**

第5條 申請獎勵教師應備妥執行教育部獎勵補助經費(研究案)申請表(附件2)及相關申請文件，並依『東南科技大學教師獎勵補助研究申請要點』之作業流程辦理。

第6條 各專案計畫研究成果總結報告書(附件3)，其中成果書面報告或成果簡述應繳交1份(含電子檔)研究發展處備查。

第7條 本辦法經行政會議討論通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。

表一、各型產學合作計畫之等級及加權之**倍數**

項次	研究計畫所屬	計畫類別(型)		級數	倍數	備註
1	政府及公營機構	產學合作計畫	個別型	I	1	
			整合型總計畫	II	1.3	
			SSCI、SCI、AHCI、EI、TSSCI、THCI Core、ESCI	III	1.5	
2	民營及法人機構	產學合作計畫	個別型	I	1	
			整合型總計畫	II	1.3	
			SSCI、SCI、AHCI、EI、TSSCI、THCI Core、ESCI	III	1.5	
3	各委託機構	技術移轉	5 萬元(含)以上『技術移轉金』	III	2	*外加獎勵
		委訓案	培訓班	I	1	

註：1. 「外加獎勵」之定義：係指不受『東南科技大學執行「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費一經常門」施行辦法』第四條限制，惟單項「外加獎勵」最高以新台幣**參拾萬元**整為上限。

2. **政府及公民機構之計畫包含國家科學及技術委員會計畫、教育部科學園區計畫、經濟部科專計畫**

等。

3. 整合型總計畫之認定：應以本校為總計畫之承辦單位，由本校主導整合他校所提之計畫，非整合型計畫中之單一子計畫。
4. 計畫中如有委外經費，申請獎勵時委外經費不得列計。(委外經費無需編列管理費)